

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, SIENDO LAS TRECE HORAS CON TREINTA MINUTOS DEL DÍA VEINTISÉIS DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE, SE REUNIERON LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO: ADRIÁN AMÍLCAR SAURI MANZANILLA, CONSEJERO ELECTORAL Y PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL CONSEJO GENERAL; MAOGANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS, SECRETARIA EJECUTIVA Y PRESIDENTA DEL COMITÉ; VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL COMITÉ; JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA, DIRECTOR JURÍDICO Y VOCAL DEL COMITÉ; ROSARIO DE JESÚS CASTILLO VILLANUEVA, COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; ADRIANA PEÑALOZA SÁNCHEZ, COORDINADORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; DEYDRE CAROLINA ANGUIANO VILLANUEVA, DIRECTORA DE ORGANIZACIÓN, EN CALIDAD DE ÁREA REQUIRENTE; JOSÉ GREGORIO MARRUFO ESQUIVEL, DIRECTOR DE CULTURA POLÍTICA; Y JOSÉ ADRIÁN DÍAZ VILLANUEVA, TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL; CON LA FINALIDAD DE CELEBRAR LA SIGUIENTE SESIÓN:

COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO; VEINTISÉIS DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE, TRECE HORAS CON TREINTA MINUTOS.

ORDEN DEL DÍA

LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

1. LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.
2. APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL PROCEDIMIENTO POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZARÁ LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ELABORACIÓN Y SUMINISTRO DEL MATERIAL MUESTRA PARA SIMULACROS, ASÍ COMO DEL MATERIAL ELECTORAL QUE SE UTILIZARÁ EN LA JORNADA ELECTORAL QUE HABRÁ DE CELEBRARSE EL DOS DE JUNIO DE DOS MIL DIECINUEVE EN EL ESTADO DE QUINTANA ROO, PARA LA ELECCIÓN DE LAS Y LOS INTEGRANTES DE LA XVI LEGISLATURA DE ESTA ENTIDAD FEDERATIVA.
3. APROBACIÓN, EN SU CASO, DE LA CONVOCATORIA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO IEQROO/LPN/004/2019 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ELABORACIÓN Y SUMINISTRO DEL MATERIAL MUESTRA PARA SIMULACROS, ASÍ COMO DEL MATERIAL ELECTORAL QUE SE UTILIZARÁ EN LA JORNADA ELECTORAL QUE HABRÁ DE CELEBRARSE EL DOS DE JUNIO DE DOS MIL DIECINUEVE EN EL ESTADO DE QUINTANA ROO, PARA LA ELECCIÓN DE LAS Y LOS INTEGRANTES DE LA XVI LEGISLATURA DE ESTA ENTIDAD FEDERATIVA.
4. APROBACIÓN, EN SU CASO, DE LAS BASES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO IEQROO/LPN/004/2019 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ELABORACIÓN Y SUMINISTRO DEL MATERIAL MUESTRA PARA SIMULACROS, ASÍ COMO DEL MATERIAL ELECTORAL QUE SE UTILIZARÁ EN LA JORNADA ELECTORAL QUE HABRÁ DE CELEBRARSE EL DOS DE JUNIO DE DOS MIL DIECINUEVE EN EL ESTADO DE QUINTANA ROO, PARA LA ELECCIÓN DE LAS Y LOS INTEGRANTES DE LA XVI LEGISLATURA DE ESTA ENTIDAD FEDERATIVA.

5. CLAUSURA

Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Buenas tardes integrantes del Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, siendo las trece horas con treinta minutos del día veintiséis de febrero del año en curso, damos inicio a la sesión del Comité, convocada en su oportunidad para este día, por lo que atentamente pido al Secretario del mismo, tenga a bien pasar lista de asistencia y verificar la existencia del quórum para sesionar válidamente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Buenas tardes, con gusto Presidenta del Comité; a continuación, procederé a pasar lista de asistencia; representante del Consejo General ante el Comité, Maestro Adrián Amílcar Sauri Manzanilla, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración del Consejo General.

Maestro Adrián Amílcar Sauri Manzanilla, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración del Consejo General: Buenas tardes, presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Vocales del Comité, Licenciado Juan Enrique Serrano Peraza, Director Jurídico.

Licenciado Juan Enrique Serrano Peraza, Director Jurídico y Vocal del Comité: Presente, buenas tardes.

Director de Administración y Secretario del Comité: Maestra Rosario de Jesús Castillo Villanueva, Coordinadora de Recursos Financieros de la Dirección de Administración.

Maestra Rosario de Jesús Castillo Villanueva, Coordinadora de Recursos Financieros de la Dirección de Administración: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Maestra Adriana Peñaloza Sánchez, Coordinadora de Recursos Materiales de la Dirección de Administración.

Maestra Adriana Peñaloza Sánchez, Coordinadora de Recursos Materiales de la Dirección de Administración: Presente, buenas tardes.

Director de Administración y Secretario del Comité: Licenciada Deydre Carolina Anguiano Villanueva, Directora de Organización, en calidad de área requirente.

Licenciada Deydre Carolina Anguiano Villanueva, Directora de Organización, en calidad de área requirente: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Licenciado José Gregorio Marrufo Esquivel, Director de Cultura Política, en calidad de área requirente.

Licenciado José Gregorio Marrufo Esquivel, Director de Cultura Política, en calidad de área requirente: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Asesor del Comité, Licenciado José Adrián Díaz Villanueva, Titular del Órgano Interno de Control del Instituto.

C. José Adrián Díaz Villanueva, Titular del Órgano Interno de Control: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Presidenta del Comité, Licenciada Maogany Crystel Acopa Contreras, Secretaria Ejecutiva.

Licenciada Maogany Crystel Acopa Contreras, Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Secretario, Licenciado Víctor Manuel Interián López, Director de Administración, presente; Presidenta del Comité, le informo que contamos con la asistencia de nueve integrantes del Comité, por lo cual, declaro la existencia del quórum para sesionar válidamente.

Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias; una vez verificada la existencia del quórum para sesionar válidamente, siendo las trece horas con treinta y dos minutos, declaro instalada la sesión del Comité convocada para este día; ante lo cual, Secretario del Comité, le solicito dé cuenta por favor del primer punto en el proyecto del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité; el primer punto, es la lectura y aprobación, en su caso, del proyecto del orden del día de la presente sesión; es cuanto.

Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Secretario del Comité, en razón de que el orden del día fue previamente circulado a los integrantes de este órgano colegiado, le solicito someta a aprobación, en su caso, en votación económica, la dispensa de la lectura del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité; se somete a aprobación, en su caso, la dispensa de la lectura del orden del día, para lo cual, atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan a levantar la mano; Presidenta del Comité le informo que la dispensa de la lectura del orden del día ha sido aprobada por unanimidad.

Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias; en virtud de la dispensa aprobada, Secretario del Comité le solicito someta a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día de la presente sesión.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité; se somete a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día, para lo cual, atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan a levantar la mano; Presidenta del Comité le informo que el orden del día ha sido aprobado por unanimidad; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Gracias; Secretario del Comité sírvase continuar con el desahogo del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité; el siguiente punto del orden del día es la aprobación, en su caso, del procedimiento por medio del cual se realizará la contratación del servicio de elaboración y suministro del material muestra para simulacros, así como del material electoral que se utilizará en la jornada electoral que habrá de celebrarse el dos de junio de dos mil diecinueve en el estado de Quintana Roo, para la elección de las y los integrantes de la Dieciséisava Legislatura de esta Entidad Federativa; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias, Secretario del Comité, le cedería el uso de la voz para que proceda a informar lo correspondiente, adelante, por favor.

Director de Administración y Secretario del Comité: En relación a lo anterior, conforme a las previsiones establecidas en los artículos once, quince fracciones tres y cuatro, dieciséis, diecisiete en su fracción uno, dieciocho y treinta y dos del Reglamento en Materia de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, lo procedente es proponer a este Comité para el servicio a contratar sea seleccionado el proveedor respectivo, mediante el procedimiento de Licitación Pública Nacional en los términos que establece el Reglamento en materia de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas de este Instituto y la Ley de la materia estatal, siendo en este caso, la Licitación Pública Nacional IEQROO/LPN/004/2019; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias Secretario del Comité, visto lo anterior, está a su consideración la propuesta presentada por el Secretario; ¿alguien desea hacer uso de la voz?, no siendo el caso, Secretario del Comité le solicito someta a aprobación, en su caso, el procedimiento por medio del cual se realizará la contratación del servicio de elaboración y suministro del material muestra para simulacros, así como del material electoral que se utilizará en la jornada electoral que habrá de celebrarse el dos de junio de dos mil diecinueve en el Estado de Quintana Roo, para la elección de las y los Integrantes de la Décimo Sexta Legislatura de esta Entidad Federativa.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité, se somete a aprobación, en su caso, el procedimiento de Licitación Pública Nacional para la contratación del servicio de elaboración y suministro del material muestra para simulacros, así como del material electoral que se utilizará en la jornada electoral que habrá de celebrarse el dos de junio de dos mil diecinueve en el Estado de Quintana Roo, para la elección de las y los integrantes de la Dieciséisava Legislatura de esta Entidad

Federativa; para lo cual atentamente le solicito a los integrantes del Comité que estén a favor se sirvan levantar la mano; Presidenta del Comité le informo que el procedimiento de Licitación Pública Nacional para la contratación del servicio de elaboración y suministro del material muestra para simulacros, así como del material electoral que se utilizará en la Jornada electoral que habrá de celebrarse el dos de junio de dos mil diecinueve en el Estado de Quintana Roo, para la elección de las y los integrantes de la Dieciseisava Legislatura de esta Entidad Federativa, ha sido aprobado por unanimidad; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Secretario del Comité, sírvase continuar con el desahogo del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidenta del Comité, el siguiente punto del orden del día es la aprobación, en su caso, de la Convocatoria de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/004/2019, para la contratación del servicio de elaboración y suministro del material muestra para simulacros, así como del material electoral que se utilizará en la jornada electoral que habrá de celebrarse el dos de junio de dos mil diecinueve en el Estado de Quintana Roo, para la elección de las y los integrantes de la Dieciseisava Legislatura de esta Entidad Federativa; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias Secretario del Comité, está a su consideración el punto del orden del día; ¿alguien desea hacer uso de la voz?

Director de Administración y Secretario del Comité: Con el permiso de los integrantes; antes de aprobar esta convocatoria, mencionar las fechas previstas para llevar a cabo este procedimiento; bien, la fecha límite para adquirir bases se está proponiendo que sea el seis de marzo de dos mil diecinueve; la Junta de Aclaraciones el ocho de marzo de dos mil diecinueve a las diez horas; la presentación y apertura de propuestas el once de marzo de dos mil diecinueve a las once horas; y el fallo correspondiente, el trece de marzo de dos mil diecinueve a las once horas, todas en la sala de sesiones de este propio Instituto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: ¿Alguien más desea hacer el uso de la voz?, en tal virtud, no siendo el caso, Secretario del Comité le solicito someta a aprobación, en su caso, la Convocatoria de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/004/2019 para la contratación del servicio de elaboración y suministro del material muestra para simulacros, así como del material electoral que se utilizará en la jornada electoral que habrá de celebrarse el dos de junio de dos mil diecinueve en el Estado de Quintana Roo, para la elección de las y los integrantes de la Décimo Sexta Legislatura de esta entidad federativa.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidenta, se somete a aprobación, en su caso, la Convocatoria de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/004/2019, para la contratación del servicio de elaboración y suministro del material muestra para simulacros, así como del material electoral que se utilizará en la jornada electoral que habrá de celebrarse el dos de junio de dos mil diecinueve en el Estado de Quintana Roo, para la elección de las y los integrantes de la Dieciseisava

Legislatura de esta Entidad Federativa; para lo cual atentamente le solicito a los integrantes del Comité que estén a favor se sirvan levantar la mano; Presidenta del Comité le informo que la Convocatoria de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/004/2019 para la contratación del servicio de elaboración y suministro del material muestra para simulacros, así como del material electoral que se utilizará en la Jornada electoral que habrá de celebrarse el dos de junio de dos mil diecinueve en el Estado de Quintana Roo, para la elección de las y los Integrantes de la Dieciseisava Legislatura de esta Entidad Federativa, ha sido aprobada por unanimidad; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: En tal virtud, se instruye al Secretario del Comité para que proceda como corresponde en relación a la difusión de la Convocatoria aprobada por este Comité; dicho lo anterior, Secretario del Comité sírvase continuar con el desahogo del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto; el siguiente punto del orden del día es la aprobación, en su caso, de las Bases de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/004/2019, para la contratación del servicio de elaboración y suministro del material muestra para simulacros, así como del material electoral que se utilizará en la jornada electoral que habrá de celebrarse el dos de junio de dos mil diecinueve en el Estado de Quintana Roo, para la elección de las y los integrantes de la Dieciseisava Legislatura de esta Entidad Federativa, es cuanto.

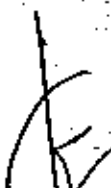
Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias, Secretario del Comité, está a su consideración el punto del orden del día; ¿alguien desea hacer el uso de la voz?, no siendo el caso, Secretario del Comité le solicito someta a aprobación, en su caso, la aprobación de las Bases de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/004/2019, para la contratación del servicio de elaboración y suministro del material muestra para simulacros, así como del material electoral que se utilizará en la jornada electoral que habrá de celebrarse el dos de junio de dos mil diecinueve en el Estado de Quintana Roo, para la elección de las y los integrantes de la Décimo Sexta Legislatura de esta Entidad Federativa.


Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité, se somete a aprobación, en su caso, las Bases de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/004/2019, para la contratación del servicio de elaboración y suministro del material muestra para simulacros, así como del material electoral que se utilizará en la jornada electoral que habrá de celebrarse el dos de junio de dos mil diecinueve en el Estado de Quintana Roo, para la elección de las y los integrantes de la Dieciseisava Legislatura de esta Entidad Federativa, para lo cual, atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano; Presidenta del Comité le informo que las Bases de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/004/2019, para la contratación del servicio de elaboración y suministro del material muestra para simulacros, así como del material electoral que se utilizará en la jornada electoral que habrá de celebrarse el dos de junio de dos mil diecinueve en el Estado de Quintana Roo, para la elección de las y los integrantes de la Dieciseisava Legislatura de esta Entidad Federativa, ha sido aprobada por unanimidad; es cuanto.


Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: En tal virtud, Secretario del Comité, en atención a lo anterior, se le Instruye para que proceda administrativamente como corresponde; sírvase continuar con el desahogo del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta; le informo que el siguiente punto en el orden del día es la clausura de la presente sesión.

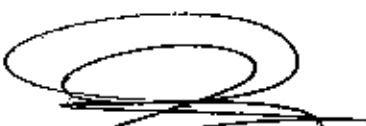
Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Integrantes del Comité, no habiendo otro asunto que tratar, se clausura la presente sesión, siendo las trece horas con cuarenta y dos minutos, del día veintiséis de febrero del año dos mil diecinueve, gracias a todos por su asistencia, muy buenas tardes.

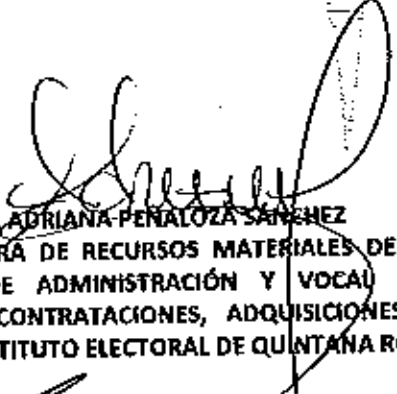

LIC. MAOGANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS
SECRETARIA EJECUTIVA Y PRESIDENTA DEL COMITÉ DE
CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.


LIC. VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL
COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y
BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA
ROO.


M.T.J. ADRIÁN AMADOR SAÚRI MANZANILLA
CONSEJERO ELECTORAL Y PRESIDENTE DE LA
COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL CONSEJO
GENERAL.


LIC. JUAN ENRIQUE FERRERO PERAZA
DIRECTOR JURÍDICO DEL COMITÉ DE
CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.


LIC. ROSARIO DE JESÚS CASTILLO VILLANUEVA
COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ
DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.


MTRA. ADRIANA PENALOZA SÁNCHEZ
COORDINADORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL
COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y
BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

LIC. DEYDRE CAROLINA ANGLIANO-VILLANUEVA
DIRECTORA DE ORGANIZACIÓN, EN CALIDAD DE
ÁREA REQUERENTE.

LIC. JOSÉ GREGORIO MARRUFO ESQUIVEL
DIRECTOR DE CULTURA POLÍTICA, EN CALIDAD DE ÁREA
REQUERENTE.



LIC. JOSÉ ADRIÁN DÍAZ VILLANUEVA
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL

LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN A LA SESIÓN DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, REALIZADA EL DÍA VEINTISÉIS DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE A LAS TERCERAS HORAS CON TREINTA MINUTOS.