

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, SIENDO LAS TRECE HORAS CON TREINTA Y CINCO MINUTOS DEL DÍA VEINTISÉIS DE OCTUBRE DE DOS MIL DIECISIETE, SE REUNIERON LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO: JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA, SECRETARIO EJECUTIVO Y PRESIDENTE DEL COMITÉ; VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL COMITÉ; MAOGANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS, DIRECTORA JURÍDICA Y VOCAL DEL COMITÉ; BRÍGIDA ESPERANZA ECHEVERRÍA CHAVARRÍA, COORDINADORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; Y JOSÉ ADRIÁN DÍAZ VILLANUEVA, TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROLTO, EN SU CALIDAD DE ASESOR DEL COMITÉ; CON LA FINALIDAD DE CELEBRAR LA SIGUIENTE:

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

26 DE OCTUBRE DE 2017
13:00 HORAS

ORDEN DEL DÍA

LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

1. LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.
2. APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL PROCEDIMIENTO POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN DE UNA PÓLIZA DE SEGURO PARA EL PARQUE VEHICULAR DEL INSTITUTO.
3. APROBACIÓN, EN SU CASO, DE LA PROPUESTA TÉCNICA PARA LA CONTRATACIÓN DE UNA PÓLIZA DE SEGURO PARA EL PARQUE VEHICULAR DEL INSTITUTO.
4. APROBACIÓN, EN SU CASO, DE LA RELACIÓN DE PROBABLES PARTICIPANTES CON PROPUESTAS EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN DE UNA PÓLIZA DE SEGURO PARA EL PARQUE VEHICULAR DEL INSTITUTO.
5. CLAUSURA.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Buenas tardes integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios, Baja, Enajenación y Desechamiento de los Bienes Muebles del Instituto Electoral de Quintana Roo, siendo las trece horas con

treinta y cinco minutos del día veintiséis de octubre del año en curso, damos inicio a la sesión del Comité, convocada en su oportunidad para este día, por lo que atentamente pido al Secretario del Comité, tenga a bien pasar lista de asistencia y verificar la existencia del quórum para sesionar válidamente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Buenos tardes, con gusto Presidente del Comité, a continuación procederé a pasar lista de asistencia; representante del Consejo General ante el Comité, licenciado Jorge Armando Poot Pech, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración y Planeación del Consejo General; comentarles que el Consejero Electoral se encuentra ausente por encontrarse en una reunión de trabajo de consejeras y Consejeros; Vocales del Comité Licenciada Maogany Crystel Acopa Contreras, Directora Jurídica.

C. Maogany Crystel Acopa Contreras, Directora Jurídica y Vocal del Comité: Presente

Director de Administración y Secretario del Comité: Maestra Brígida Esperanza Echeverría Chavarría, Coordinadora de Recursos Materiales de la Dirección de Administración.

C. Brígida Esperanza Echeverría Chavarría, Coordinadora de Recursos Materiales de la Dirección de Administración y Vocal del Comité: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Asesor del Comité, Licenciado José Adrián Díaz Villanueva, Titular del Órgano Interno de Control del Instituto.

C. José Adrián Díaz Villanueva, Titular del Órgano Interno de Control del Instituto y Asesor del Comité: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Presidente del Comité, Licenciado Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario Ejecutivo del Instituto.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Secretario, Licenciado Víctor Manuel Interian López, Director de Administración, presente; Presidente del Comité, le informo que contamos con la asistencia de cinco de los integrantes del Comité, por lo cual, declaro la existencia del quórum para sesionar válidamente.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Gracias Secretario del Comité; una vez verificada la existencia del quórum para sesionar válidamente, siendo las trece horas con treinta y siete minutos, declaro instalada la sesión del Comité convocada para este día, ante lo cual, Secretario del Comité le solicito dé cuenta por favor del primer punto en el proyecto del orden del día de la presente sesión.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité; el primer punto, es la lectura y aprobación, en su caso, del proyecto del orden del día de la presente sesión.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Secretario del Comité proceda a dar lectura al proyecto del orden del día de la presente sesión.

Director de Administración y Secretario del Comité: Claro que si Presidente del Comité; procedo a dar lectura al proyecto del orden del día de la presente sesión; sesión del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios, Baja, Enajenación y Desechamiento de los Bienes Muebles del Instituto Electoral de Quintana Roo; veintiséis de octubre de dos mil diecisiete, trece horas; orden del día; lista de asistencia, declaración del quórum e instalación de la sesión; uno, lectura y aprobación, en su caso, del orden del día; dos, aprobación, en su caso, del procedimiento por medio del cual se realizará la contratación de una póliza de seguro para el parque vehicular del Instituto; tres, aprobación, en su caso, de la propuesta técnica para la contratación de una póliza de seguro para el parque vehicular del Instituto; cuatro, aprobación, en su caso, de la relación de probables participantes con propuestas en el procedimiento de contratación de una póliza de seguro para el parque vehicular del Instituto; cinco, clausura; es cuanto Presidente del Comité.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Muchas gracias Secretario del Comité; ¿alguien desea el uso de la voz?, no existiendo intervención alguna, con la anuencia de todos ustedes le solicito al Secretario someta aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día de la presente sesión.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité, se somete a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día de la presente sesión; para lo cual atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano, si son tan amables; Presidente del Comité, le informo que el proyecto del orden del día ha sido aprobado por unanimidad de los presentes; es cuanto.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Gracias Secretario del Comité; sírvase a continuar por favor con el desahogo del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con mucho gusto Presidente, con su permiso integrantes del Comité; la propuesta del procedimiento por medio del cual se realizará la contratación de una póliza de seguro para el parque vehicular del Instituto, que se contrata anualmente, y que esta prevista en la partida 3451 seguros de bienes patrimoniales, por un monto presupuestado de doscientos cincuenta mil pesos, es la adjudicación por invitación restringida de conformidad con lo previsto en los artículos cinco y diez del Reglamento en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios, Baja, Enajenación y Desechamiento de los Bienes Muebles del Instituto Electoral de Quintana Roo; en relación al artículo setenta y cuatro del Decreto treinta y nueve de la Honorable décimo

quinta Legislatura del Estado por el que se aprueba el Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado para el ejercicio fiscal dos mil diecisiete.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Le agradezco al Secretario del Comité su intervención, y consecuentemente a lo anterior, integrantes de este Comité, está a su consideración lo propuesto por el Secretario; ¿alguien desea el uso de la voz?; de no ser el caso, con fundamento en el artículo nueve fracción segunda y tercera del Reglamento en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios, Baja, Enajenación y Desechamiento de los Bienes Muebles del Instituto Electoral de Quintana Roo, se procede a someter a la aprobación de este Comité, el procedimiento por medio del cual se realizará la contratación de una póliza de seguro para el parque vehicular del Instituto, en los terminos planteados por el Secretario del Comité, para lo cual le solicito al mismo someta a aprobación, en su caso, la propuesta señalada, si es tan amable.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité; se somete a aprobación, en su caso, el procedimiento de adjudicación por intervención restringida, por medio del cual se realizará la contratación de una póliza de seguro para el parque vehicular del instituto, para lo cual, atentamente le solicito a los integrantes del Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano; Presidente del Comité le informo que la propuesta de adjudicación por invitación restringida, ha sido aprobada por unanimidad de los presentes; es cuanto Presidente del Comité.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Gracias Secretario del Comité; sirvas continuar con el desahogo del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité; el siguiente punto del orden del día es la aprobación, en su caso, de las especificaciones técnicas, para la contratación de una póliza de seguro para el parque vehicular del Instituto.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Muchas gracias Secretario del Comité, proceda a exponer lo correspondiente en relación a este punto del orden del día si es tan amable.

Director de Administración y Secretario del Comité: Gracias, con el permiso de los integrantes de este Comité; lo referente a este punto, que es prácticamente el anexo técnico que estamos enviando a las empresas que deseen participar en este procedimiento, me permito comentar, el objetivo de este anexo técnico es contratar una empresa que proporcione los seguros de los automóviles del parque vehicular propiedad de este Instituto, las especificaciones para la contratación, las menciono en un momento; en primer lugar pedimos que el seguro sea a nombre del beneficiado, del Instituto Electoral de Quintana Roo, RFC, IQ02082796; incluye la nueva dirección en la que nos encontramos, que es la Calzada Veracruz número ciento veintiuno, colonia Barrio Bravo, Código Postal setenta y siete cero noventa y ocho, ciudad Chetumal, Quintana Roo; la vigencia del seguro que solicitamos, sea desde las

doce horas del día once de noviembre del dos mil diecisiete, hasta las doce horas del once de noviembre del dos mil dieciocho, es un ejercicio completo; en caso contrario y por fuerza mayor justificar que a la fecha de inicio de la vigencia del seguro el proveedor adjudicado haya emitido la póliza respectiva que deberá entregar a este Instituto, con la misma fecha una carta de cobertura que garantice el aseguramiento de las unidades; el lote que vamos a asegurar consta de dieciocho vehículos; entramos ya a los detalles del seguro que vamos a solicitar referente a automóviles y camionetas; en primer lugar, vamos solicitando los daños materiales que incluyan la ruptura de cristales, los límites de responsabilidad a valor comercial, en el caso de daños materiales que tenga un deducible del cinco por ciento; la ruptura de cristales a valor comercial con un deducible del veinte por ciento; en caso de robo total el límite de responsabilidad de valor comercial con un deducible del diez por ciento; en caso de responsabilidad civil por daños a terceros en los bienes y personas, el límite de responsabilidad es de tres millones de pesos por evento, sin deducible, es de acuerdo como lo marca la Ley en la materia; pedimos una extensión de responsabilidad civil se encuentra aparada y que no tenga deducible; los gastos médicos de los ocupantes en caso de algún siniestro que sean quinientos mil pesos por evento y sin deducible, que tengamos amparada la asistencia vehicular sin deducible y así mismo tengamos amparada la asistencia legal o jurídica sin deducible; otros requerimientos que solicitaríamos son los siguientes; la aseguradora debe presentar una relación que contenga nombres completos, dirección, teléfonos de oficina y celular de los ajustadores acreditados dentro y fuera del estado que garantice la pronta atención a las eventualidades, aquí mismo la propia aseguradora va a presentar una relación de hospitales en convenio que tenga la dirección y teléfono para la intervención médica oportuna que se requiera por alguna eventualidad; esto es en relación al lote que estamos incluyendo a aseguramiento; catorce vehículos del parque vehicular, cuatro vehículos en comodato, siendo un total de dieciocho vehículos; esto sería integrantes del Comité las especificaciones técnicas que le estaríamos solicitando a las empresas que deseen participar; es cuanto.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Gracias Secretario del Comité; integrantes del Comité, está a su consideración lo antes expuesto; ¿alguien desea hacer uso de la voz? yo nada más una participación, si me lo permiten, en relación al documento que nos hace llegar la Secretaría del Comité, en donde viene la descripción de bienes en riesgo por asegurar, observo que hay un espacio dentro de la tabla que refiere a Prima sin ninguna referencia, yo creo que si no se está contemplando y no es necesario ese dato, eliminarlo de la tabla.

Director de Administración y Secretario del Comité: Tomamos nota de este ajuste para que se elimine y no cause confusión.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: ¿Alguien más desea el uso de la voz?, no siendo el caso, Secretario del Comité le solicito someta aprobación, en su caso, la propuesta técnica expuesta por Usted para la contratación de una póliza de seguro para el parque vehicular de este Instituto.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité, se somete a aprobación, en su caso, las especificaciones técnicas a que se sujetará la contratación de una póliza de seguro para el parque vehicular del Instituto; para lo cual atentamente le solicito a los integrantes del Comité que estén a favor se sirvan levantar la mano; Presidente del Comité le informo que las especificaciones técnicas a que se sujetará la contratación de una póliza de seguro para el parque vehicular del Instituto, ha sido aprobada por unanimidad de los presentes; es cuanto Presidente del Comité.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Muchas gracias Secretario del Comité, sírvase continuar con el desahogo del orden del día, si es tan amable.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité, el siguiente punto es la aprobación; en su caso, de la relación de probables participantes con propuestas en el procedimiento de contratación de una póliza de seguro para el parque vehicular del Instituto.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Muchas gracias Secretario del Comité; le cedo nuevamente el uso de la voz al para que proceda a exponer lo correspondiente; adelante por favor.

Director de Administración y Secretario del Comité: Gracias, la relación de empresas a invitar a este procedimiento sería conformada por nueve empresas; permitiré darle lectura: Mapfre Tepeyac México, Seguros INBURSA, S.A de C.V., AXA Seguros México, ABA Seguros, Seguros BANORTE GENERALI, S.A de C.V., BBV BANCOMER, S.A. de C.V., ANA Compañía de Seguros, S.A. de C.V., QUALITAS Compañía de Seguros, S.A de C.V., BX MÁS, aquí quiero hacer una precisión, esta aseguradora anteriormente se llamaba MULTIVA y cambio de nombre a "B POR MÁS"; estas serían las empresas las cuales se les hiciera hacer llegar la invitación a este procedimiento; a continuación doy lectura al oficio de invitación: Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios, Baja, Enajenación y Desechamiento de los Bienes Muebles del Instituto Electoral de Quintana Roo; Chetumal, Quintana Roo, veintiseis de octubre de dos mil diecisiete; oficio número CAACSBYEBM diagonal número de oficio diagonal diecisiete; asunto, se invita a participar en la Licitación por invitación Restringida; por este medio y como resultado de los acuerdos tomados por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios, Baja, Enajenación y Desechamiento de los Bienes Muebles del Instituto Electoral de Quintana Roo, en su sesión realizada el día de hoy veintiseis de octubre de dos mil diecisiete, me permito hacerle una cordial invitación para que participe en la Licitación por Invitación Restringida, IEQROO/LIR/002/2017, relativa a la contratación de una poliza de seguro para el parque vehicular, las propuestas técnica y económica deberán presentarse a más tardar a las quince horas del día ocho de noviembre de dos mil diecisiete, en la oficina de partes de este Instituto, en sobre cerrado y por separado. La evaluación de las propuestas será realizada por

el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios, Baja, Enajenación y Desechamiento de los Bienes Muebles del Instituto Electoral de Quintana Roo, efectuándose el fallo correspondiente, situación que le especificaremos por escrito; anexo al presente las especificaciones técnicas; en caso de dudas o aclaraciones comunicarse a los teléfonos ochenta y tres dos diecinueve veinte y ochenta y tres dos ochenta y nueve noventa y nueve extensión ciento treinta y uno y doscientos veintitres; sin otro particular y en espera de su respuesta, me despido de usted; Firma; atentamente Licenciado Víctor Manuel Interián López, Secretario Técnico. Con copias a la Maestra Mayra San Román Carrillo, Consejera Presidenta del Instituto Electoral de Quintana Roo, para su conocimiento; Integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios, Baja, Enajenación y Desechamiento de los Bienes Muebles del Instituto Electoral de Quintana Roo; y expediente; es cuanto Presidente.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Gracias Secretario del Comité; ¿alguien más desea el uso de la voz?; no siendo el caso, en tal virtud, Secretario del Comité le solicito someta aprobación, en su caso, la relación de probables participantes con propuestas en el procedimiento de contratación de una póliza de seguro para el parque vehicular del Instituto, en los terminos manifestados durante su participación.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité, se somete a aprobación, en su caso la relación de probables participantes con propuestas en el procedimiento de contratación de una póliza de seguro para el parque vehicular del Instituto; para lo cual atentamente le solicito a los integrantes del Comité que estén a favor se sirvan levantar la mano; Presidente del Comité le informo que la relación de probables participantes con propuestas en el procedimiento de contratación de una póliza de seguro para el parque vehicular del Instituto, ha sido aprobada por unanimidad de los presentes; es cuanto Presidente del Comité.

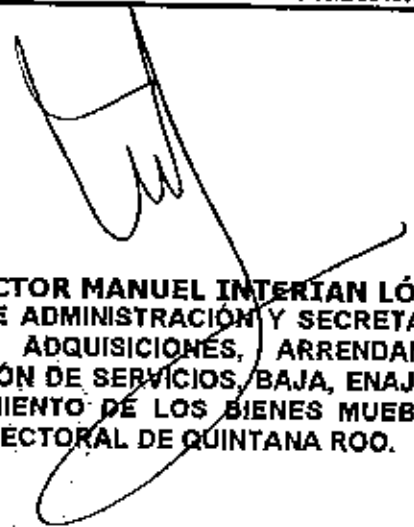
Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: En razón de las determinaciones aprobadas con anterioridad por este Comité, se le instruye Secretario del Comité para que proceda adoptar las medidas correspondientes en términos de la normatividad aplicable; Secretario del Comité, sírvase continuar con el desahogo del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente, le informo que el siguiente punto del orden del día es la clausura de la presente sesión

Secretario General y Presidente del Comité: Muchas gracias Secretario del Comité; en tal virtud, integrantes del propio Comité, no habiendo otro asunto que tratar se clausura la presente sesión, siendo las catorce horas del día veintiséis de octubre del año dos mil diecisiete, muchas gracias a todos por su asistencia.



LIC. JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA
SECRETARIO EJECUTIVO Y PRESIDENTE DEL
COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE
SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y
DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES
DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



LIC. VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN
Y DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



LIC. MAOGANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS
DIRECTORA JURÍDICA Y VOCAL DEL COMITÉ DE
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN
DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y
DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



MTRA. B RIGIDA ESPERANZA ECHEVERRÍA
CHAVARRÍA, COORDINADORA DE RECURSOS
MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ DE
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA,
ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS
BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL
DE QUINTANA ROO.



LIC. JOSÉ ADRIÁN DÍAZ VILLANUEVA
CONTRALOR INTERNO Y ASESOR DEL COMITÉ DE
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN
DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y
DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN A LA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, CELEBRADA EL VEINTISÉIS DE OCTUBRE DE DOS MIL DIECISIETE, A LAS TRECE HORAS.