



EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, SIENDO LAS DIEZ HORAS CON ONCE MINUTOS DEL DÍA VEINTISÉIS DE FEBRERO DE DOS MIL DIECIOCHO, SE REUNIERON LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO: JORGE ARMANDO POOT PECH, CONSEJERO ELECTORAL Y REPRESENTANTE DEL CONSEJO GENERAL ANTE EL COMITÉ; JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA, SECRETARIO EJECUTIVO Y PRESIDENTE DEL COMITÉ; VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL COMITÉ; MAOGANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS, DIRECTORA JURÍDICA Y VOCAL DEL COMITÉ; MARÍA BEATRIZ ROBLES MARTÍNEZ, COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; BRÍGIDA ESPERANZA ECHEVERRÍA CHAVARRÍA, COORDINADORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; Y JOSÉ ADRIÁN DÍAZ VILLANUEVA, TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL, EN SU CALIDAD DE ASESOR DEL COMITÉ; CON LA FINALIDAD DE CELEBRAR LA SIGUIENTE SESIÓN:

COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO; VEINTISÉIS DE FEBRERO DE DOS MIL DIECIOCHO, DIEZ HORAS.

ORDEN DEL DÍA

LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

1. LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.
2. ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL IEQROO/LPN/002/2018.
3. CLAUSURA.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Buenos días integrantes del Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, siendo las diez horas con once minutos del día veintiséis de febrero del año en curso, damos inicio a la sesión del Comité, convocada en su oportunidad para este día, por lo que atentamente pido al Secretario del propio Comité, tenga a bien pasar lista de asistencia y verificar la existencia del quórum para sesionar válidamente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Buenos días, con gusto Presidente del Comité; a continuación procederé a pasar lista de asistencia; representante del Consejo General ante el Comité, licenciado Jorge Armando Poot Pech, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración del Consejo General.

C. Jorge Armando Poot Pech, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración del Consejo General: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Vocales del Comité Licenciada Maogany Crystel Acopa Contreras, Directora Jurídica.

C. Maogany Crystel Acopa Contreras, Directora Jurídica y Vocal del Comité: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Contadora María Beatriz Robles Martínez, Coordinadora de Recursos Financieros de la Dirección de Administración.

C. María Beatriz Robles Martínez, Coordinadora de Recursos Financieros de la Dirección de Administración: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Maestra Brígida Esperanza Echeverría Chavarría, Coordinadora de Recursos Materiales de la Dirección de Administración, informo al Comité que en un momento se integra aquí a los trabajos de este Comité; Asesor del Comité, Licenciado José Adrián Díaz Villanueva, Titular del Órgano Interno de Control del Instituto.

C. José Adrián Díaz Villanueva, Titular del Órgano Interno de Control del Instituto y Asesor del Comité: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Presidente del Comité, Licenciado Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario Ejecutivo.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Secretario, Licenciado Víctor Manuel Interián López, Director de Administración, presente; Presidente del Comité, le informo que contamos con la asistencia de seis integrantes del Comité, por lo cual, declaro la existencia del quórum para sesionar válidamente.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Gracias Secretario del Comité; una vez verificada la existencia del quórum para sesionar válidamente, siendo las diez horas con doce minutos, declaro instalada la sesión del Comité convocada para este día; ante lo cual, Secretario del Comité le solicito dé cuenta, por favor, del primer punto en el proyecto del orden del día, si es tan amable.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité; el primer punto, es la lectura y aprobación, en su caso, del proyecto del orden del día de la presente sesión; es cuanto.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Gracias Secretario, en razón de que el orden del día fue previamente circulado, le solicito someta a aprobación, en su caso, en votación económica, la dispensa de la lectura del orden del día de la presente sesión.



Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité; se somete a aprobación, en su caso, la dispensa de la lectura del orden del día, para lo cual, atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan a levantar la mano; Presidente del Comité le informo que la dispensa de la lectura del orden del día ha sido aprobada por unanimidad de los presentes; es cuanto.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: En virtud de la dispensa aprobada Secretario del Comité le solicito someta a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día de la presente sesión.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité; se somete a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día, para lo cual, atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan a levantar la mano; Presidente del Comité le informo que el orden del día ha sido aprobado por unanimidad de los presentes; es cuanto.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Gracias Secretario del Comité; sírvase continuar con el desahogo del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité; el siguiente punto del orden del día es el acto de presentación y apertura de propuestas de la Licitación Pública Nacional IEQROO/LPN/002/2018; es cuanto.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Gracias Secretario del Comité, este acto se lleva a cabo en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo treinta y seis del Reglamento en materia de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, así como a lo estipulado en la base segunda, punto dos punto tres, de las Bases de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/002/2018; de tal manera, que en este momento le cedo nuevamente el uso de la voz al Secretario del Comité, para que proceda a exponernos el procedimiento respectivo, para llevar a cabo este acto de presentación y apertura de propuestas; por otra parte me permito señalar para debida constancia, que el registro de licitantes se cerró a las diez horas y que el incumplimiento de los requisitos solicitados en las bases y los anexos será motivo de desechamiento de la propuesta de que se trate, lo anterior, de conformidad con lo previsto por el artículo treinta y seis, fracción primera, inciso c) del Reglamento en materia de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo; dicho lo anterior, tiene el uso de la voz el Secretario del Comité, adelante por favor, si es tan amable.

Director de Administración y Secretario del Comité: Gracias, con gusto; el procedimiento a desahogar será el siguiente; primera etapa, se procederá a pasar lista de asistencia y al ser nombrados, cada postor entregará sus propuestas técnicas y económicas, respectivamente; se procederá a la apertura, análisis y evaluación de las propuestas técnicas exclusivamente; los integrantes de este Comité rubricaremos los documentos que integren las propuestas técnicas presentadas; seguidamente se revisarán los documentos presentados por los concursantes y se desearán las propuestas que hubiesen omitido alguno de los requisitos exigidos en la convocatoria y/o las Bases para la Licitación Pública Nacional



número IEQROO/LPN/002/2018; segunda etapa, se procederá a la apertura de las propuestas económicas de los postores cuyas propuestas técnicas no hubiesen sido desechadas en la primera etapa y se dará lectura en voz alta, al monto total de cada una de las propuestas admitidas; en el caso de que algún postor no presente su propuesta económica según lo establecido en las bases, será descalificado; los integrantes del Comité y los postores, rubricaremos los documentos que integren las propuestas económicas; se expresará la fecha, lugar y hora en que se dará a conocer el fallo del concurso; se firmará por todos los presentes el acta correspondiente, entregándose una copia de la misma cada uno de los postores; la omisión de la firma de algún postor no invalidará el contenido, efectos y eficacia del acta; es cuanto Presidente del Comité.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Muchas gracias Secretario del Comité; en consecuencia, procederemos en este momento a dar paso a la primera etapa del procedimiento de presentación de apertura de propuestas técnicas y económicas; adelante señor Secretario.

Director de Administración y Secretario del Comité: Gracias, con gusto; primera etapa; lista de asistencia y presentación de las propuestas técnicas y económicas; a continuación nombraré a las personas morales que adquirieron las bases, entregando sus sobres correspondientes a las propuestas técnicas y económicas debidamente cerrados; por lo cual solicito a la empresa Jet Van Car Rental, S. A. de C. V., representada por el Licenciado Óscar Verdugo Trejo, por favor si nos presenta sus sobres; en este momento me hace llegar la empresa Jet Van Car Rental sus sobres, debidamente rotulados y sellados; tanto la propuesta técnica como la propuesta económica; seguidamente solicitamos a la empresa Lumo Financiera del Centro, S. A. de C. V. representada por el ciudadano Juan Manuel Sánchez Reyes, nos presente sus propuestas; propuesta técnica debidamente rotulado y sellado el exterior del sobre, así como la propuesta económica en sobre dos, debidamente rotulado, firmado y sellado en el exterior.

Lumo Financiera del Centro, S. A. de C. V. representada por el ciudadano Juan Manuel Sánchez Reyes: Si me permite el Comité su amable atención, en el apartado dos punto seis, segundo párrafo, se establece que la garantía de seriedad de la propuesta deberá colocarse en la propuesta técnica; sin embargo, hay una discrepancia debido a que en el apartado de la propuesta económica también se solicita la garantía de seriedad, aquí dejo presente que en el caso de nuestra empresa colocamos conforme lo marca el apartado dos punto seis, segundo párrafo y una copia debidamente señalada en este apartado y por lo cual no tengo ningún inconveniente, mi empresa no se opondrá si en el caso de los demás competidores la tienen en alguno u otro sobre, siempre y cuando se acredite que se encuentra presente; es cuanto, gracias.

Director de Administración y Secretario del Comité: Muchas gracias; una vez recibidas las dos propuestas a vista del Comité, debidamente rotuladas y selladas, sería cuanto en este momento.

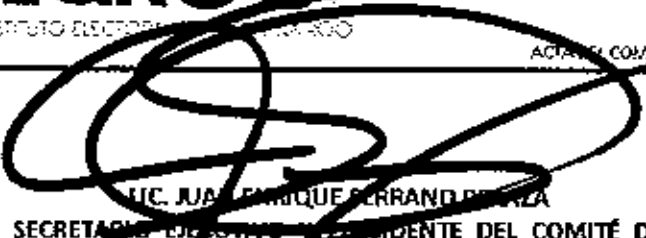
RÚBRICA Y REVISIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA

Director de Administración y Secretario del Comité: Procedemos a abrir la propuesta técnica de la empresa Jet Van Car Rental, S. A. de C. V., procedemos a firmar todos los documentos por todos los integrantes de este Comité; para hacer constar que siendo las diez horas con treinta y siete minutos, se integra a estos trabajos la Maestra Brígida Esperanza Echeverría Chavarría, Coordinadora de Recursos Materiales de la Dirección de Administración; informo a este Comité que una vez hecha la revisión de la propuesta técnica de la empresa Jet Van Car Rental, S. A. de C. V., cumple con todos los requisitos exigidos en las bases, por lo tanto procederemos a abrir su propuesta económica, primero vamos a continuar con la otra empresa, para la propuesta técnica; la siguiente empresa es Lumo Financiera del Centro, S. A. de C. V., iniciáramos con la propuesta técnica por los integrantes; una vez hecha la revisión a la empresa Lumo Financiera del Centro, S. A. de C. V., revisión y análisis a su propuesta técnica manifestamos que cumple a cabalidad con todos los requisitos exigidos en nuestras bases, por lo cual estaríamos a la apertura de la propuesta económica de ambas empresas; integrantes del Comité una vez abiertas las propuestas técnicas y económicas procedemos a rubricar estas propuestas, incluyendo a las empresas participantes y expresaremos el monto ofertado por cada postor, y expresaremos el lugar y fecha para conocer el fallo de esta licitación; es cuanto Presidente; una vez hecha la apertura las propuestas económicas de ambas empresas, me permito informar a este Comité del monto ofertado por cada una de ellas; en primer lugar la empresa Jet Van Car Rental, S. A. de C. V. nos hace una propuesta económica de \$3'124,800.00 (TRES MILLONES CIENTO VEINTICUATRO MIL OCHOCIENTOS PESOS 00/100 M.N.); esta cantidad sin considerar el impuesto al valor agregado; la empresa Lumo Financiera del Centro, S. A. de C. V. nos presenta una propuesta de \$3'766,406.17 (TRES MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS SEIS 17/100 M. N.), sin considerar el impuesto al valor agregado; procederemos a la firma de ambas propuestas por todos los presentes;

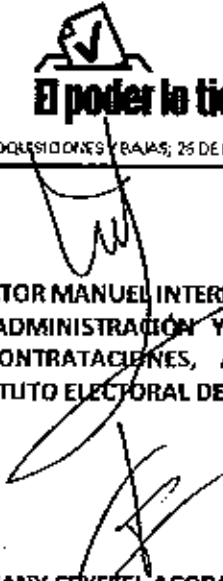
Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Una vez realizado el procedimiento de presentación y apertura de las propuestas técnicas y económicas, pregunto a todos los presentes sí, ¿alguien desea hacer uso de la voz?, no siendo el caso, siguiendo con el acto corresponde dar a conocer a todos ustedes que con relación a la base dos punto tres de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/002/2018, el fallo de este concurso, se dará a conocer el día veintiocho de febrero de este año, a las diecinueve horas; con independencia de que este Comité pueda notificar por escrito el fallo de la licitación a los licitantes participantes; Secretario del Comité, continúe por favor, con el siguiente punto del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente le informo que el siguiente punto en el orden del día es la clausura de la presente sesión.


Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Gracias Secretario; en tal virtud, integrantes del Comité, no habiendo otro asunto que tratar, se clausura la presente sesión, siendo las trece horas con dieciocho minutos, del día veintiséis de febrero del año dos mil dieciocho, gracias a todos por su asistencia, que tengan buenas tardes.



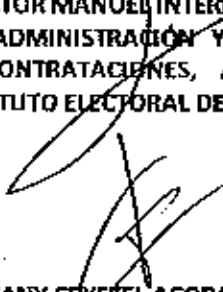
LIC. JUAN ENRIQUE FERRAND BERRAZA
SECRETARIO EJECUTIVO Y PRESIDENTE DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.




LIC. VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



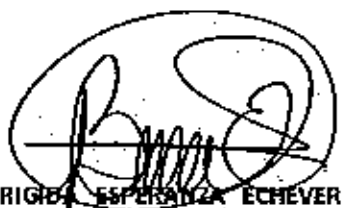
LIC. JORGE ARMANDO POOT PECH
CONSEJERO ELECTORAL Y REPRESENTANTE DEL CONSEJO GENERAL ANTE EL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.




LIC. MAOGANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS
DIRECTORA JURÍDICA Y VOCAL DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.




C.P. MARÍA BEATRIZ ROBLES MARTÍNEZ
COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



MTRA. BRIGIDA ESPERANZA ECHEVERRÍA CHAVARRÍA
COORDINADORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



LIC. JOSÉ ADRIÁN DÍAZ VILLANUEVA
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL Y ASESOR DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



C. JUAN MANUEL SÁNCHEZ REYES
LUMO FINANCIERA DEL CENTRO S.A. DE C.V. SOFOM.
E.N.R.



C. ÓSCAR VERDUGO TREJO
JET VAN CARRENTAL, S. A. DE C. V.

LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN A LA SESIÓN DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, REALIZADA EL DÍA VEINTISÉIS DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO A LAS DIEZ HORAS.