

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, SIENDO LAS TRECE HORAS CON TREINTA Y OCHO MINUTOS DEL DÍA VEINTIDÓS DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE, SE REUNIERON LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO: ADRIÁN AMÍLCAR SAURI MANZANILLA, CONSEJERO ELECTORAL Y PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL CONSEJO GENERAL; MAOGANY CRYSTEL ACOPIA CONTRERAS, SECRETARIA EJECUTIVA Y PRESIDENTA DEL COMITÉ; VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL COMITÉ; JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA, DIRECTOR JURÍDICO Y VOCAL DEL COMITÉ; ROSARIO DE JESÚS CASTILLO VILLANUEVA, COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; ADRIANA PEÑALOZA SÁNCHEZ, COORDINADORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; E IRMA DEL CARMEN ORTÍZ ANTONIO, SUBCONTRALORA DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL, CON LA FINALIDAD DE CELEBRAR LA SIGUIENTE SESIÓN:

COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO; VEINTIDÓS DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE, TRECE HORAS.

#### ORDEN DEL DÍA

LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

1. LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.
2. JUNTA DE ACLARACIONES DE BASES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL IEQROO/LPN/008/2019.
3. CLAUSURA

*Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité:* Muy buenas tardes integrantes del Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, siendo las trece horas con treinta y ocho minutos del día veintidós de abril del año en curso, damos inicio a la sesión del Comité, convocada en su oportunidad para este día, por lo que atentamente pido al Secretario del Comité, tenga a bien pasar lista de asistencia y verificar la existencia del quórum para sesionar válidamente.

*Director de Administración y Secretario del Comité:* Buenas tardes, con gusto Presidenta del Comité, a continuación, procederé a pasar lista de asistencia; representante del Consejo General ante el Comité, Maestro Adrián Amílcar Sauri Manzanilla, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración del Consejo General.

*Maestro Adrián Amílcar Sauri Manzanilla, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración del Consejo General:* Hola, muy buenas tardes, presente.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Vocales del Comité, Maestro Juan Enrique Serrano Peraza, Director Jurídico.

**Licenciado Juan Enrique Serrano Peraza, Director Jurídico y Vocal del Comité:** Buenas tardes, presente.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Maestra Rosario de Jesús Castillo Villanueva, Coordinadora de Recursos Financieros de la Dirección de Administración.

**Maestra Rosario de Jesús Castillo Villanueva, Coordinadora de Recursos Financieros de la Dirección de Administración:** Presente.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Maestra Adriana Peñaloza Sánchez, Coordinadora de Recursos Materiales de la Dirección de Administración.

**Maestra Adriana Peñaloza Sánchez, Coordinadora de Recursos Materiales de la Dirección de Administración:** Presente, buenas tardes.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Asesor del Comité, Licenciado José Adrián Díaz Villanueva, Titular del Órgano Interno de Control del Instituto; comentarles a los integrantes de este Comité, que por cuestiones propias de su encargo, el Licenciado Adrián Díaz Villanueva, no asistirá a esta sesión, por lo que nombra a la Licenciada Irma del Carmen Ortiz Antonio, Subcontralora de este Órgano Interno de Control, para que lo sustituya.

**Licenciada Irma del Carmen Ortiz Antonio, Subcontralora del Órgano Interno de Control del Instituto:** Presente.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Presidenta del Comité, Licenciada Maogany Crystel Acopa Contreras, Secretaria Ejecutiva.

**Licenciada Maogany Crystel Acopa Contreras, Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité:** Buenas tardes, presente.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Secretario, Licenciado Víctor Manuel Interián López, Director de Administración, presente; Presidenta del Comité, le informo que contamos con la asistencia de siete integrantes del Comité, por lo cual, declaro la existencia del quórum para sesionar válidamente.

**Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité:** Muchas gracias; una vez verificada la existencia del quórum para sesionar válidamente, siendo las trece horas con treinta y nueve minutos, declaro instalada la sesión del Comité convocada para este día; ante lo cual, Secretario del mismo, le solicito dé cuenta por favor, del primer punto en el proyecto del orden del día.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Con gusto, Presidenta del Comité; el primer punto, es la lectura y aprobación, en su caso, del proyecto del orden del día de la presente sesión, es cuanto.

**Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité:** Secretario del Comité, en razón de que el orden del día fue previamente circulado, le solicito someta a aprobación, en su caso, en votación económica, la dispensa de la lectura del orden del día.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Con gusto, Presidenta del Comité; se somete a aprobación, en su caso, la dispensa de la lectura del orden del día, para lo cual, atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan a levantar la mano; Presidenta del Comité le informo que la dispensa de la lectura del orden del día ha sido aprobada por unanimidad; es cuanto.

**Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité:** Muchas gracias; en virtud de la dispensa aprobada, Secretario del Comité le solicito someta a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día de la presente sesión.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Con gusto, Presidenta del Comité; se somete a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día, para lo cual, atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan a levantar la mano; Presidenta del Comité le informo que el orden del día ha sido aprobado por unanimidad; es cuanto.

**Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité:** Secretario del Comité sírvase continuar con el desahogo del orden del día.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Con gusto, Presidenta; el siguiente punto del orden del día es la Junta de Aclaraciones de las Bases de la Licitación Pública Nacional IEQROO/LPN/008/2019; es cuanto.

**Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité:** Muchas gracias, Secretario del Comité, le cedería el uso de la voz para que proceda a informar a este Comité lo correspondiente, adelante, por favor.


**Director de Administración y Secretario del Comité:** Con mucho gusto; me permito informarles que dentro del procedimiento que se desahoga, como primer paso se llevó a cabo la publicación de la convocatoria respectiva de la Licitación Pública Nacional IEQROO/LPN/008/2019; en medios impresos de comunicación y estos fueron los periódicos Diario de Quintana Roo, Novedades de Chetumal y Luces del Siglo el día doce de abril del presente año, estos medios de circulación local en Quintana Roo; de la misma forma, desde el día de su aprobación, la Convocatoria de la presente Licitación Pública Nacional fue difundida de manera inmediata en la página de internet de este Instituto y fue fijada en los estrados de este propio Instituto; posteriormente a la publicación y difusión de la convocatoria, el siguiente paso fue la consulta y compra de las Bases de Licitación en este Instituto; estas bases tuvieron el costo que es el que se estableció en la

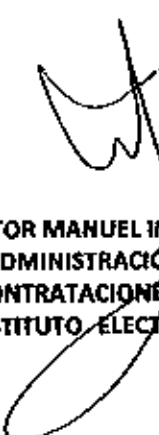
convocatoria respectiva, el cual fue cubierto mediante transferencia electrónica; en ese lapso de publicación hasta el día dieciséis de abril del año en curso, fecha límite para adquirir las Bases, las cuales fueron adquiridas por el licitante Rafael Humberto Guillermo Pedrero; ahora se procede al siguiente paso del procedimiento de la Licitación Pública, que es precisamente el que estamos llevando a cabo en este momento y que corresponde a la Junta de Aclaraciones de las Bases; informo a los integrantes de este Comité que no se recibió ninguna solicitud de aclaraciones correspondientes a las Bases, por lo que hago constar, no habiendo aclaraciones por escrito que realizar; a continuación, por nuestra parte, expresamos que no existe aclaraciones o modificaciones a las Bases de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/008/2019; en tal virtud de lo anterior, se ratifican las estipulaciones y contenidos de la Base de Licitación, quedando notificados los licitantes para todos los efectos a que haya lugar; es cuanto, Presidenta del Comité.

**Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité:** Gracias, Secretario del Comité; sírvase continuar con el desahogo del orden del día.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Con gusto, Presidenta; le informo que el siguiente punto en el orden del día es la clausura de la presente sesión.

**Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité:** En tal virtud, integrantes del Comité, no habiendo otro asunto que tratar, se clausura la presente sesión de este Comité, siendo las trece horas con cuarenta y tres minutos, del día veintidós de abril del año dos mil diecinueve, gracias a todos por su asistencia, buenas tardes.

  
**LIC. MAOGANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS**  
SECRETARIA EJECUTIVA Y PRESIDENTA DEL COMITÉ DE  
CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL  
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

  
**LIC. VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ**  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL  
COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y  
BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA  
ROO.

**M.T.I. ADRIÁN AMÍLCAR SAURI MANZANILLA**  
CONSEJERO ELECTORAL Y PRESIDENTE DE LA  
COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL  
CONSEJO GENERAL

**LIC. JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA**  
DIRECTOR JURÍDICO Y VOCAL DEL COMITÉ DE  
CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL  
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

**LIC. ROSARIO DE JESÚS CASTILLO VILLANUEVA**  
COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ  
DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL  
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

**MTRA. MIRA ADRIANA PEÑALOZA SÁNCHEZ**  
COORDINADORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ  
DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL  
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

**LIC. IRMA DEL CARMEN ORTÍZ ANTONIO**  
SUBCONTRALORA DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL.

LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN A LA SESIÓN DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, REALIZADA EL DÍA VEINTIDÓS DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE A LAS TRECE HORAS.