

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, SIENDO LAS ONCE HORAS CON CUARENTA MINUTOS DEL DÍA VEINTICINCO DE ENERO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE SE REUNIERON LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO: MAOGANY CRYSTEL ACOA CONTRERAS, SECRETARIA EJECUTIVA Y PRESIDENTA DEL COMITÉ; VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL COMITÉ; JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA, DIRECTOR JURÍDICO Y VOCAL DEL COMITÉ; ROSARIO DE JESÚS CASTILLO VILLANUEVA, COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; ADRIANA PEÑALOZA SÁNCHEZ, COORDINADORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; LIC. JUAN FRANCISCO AYUSO SÁNCHEZ, JEFE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA Y JOSÉ ADRIÁN DÍAZ VILLANUEVA, TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL; CON LA FINALIDAD DE CELEBRAR LA SIGUIENTE SESIÓN:

COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO; VEINTICINCO DE ENERO DE DOS MIL DIECINUEVE, ONCE HORAS CON TREINTA MINUTOS.

ORDEN DEL DÍA

LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

1. LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.
2. APERTURA DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, Y FALLO CORRESPONDIENTE AL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN RESTRINGIDA, POR MEDIO DEL CUAL, SE REALIZA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE AUDITORÍA AL SISTEMA INFORMÁTICO DEL PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES QUE OPERARÁ EN EL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2018-2019.
3. APERTURA DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, Y FALLO CORRESPONDIENTE AL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN RESTRINGIDA, POR MEDIO DEL CUAL, SE REALIZA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE AUDITORÍA A LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES QUE OPERARÁ EN EL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2018-2019.
4. APERTURA DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, Y FALLO CORRESPONDIENTE AL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN RESTRINGIDA, POR MEDIO DEL CUAL, SE REALIZA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO INFORMÁTICO Y EQUIPO ELÉCTRICO PARA LA HABILITACIÓN DE LOS QUINCE CONSEJOS DISTRITALES QUE OPERARÁN EN EL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2018-2019.
5. CLAUSURA.

Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Buenos días integrantes del Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, siendo las once horas con cuarenta minutos del día veinticinco de enero del año en curso, damos inicio a la sesión del Comité, convocada en su

oportunidad para este día, por lo que atentamente pido al Secretario del mismo, tenga a bien pasar lista de asistencia y verificar la existencia del quórum para sesionar válidamente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Buenos días, con gusto Presidenta del Comité; a continuación, procederé a pasar lista de asistencia; representante del Consejo General ante el Comité, Maestro Adrián Amílcar Sauri Manzanilla, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración del Consejo General, en este punto, comentar que el Maestro Adrián Sauri Manzanilla, se encuentra en estos momentos llevando a cabo actividades propias de su encargo, referente a las entrevistas a los consejeros para los distritos electorales, consejeros presidentes; Vocales del Comité, Licenciado Juan Enrique Serrano Peraza, Director Jurídico.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Director Jurídico y Vocal del Comité: Presente, muy buenos días.

Director de Administración y Secretario del Comité: Buenos días; Maestra Rosario de Jesús Castillo Villanueva, Coordinadora de Recursos Financieros de la Dirección de Administración.

Maestra Rosario de Jesús Castillo Villanueva, Coordinadora de Recursos Financieros de la Dirección de Administración: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Maestra Adriana Peñaloza Sánchez, Coordinadora de Recursos Materiales de la Dirección de Administración.

Maestra Adriana Peñaloza Sánchez, Coordinadora de Recursos Materiales de la Dirección de Administración: Presente, buenos días.

Director de Administración y Secretario del Comité: Buenos días, aprovecho darle la bienvenida a la compañera, tanto a la Maestra Rosario como a la Maestra Adriana Peñaloza, que se integran a los trabajos de este Comité; Licenciado Juan Francisco Ayuso Sánchez, Jefe de la Unidad Técnica de Informática y Estadística, en calidad de área requirente.

Licenciado Juan Francisco Ayuso Sánchez, Jefe de la Unidad Técnica de Informática y Estadística, en calidad de área requirente: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Asesor del Comité, Licenciado José Adrián Díaz Villanueva, Titular del Órgano Interno de Control del Instituto.

C. José Adrián Díaz Villanueva, Titular del Órgano Interno de Control: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Presidenta del Comité, Licenciada Margarita Crystel Acopa Contreras, Secretaria Ejecutiva.

2

Licenciada Maogany Crystal Acopa Contreras, Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Secretario, Licenciado Víctor Manuel Inerrián López, Director de Administración, presente; Presidenta del Comité, le informo que contamos con la asistencia de siete integrantes del Comité, por lo cual, declaro la existencia del quórum para sesionar válidamente.

Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias; una vez verificada la existencia del quórum para sesionar válidamente, siendo las once horas con cuarenta y tres minutos, declaro instalada la sesión del Comité convocada para este día; ante lo cual, le solicito al Secretario del Comité, dé cuenta por favor, del primer punto en el proyecto del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité; el primer punto, es la lectura y aprobación, en su caso, del proyecto del orden del día de la presente sesión; es cuanto Presidenta.

Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Secretario del Comité, en razón de que el orden del día fue previamente circulado a los integrantes del mismo Comité, le solicito someta a aprobación, en su caso, en votación económica, la dispensa de la lectura del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta; se somete a aprobación, en su caso, la dispensa de la lectura del orden del día, para lo cual, atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan a levantar la mano; Presidenta del Comité le informo que la dispensa de la lectura del orden del día ha sido aprobada por unanimidad de los presentes; es cuanto.

Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: En virtud de la dispensa aprobada, Secretario del Comité le solicito someta a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día, por favor.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité; se somete a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día, para lo cual, atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan a levantar la mano; Presidenta del Comité le informo que el orden del día ha sido aprobado por unanimidad de los presentes; es cuanto.

Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias, Secretario, sírvase continuar con el desahogo del orden del día, por favor.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité; el siguiente punto del orden del día es la apertura de las propuestas técnicas y económicas, y el fallo correspondiente al procedimiento de invitación restringida, por medio del cual, se realiza la contratación del servicio de

auditoría al sistema Informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares que operará en el Proceso Electoral Local Ordinario dos mil dieciocho, dos mil diecinueve.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias; le cedo el uso de la voz de nueva cuenta al Secretario del Comité, Licenciado Víctor Manuel Interián López, para que proceda a exponer cuántas y cuáles empresas fueron recibidas, respecto a las propuestas correspondiente al procedimiento de invitación restringida, para la contratación del servicio de auditoría al sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares que operará en el Proceso Electoral Local Ordinario dos mil dieciocho, dos mil diecinueve, por favor.

Director de Administración y Secretario del Comité: Gracias, Presidenta, con el permiso de los integrantes de este Comité; informarles que una vez agotado el plazo para la presentación de las propuestas, que fue el día de ayer, veinticuatro de enero de dos mil diecinueve, a las catorce horas, se recibieron para este procedimiento tres propuestas, que son las siguientes: se recibió la propuesta del Centro de Física Aplicada y Tecnología Avanzada de la UNAM, Campus Juriquilla; la segunda propuesta recibida es del Instituto Tecnológico Superior de Calkiní y la tercera propuesta es de la Facultad de Matemáticas de la Universidad Autónoma de Yucatán; tres propuestas, por lo tanto podemos continuar con este procedimiento; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Gracias, Secretario del Comité; atendiendo lo anterior y no existiendo inconveniente alguno, procederemos a la revisión de las propuestas recibidas en este Comité, por lo cual le pido al Secretario del mismo, que proceda como corresponde en términos de lo previsto en los artículos diecisiete, fracción dos, dieciocho, diecinueve, veintiséis y veintisiete del Reglamento en materia de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, por favor.

APERTURA DE PROPUESTAS Y EXPOSICIÓN DE LAS MISMAS

Director de Administración y Secretario del Comité: Gracias, Presidenta; informarles que iniciamos en el orden que fueron recibidas en la Oficialía de Partes, iniciaríamos con Centro de Física Aplicada y Tecnología Avanzada de la UNAM, que se recibió el veintiuno de enero, a las trece horas; con el permiso de los integrantes de este Comité, una vez hecha la verificación, tanto del área requirente como del área administrativa en cuanto a lo presupuestal, tengo a bien informarle a este Comité lo siguiente: las tres propuestas presentadas cumplen con el anexo técnico, como fue requerido por el área requirente, por lo que nos vamos al costo que determinaría este procedimiento, comentar que en primera instancia que el monto total presupuestado es de \$436,000.00 (CUATROCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS 00/100 M.N.) el monto total tope; bien, la primera empresa Centro de Física Aplicada y Tecnología Avanzada UNAM cumple con la parte técnica y nos presenta una propuesta económica de \$460,000.00 (CUATROCIENTOS SESENTA MIL PESOS 00/100 M.N.) más IVA, que hacen un total de \$533,600.00 (QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL SEISCIENTOS PESOS 00/100 M.N.); obviamente aquí sobrepasa el monto que tenemos presupuestado; el Instituto Tecnológico Superior de Calkiní, cumple a cabalidad con el anexo técnico y nos

presenta una propuesta económica por \$312,000.00 (TRESCIENTOS DOCE MIL PESOS 00/100 M.N.) más IVA, haciendo un total de \$361,920.00 (TRESCIENTOS SESENTA Y UN MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS 00/100 M.N.); comentarle a los integrantes del Comité que en el caso del Instituto Tecnológico Superior de Calkiní, en su propuesta económica no nos clarifica si el monto que está ofertando es sin IVA o con IVA, tiene un monto global, entonces allí pongo a consideración del Comité cuál sería, se consulta o cuál sería porque es un punto determinante; bien, continuo, en el caso de Facultad de Matemáticas de la Universidad Autónoma de Yucatán, cumple a cabalidad con el anexo técnico y presenta una propuesta económica de \$290,000.00 (DOSCIENTOS NOVENTA MIL PESOS 00/100 M.N.) más IVA, haciendo un total de \$336,400.00 (TRESCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS PESOS 00/100 M.N.); estas son las propuestas que presentan, quedaría nada más a consideración del Comité el punto de ITESCAM; una aclaración, en el caso del Instituto Tecnológico Superior de Calkiní, la propuesta que nos presenta es ya con IVA incluido, que serían los \$312,000.00 (TRESCIENTOS DOCE MIL PESOS 00/100 M.N.) que proponen; dado lo anterior, en comparación con las otras dos propuestas, buscando la solvencia también de esta Institución, pues propondría a este Comité que se le adjudique al Instituto Tecnológico Superior de Calkiní, ya que tomando en consideración lo expresado, pues nos generaría un ahorro considerable respecto a lo presupuestado; su propuesta quedaría en \$312,000.00 (TRESCIENTOS DOCE MIL PESOS 00/100 M.N.) ya con IVA incluido, que sería la más solvente a juicio de este Comité, esa sería la propuesta, es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Conforme a lo antes realizado, le solicito al Secretario del Comité; someta a aprobación, en su caso, la propuesta de adjudicación de la contratación del servicio de auditoría al sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares que operará en el Proceso Electoral Local Ordinario dos mil dieciocho, dos mil diecinueve, a favor del Instituto Tecnológico Superior de Calkiní; es cuanto.

Director de Administración y Secretaría del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité; se somete a aprobación, en su caso, la adjudicación de la contratación del servicio de auditoría al sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares que operará en el Proceso Electoral Local Ordinario dos mil dieciocho, dos mil diecinueve, a favor de la Institución, Instituto Tecnológico Superior de Calkiní, ITESCAM, ya que a juicio de este Comité nos presenta la propuesta económica más solvente para este Instituto; para lo cual, atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano; Presidenta del Comité le informo que la propuesta antes sometida a aprobación, ha sido aprobada por unanimidad de los presentes; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: En razón de lo anterior, de no existir inconveniente, instruyo al Secretario del Comité, para que de inmediato proceda a realizar los trámites administrativos correspondientes, conforme a las determinaciones adoptadas por este cuerpo colegado, debiendo informar en su momento sobre el particular, a la Presidencia de este Instituto y al Órgano Interno de Control; Secretario sírvase continuar con el desahogo del orden del día, por favor.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité; el siguiente punto en el orden del día es la apertura de las propuestas técnicas y económicas, y falso correspondiente al procedimiento de invitación restringida, por medio del cual, se realiza la contratación del servicio de auditoría a la infraestructura tecnológica del Programa de Resultados Electorales Preliminares que operará en el Proceso Electoral Local Ordinario dos mil dieciocho, dos mil diecinueve.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias; le cedo el uso de la voz al Secretario del Comité, Licenciado Víctor Manuel Interián López, para que proceda a exponer cuántas y cuáles fueron las propuestas recibidas correspondiente al procedimiento de Invitación restringida, para la contratación del servicio de auditoría a la infraestructura tecnológica al Programa de Resultados Electorales Preliminares que operará en el Proceso Electoral Local Ordinario dos mil dieciocho, dos mil diecinueve, es cuanto.

Director de Administración y Secretario del Comité: Gracias; con el permiso de los integrantes de este Comité, informarles que una vez agotado el plazo para presentar propuestas, referente a este procedimiento de invitación restringida, tengo a bien informarles que se recibieron tres propuestas que son las siguientes: el Centro de Física Aplicada y Tecnología Avanzada de la UNAM, Campus Juriquilla; Equipos de Laboratorio y Sistemas Comerciales EQUILABSIS y la Facultad de Matemáticas de la Universidad Autónoma de Yucatán, esas serían las tres empresas que nos presentaron propuestas, por lo cual podríamos continuar con el procedimiento; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Gracias Secretario del Comité; atendiendo a lo anterior, y no existiendo inconveniente alguno, procederemos a la revisión de las propuestas recibidas en este Comité, respecto a las cuales ha dado cuenta el Secretario del mismo, para lo cual le pido que proceda como corresponde, en términos de lo previsto en los artículos diecisiete, fracción dos; dieciocho; diecinueve; veintiséis y veintisiete del Reglamento en materia de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo.

APERTURA DE PROPUESTAS Y EXPOSICIÓN DE LAS MISMAS

Director de Administración y Secretario del Comité: Gracias, Presidenta; respecto a las propuestas económicas, tengo a bien informarles lo siguiente: las tres propuestas presentadas cumplen a cabalidad con el anexo técnico, lo cual nos da la posibilidad de abrir las propuestas económicas que serían las siguientes: el Centro de Física Aplicada y Tecnología Avanzada de la UNAM, Campus Juriquilla, hace una propuesta económica de \$360,000.00 (TRESCIENTOS SESENTA MIL PESOS 00/100 M.N.) más IVA, haciendo un total de \$417,600.00 (CUATROCIENTOS DIECISIETE MIL SEISCIENTOS PESOS 00/100 M.N.); la empresa Equipo de Laboratorio y Sistemas Comerciales, nos hace una propuesta de \$343,535.00 (TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL QUINIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N.) más IVA, haciendo un total de \$398,500.60 (TRESCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS PESOS 60/100 M.N.); finalmente, la Facultad de Matemáticas de la Universidad Autónoma de Yucatán, nos hace una propuesta de \$305,500.00 (TRESCIENTOS CINCO MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N.) más IVA, haciendo un total de \$354,380.00

(TRESCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS OCHENTA PESOS 00/100 M.N.) tomando en cuenta estos parámetros y cantidades, se propone a este Comité que se le adjudique a la Facultad de Matemáticas de la Universidad Autónoma de Yucatán, que cumple a cabalidad con el anexo técnico y nos presenta la propuesta económica más solvente; es cuanto, Presidenta.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Conforme a lo antes realizado le solicito al Secretario del Comité someta a aprobación, en su caso, la propuesta de adjudicación de la contratación del servicio de auditoría a la Infraestructura tecnológica del Programa de Resultados Electorales Preliminares, que operará en el Proceso Electoral Local Ordinario dos mil dieciocho, dos mil diecinueve, a favor de la Facultad de Matemáticas de la Universidad Autónoma de Yucatán.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta; se somete a aprobación, en su caso, la adjudicación de la contratación del servicio de auditoría a la infraestructura tecnológica del Programa de Resultados Electorales Preliminares, que operará en el Proceso Electoral Local Ordinario dos mil dieciocho, dos mil diecinueve, a favor de la Facultad de Matemáticas de la Universidad Autónoma de Yucatán; para lo cual, atentamente le solicito a los Integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano; Presidenta del Comité le informo que la propuesta antes sometida a aprobación, ha sido aprobada por unanimidad de los presentes; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: En razón de lo anterior, se instruye en este acto al Secretario del Comité, para que de inmediato proceda a realizar los trámites administrativos correspondientes conforme a las determinaciones adoptadas por este órgano colegiado, debiendo informar en su momento, sobre el particular, a la Presidencia de este Instituto y al Órgano Interno de Control; Secretario del Comité sírvase continuar con el desahogo del orden del día, por favor.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité; el siguiente punto del orden del día es la apertura de las propuestas técnicas y económicas, y el fallo correspondiente al procedimiento de invitación restringida, por medio del cual, se realiza la contratación del servicio de arrendamiento de equipo informático y equipo eléctrico para la habilitación de los quince Consejos Distritales que operarán en el proceso electoral local ordinario dos mil dieciocho, dos mil diecinueve.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias, Secretario; le cedo el uso de la voz de nueva cuenta para efectos de que proceda a exponernos cuántas y cuáles fueron las propuestas recibidas correspondientes al procedimiento de invitación restringida para la contratación del servicio de arrendamiento de equipo informático y equipo eléctrico para la habilitación de los quince Consejos Distritales que operarán en el proceso electoral local ordinario dos mil dieciocho, dos mil diecinueve.

Director de Administración y Secretario del Comité: Gracias, Presidenta; con el permiso de los integrantes de este Comité; en el mismo tenor que los procedimientos anteriores, una vez agotado el plazo para presentar propuestas, que fue el día veinticuatro de enero de dos mil diecinueve, a las catorce horas,

informar a este Comité que fueron recibidas cinco propuestas que serían las siguientes; uno, Servicios Profesionales en Informática, gerente general Manuel González Angulo; dos, Comercializadora del Golfo, propietario Filiberto May Queb; tres, Neotecnologías S. A. de C. V., representante legal es César Antonio Campos Alejos; cuatro, Solutec Intelligence S. A. de C. V., representante legal es el ciudadano Román Adrián Brito Pinzón; y por último, la quinta propuesta, la empresa Multimaker, propietaria Nerliema Romero Gamboa; estas son las cinco propuestas recibidas, por lo cual podemos continuar con este procedimiento, Presidenta; es cuanto.

Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Gracias, Secretario; atendiendo a lo anterior y no existiendo inconveniente alguno, procederíamos a la revisión de las propuestas, para lo cual le solicito al Secretario que proceda como corresponde en términos a lo previsto en el artículo diecisiete, dieciocho, diecinueve, veintiséis y veintisiete del Reglamento en materia de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo; por favor.

APERTURA DE PROPUESTAS Y EXPOSICIÓN DE LAS MISMAS

Director de Administración y Secretario del Comité: Gracias, Presidenta; antes de continuar para dejar constancia a los integrantes de este Comité, de los sobres que fueron recibidos, como fueron solicitados están sellados en su exterior y rotulados; procederíamos con la revisión tanto de la propuesta técnica como la propuesta económica, tengo a bien informar a este Comité lo siguiente, la primera empresa, Servicios Profesionales en Informática no cumple a cabalidad con el anexo técnico, en virtud de que no consideró en su propuesta las impresoras solicitadas; la segunda empresa, Comercializadora del Golfo cumple a cabalidad con el anexo técnico y nos presenta una propuesta económica de \$310,964.82 (TRESCIENTOS DIEZ MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS 82/100 M.N.); la tercera empresa, Neotecnologías S. A. de C. V., no cumple con el anexo técnico en virtud de que no especifica la capacidad del disco duro que le fue solicitada; la cuarta empresa Solutec Intelligence S. A. de C. V., cumple a cabalidad con el anexo técnico y nos hace llegar una propuesta económica de \$301,907.40 (TRESCIENTOS UN MIL NOVECIENTOS SIETE PESOS 40/100 M. N.) todas esas cantidades con IVA incluido; la quinta empresa Multimaker cumple a cabalidad con el anexo técnico y nos hace llegar una propuesta económica de \$317,257.68 (TRESCIENTOS DIECISIETE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS 68/100 M.N.); sobre lo presupuestado, el tope que tenemos de \$320,000.00 (TRESCIENTOS VEINTE MIL PESOS 00/100 M.N.), dado el análisis correspondiente ya mencionado, buscando la propuesta económica más solvente, ya que las empresas cumplen con el anexo técnico, proponemos adjudicar este servicio a la empresa Solutec Intelligence S. A. de C. V., que cumple a cabalidad con el anexo técnico y nos proporciona la propuesta económica más solvente, por \$301,907.40 (TRESCIENTOS UN MIL NOVECIENTOS SIETE PESOS 40/100 M.N.); es cuanto.

Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Bien, conforme a lo anterior, le solicito al Secretario del Comité someta a aprobación, en su caso, la propuesta de adjudicación de la contratación del servicio de arrendamiento de equipo informático y equipo eléctrico para la habilitación de los quince Consejos

Distritales que operarán en el Proceso Electoral Local Ordinario dos mil dieciocho, dos mil diecinueve, a favor de la empresa Solutec Intelligence S. A. de C. V.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con todo gusto, Presidenta del Comité; se somete a aprobación, en su caso, la adjudicación de la contratación del servicio de arrendamiento de equipo informático y equipo eléctrico, para la habilitación de los quince Consejos Distritales que operarán en el Proceso Electoral Local Ordinario dos mil dieciocho, dos mil diecinueve, a favor de la empresa Solutec Intelligence S. A. de C. V., cuyo representante legal es el ciudadano Román Adrián Brito Pinzón; para lo cual, atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano; Presidenta del Comité le informo que la propuesta antes sometida a aprobación, ha sido aprobada por unanimidad de los presentes; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias; en razón de lo anterior, Instruyo al Secretario del Comité en este acto, para que de inmediato proceda a realizar los trámites administrativos correspondientes, conforme a las determinaciones adoptadas en este momento, debiendo informar en su momento sobre el particular, a la Presidencia de este Instituto y al Titular del Órgano Interno de Control; Secretario por favor, continúe con el orden del día, gracias.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta; le informo que el siguiente punto en el orden del día es la clausura de la presente sesión.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: En tal virtud, integrantes del Comité, no habiendo otro asunto que tratar, se clausura la presente sesión, siendo las trece horas con cincuenta y cinco minutos, del día veinticinco de enero del año dos mil diecinueve, gracias a todos y a todas por su asistencia, muchas gracias.

LIC. MAOGANY CRYSTEL ACOPIA CONTRERAS
SECRETARÍA EJECUTIVA Y PRESIDENTA DEL
COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y
BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA
ROO.

LIC. VÍCTOR MANUEL INTERIÁN LÓPEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO
DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES,
ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO
ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



LIC. JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA
DIRECTOR JURÍDICO Y VOCAL DEL COMITÉ DE
CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS
DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



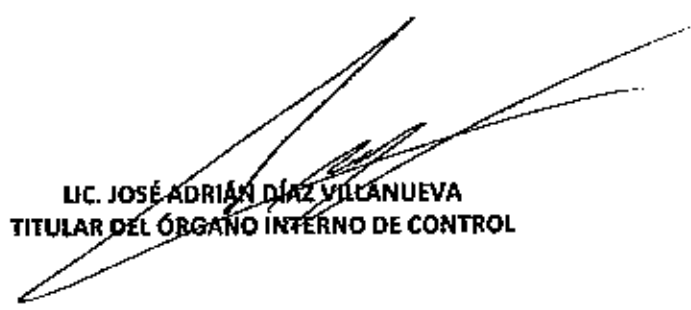
MTRA. ROSARIO DE JESÚS CASTILLO VILLANUEVA
COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL
COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y
BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA
ROO.



MTRA. ABRIANA PEÑALOZA SÁNCHEZ
COORDINADORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ DE
CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



LIC. JUAN FRANCISCO AYUSO SÁNCHEZ
JEFE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE INFORMÁTICA Y
ESTADÍSTICA, EN SU CALIDAD DE ÁREA REQUERENTE



LIC. JOSÉ ADRIÁN DÍAZ VILLANUEVA
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN A LA SESIÓN DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, REALIZADA EL DÍA VEINTICINCO DE ENERO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE A LAS ONCE HORAS CON TREINTA MINUTOS.