

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, SIENDO LAS DIEZ HORAS CON DOCE MINUTOS DEL DÍA VEINTE DE ENERO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO, SE REUNIERON LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO: JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA, SECRETARIO EJECUTIVO Y PRESIDENTE DEL COMITÉ; VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL COMITÉ; MAOGANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS, DIRECTORA JURÍDICA Y VOCAL DEL COMITÉ; BRÍGIDA ESPERANZA ECHEVERRÍA CHAVARRÍA, COORDINADORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; MARÍA BEATRIZ ROBLES MARTÍNEZ, COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; ERICK ALEJANDRO VILLANUEVA RAMÍREZ, DIRECTOR DE PARTIDOS POLÍTICOS; JOSÉ ALFREDO FIGUEROA OREA, JEFE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE COMUNICACIÓN SOCIAL; JOSÉ ADRIÁN DÍAZ VILLANUEVA, TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL, EN SU CALIDAD DE ASESOR DEL COMITÉ; CON LA FINALIDAD DE CELEBRAR LA SIGUIENTE SESIÓN:

COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO; NUEVE DE ENERO DE DOS MIL DIECIOCHO, DIECINUEVE HORAS.

ORDEN DEL DÍA,

1. LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.
2. ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA IEQROG/LP/001/2018.
3. CLAUSURA.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Buenos días, integrantes del Comité de Contrataciones, adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, siendo las diez horas con once minutos del día veinte de enero del año en curso, damos inicio a la sesión del Comité, convocada en su oportunidad para esta fecha, por lo que atentamente pido al Secretario del Comité, tenga a bien pasar lista de asistencia y verificar la existencia del quórum para sesionar válidamente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Buenos días, con gusto Presidente del Comité a continuación procederé a pasar lista de asistencia; representante del Consejo General ante el Comité, licenciado Jorge Armando Poot Pech, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración del Consejo General; hacer constar a este Comité que el licenciado Jorge Armando Poot Pech se encuentra ausente por una comisión de trabajo fuera de la ciudad; Vocales del Comité, Licenciada Maogany Crystel Acopa Contreras, Directora Jurídica.

Maogany Crystel Acopa Contreras, Directora Jurídica y Vocal del Comité: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Contadora María Beatriz Robles Martínez, Coordinadora de Recursos Financieros de la Dirección de Administración.

C. María Beatriz Robles Martínez, Coordinadora de Recursos Financieros de la Dirección de Administración y Vocal del Comité: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Maestra Brígida Esperanza Echeverría Chavarría, Coordinadora de Recursos Materiales de la Dirección de Administración.

C. Brígida Esperanza Echeverría Chavarría, Coordinadora de Recursos Materiales de la Dirección de Administración y Vocal del Comité: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Maestro Erick Alejandro Villanueva Ramírez, Director de Partidos Políticos y área requirente.

C. Erick Alejandro Villanueva Ramírez, Director de Partidos Político y área requirentes: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Licenciado José Alfredo Figueroa Orea, Jefe de la Unidad Técnica de Comunicación Social, área requirente.

C. José Alfredo Figueroa Orea, Jefe de la Unidad Técnica de Comunicación Social y área requirente: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Asesor del Comité, Licenciado José Adrián Díaz Villanueva, Titular del Órgano Interno de Control del Instituto.

C. José Adrián Díaz Villanueva, Titular del Órgano Interno de Control del Instituto y Asesor del Comité: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Presidente del Comité, Licenciado Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario Ejecutivo del Instituto.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Secretario, Licenciado Víctor Manuel Intermán López, Director de Administración, presente; Presidente del Comité, le informo que contamos con la asistencia de los ocho integrantes del Comité, por lo cual, declaro la existencia del quórum para sesionar válidamente.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Gracias Secretario del Comité; una vez verificada la existencia del quórum para sesionar válidamente, siendo las diez horas con doce minutos, declaro instalada la sesión del Comité convocada en su oportunidad para este día; ante lo cual, Secretario del Comité le solicito de cuenta por favor del primer punto en el proyecto del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité; el primer punto, es la lectura y aprobación, en su caso, del proyecto del orden del día de la presente sesión.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Secretario del Comité, en razón de que el orden del día fue previamente circularado, le solicito en este momento someta a aprobación, en su caso, en votación económica la dispensa de la lectura del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Se somete a aprobación, en su caso, la dispensa de la lectura del orden del día, para lo cual atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor se sirvan a levantar la mano; Presidente del Comité le informo que la dispensa de la lectura del orden del día ha sido aprobada por unanimidad de los presentes.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Gracias Secretario del Comité; sírvase someter a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día de la presente sesión.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité, se somete a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día, para lo cual atentamente les solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan a levantar la mano; Presidente del Comité le informo que el orden del día ha sido aprobada por unanimidad de los presentes; es cuanto.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Gracias Secretario, continúe por favor con el desahogo del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité, el siguiente punto del orden del día es el acto de presentación y apertura de propuestas de la licitación pública IEQROO/LP/001/2018; es cuanto.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Muchas gracias Secretario del Comité, con el permiso de las y los integrantes de este órgano colegiado, muy buenos días; este acto se lleva a cabo en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo treinta y seis del Reglamento en materia de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, así como a lo estipulado en la base segunda, punto dos punto tres, de las Bases de la Licitación Pública número IEQROO/LP/001/2018; de tal manera, que en este momento le voy a ceder el uso de la voz al Secretario del Comité, licenciado Víctor Manuel Interián López, para que proceda a exponernos el procedimiento de desahogo respectivo, para llevar a cabo este acto de presentación y apertura de propuestas; por otra parte me permito manifestar para debida constancia, que el registro de licitantes se cerró a las diez horas y que el incumplimiento de los requisitos solicitados en las bases y los anexos respectivos de la presente licitación será motivo de desechamiento de la propuesta de que se trate, lo anterior en conformidad con lo previsto por el artículo treinta y seis, fracción primera, inciso c) del Reglamento en materia de

Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo; dicho lo anterior, tiene el uso de la voz el Secretario del Comité.

Director de Administración y Secretario del Comité: Gracias Presidente; con gusto, el procedimiento a desahogar será el siguiente; la primera etapa, se procederá a pasar lista de asistencia y al ser nombrados, cada postor entregará sus propuestas técnicas y económicas, respectivamente; se procederá a la apertura, análisis de las propuestas técnicas exclusivamente; los integrantes de este Comité, rubricaremos los documentos que integren las propuestas técnicas presentadas; seguidamente se revisarán los documentos presentados por los concursantes y se desecharán las propuestas que hubieren omitido alguno de los requisitos exigidos en la convocatoria y/o las Bases para la Licitación Pública número IEQROO/LP/001/2018; segunda etapa, se procederá a la apertura de las propuestas económicas de los postores cuyas propuestas técnicas no hubieren sido desechadas en la primera etapa y se dará lectura en voz alta, al monto total de cada una de las propuestas admitidas; en el caso de que algún postor no presente su propuesta económica según lo establecido en las bases, será descalificado; los integrantes del Comité y los postores, rubricaremos los documentos que integren las propuestas económicas; se expresará la fecha, lugar y hora en que se dará a conocer el fallo del concurso; se firmará por todos los presentes el acta correspondiente, entregándose una copia de la misma cada uno de los postores; la omisión de la firma de algún postor no invalidará el contenido, efectos y eficacia del acta, es cuanto Presidente del Comité.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Gracias Secretario del Comité, en consecuencia, procederemos en este momento a dar inicio a la primera etapa de este procedimiento de presentación de apertura de propuestas técnicas y económicas; adelante Secretario.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente; en primera etapa; lista de asistencia y presentación de las propuestas técnicas y económicas; a continuación nombraré a las personas morales que adquirieron las bases, entregando sus sobres correspondientes a las propuestas técnicas y económicas debidamente cerrados; informo a este Comité que se recibieron las propuestas o compraron las bases las siguientes empresas: Análisis y Control de Medios S.A. de C.V. y la Empresa Verificación y Monitoreo S.A. de C.V.; por lo cual solicito a la empresa Análisis y Control de Medios, presentada por el señor Víctor Daniel Salinas López, sea tan amable de entregarnos su propuesta; aquí lo entregan, hacemos debida constancia de que se encuentran sellados, rotulados en su exterior como lo manifiestan las bases, tanto la propuesta técnica como económica; seguidamente le pedimos a la empresa, Verificación y Monitoreo S.A. de C.V representada por el ciudadano Javier de la Cruz de la Cruz, favor de hacernos llegar su propuesta, si es tan amable, del mismo modo hacemos constar a todos los integrantes del Comité que se encuentra debidamente sellados, rotulados al exterior y se procede a la verificación respectiva como lo menciona las bases de licitación, una vez recibidas estas propuestas; sería cuanto presidente.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Gracias Secretario del Comité, habiéndose recibido las propuestas técnicas y económicas en términos de lo requerido dentro de este procedimiento de

licitación, en este acto procederemos a abrir el sobre que contiene la propuesta técnica y a rubricar los documentos respectivos que se contienen en el mismo en razón a cada uno de los participantes.

RUBRICA REVISIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Una vez llevado a cabo la revisión de la propuesta técnica presentada por las personas morales Análisis y Control de Medios S.A. de C.V., así como Verificación y Monitoreo S.A. de C.V; se hace constar que ambas participantes en este proceso de licitación cumplen a con los requisitos exigidos en la propuesta técnica planteada en su oportunidad por este Comité en términos de la documentación que obra dentro del procedimiento de licitación y de las revisiones llevadas a cabo por este Comité; a continuación procederemos a la siguiente etapa del procedimiento licitatorio que es la apertura de la propuesta económica de cada uno de los participantes; por lo que atentamente le solicito al Secretario del Comité, proceda a la apertura de la propuesta económica presentada por la persona moral Análisis y Control de Medios S.A. de C.V., para posteriormente hacer lo propio con la de la persona moral Verificación y Monitoreo S.A. de C.V., informe y de cuenta a este Comité de lo correspondiente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Previa rúbrica de los documentos; con el permiso de los integrantes de este Comité, me permito dar a conocer los montos económicos totales ofertados por la empresa Análisis y Control de Medios S.A. de C.V; quien oferta una propuesta económica de dos millones cero setenta mil sin IVA, lo marca el Reglamento, esos montos son sin contar el impuesto al Valor Agregado; dos millones cero setenta mil y la siguiente empresa que es la Verificación y Monitoreo S.A. de C.V., presenta una propuesta económica de tres millones cuatrocientos diez mil, sin IVA, es cuanto Presidente.

Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité: Gracias Secretario del Comité, realizado el procedimiento de la presentación y apertura de las propuestas técnicas y económicas, ofertadas por parte de los licitantes en este procedimiento; pregunto a todos los presentes, ¿alguien desea hacer el uso de la voz?; no siendo el caso, se informa que en términos de lo planteado en el procedimiento de licitación, el fallo del concurso emitido por este Comité se dará a conocer el próximo día veintidós de enero del presente año, dos mil dieciocho, a las veinte horas, en esta sala de sesiones del Consejo General del Instituto Electoral de Quintana Roo; esto con independencia de que este Comité pueda notificar por escrito el fallo de la licitación a los licitantes; Secretario del Comité, continúe con el orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente, le informo que el siguiente punto del orden del día es la clausura de la presente sesión.

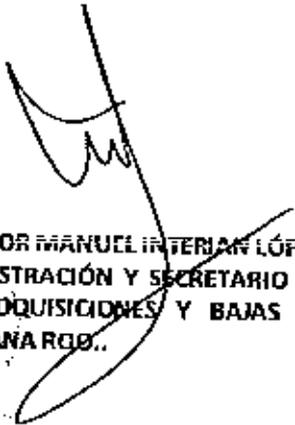
Secretario General y Presidente del Comité: Muchas gracias Secretario; en virtud de lo anterior, integrantes del propio Comité, no habiendo otro asunto que tratar siendo las catorce horas con

cincuenta minutos del día veinte de enero del año dos mil dieciocho doy por clausurado la presente sesión, muchas gracias a todos por su asistencia, muy buenas tardes.



LIC. JUAN ENRIQUE SERRANO PIZARRA

SECRETARIO EJECUTIVO Y PRESIDENTE DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



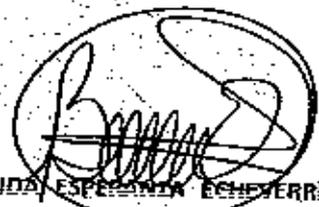
LIC. VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



LIC. MAGDANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS

DIRECTORA JURÍDICA Y VOCAL DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



MTRA. BRIGIDA ESPERANZA ECHEVERRÍA CHAVARRÍA,
COORDINADORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



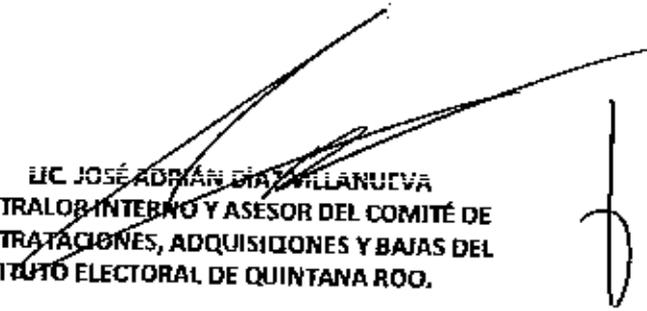
C.P. MARÍA BEATRIZ ROBLES MARTÍNEZ, COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



MTR. ERICK ALEJANDRO VILLANUEVA RAMÍREZ,
DIRECTOR DE PARTIDOS POLÍTICOS Y ÁREA REQUERENTE.



LIC. JOSÉ ALFREDO FIGUERÚA OREA,
JEFE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE COMUNICACIÓN SOCIAL ÁREA REQUERENTE.



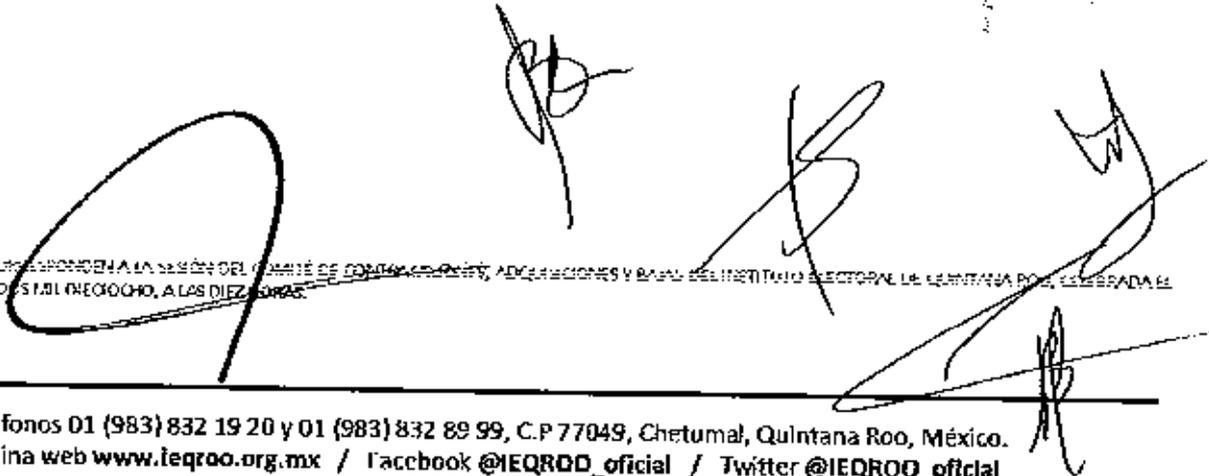
LIC. JOSÉ ADRIÁN DÍAZ VILLANUEVA
CONTRALOR INTERNO Y ASESOR DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



ANÁLISIS Y CONTROL DE MEDIOS S.A. DE C.V.
C. VÍCTOR DANIEL SALINAS LÓPEZ



VERIFICACIÓN Y MONITOREO S.A. DE C.V.
C. JAVIER DE LA CRUZ DE LA CRUZ



LAS FIRMAS Y SELLOS CORRESPONDEN A LA SESIÓN DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, CELEBRADA EL DÍA VEINTE DE ENERO DE DOS MIL OCHO, A LAS DIEZ HORAS.