

**ACTA**

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, SIENDO LAS TRECE HORAS DEL DÍA DOCE DE MARZO DE DOS MIL VEINTIUNO, SE REUNIERON LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO: MAOGANY CRYSTEL ACOA CONTRERAS, SECRETARIA EJECUTIVA Y PRESIDENTA DEL COMITÉ; VÍCTOR MANUEL INTERIÁN LÓPEZ, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL COMITÉ; JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA, DIRECTOR JURÍDICO Y VOCAL DEL COMITÉ; ROSARIO DE JESÚS CASTILLO VILLANUEVA, COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; JOSÉ JUAN CALDERÓN MALDONADO, COORDINADOR DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; IRMA DEL CARMEN ORTÍZ ANTONIO, SUBCONTRALORA DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL; CON LA FINALIDAD DE CELEBRAR LA SIGUIENTE SESIÓN:

SESIÓN DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO  
12 DE MARZO DE 2021  
13:00 HORAS

**ORDEN DEL DÍA**

**LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.**

1. LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.
2. ACTO DE FALLO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL IEQROO/LPN/007/2021.
3. CLAUSURA.

**Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité:** Buenas tardes integrantes del Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, siendo las trece horas con cinco minutos del día doce de marzo del año en curso, damos inicio a la sesión del Comité, convocada en su oportunidad para este día, por lo que atentamente le pido al Secretario del mismo, tenga a bien pasar lista de asistencia y verificar la existencia del quórum para sesionar válidamente.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Buenas tardes, con gusto Presidenta del Comité, a continuación procederé a pasar lista de asistencia; Representante del Consejo General del Comité,

Maestro Adrián Amílcar Sauri Manzanilla, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración del Consejo General. Informarle a este Comité, que el Maestro Adrián Amílcar no estará presente en esta sesión con virtud de estar realizando actividades propias de su encargo.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Vocales del Comité Maestro Juan Enrique Serrano Peraza, Director Jurídico.

**Director Jurídico:** Buenas tardes a todas y todos, presente.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Maestra Rosario de Jesús Castillo Villanueva, Coordinadora de Recursos Financieros de la Dirección de Administración.

**Coordinadora de Recursos Financieros de la Dirección de Administración y Vocal del Comité:** Buenas tardes, presente.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Licenciado José Juan Calderón Maldonado, Coordinador de Recursos Materiales de la Dirección de Administración.

**Coordinador de Recursos Materiales de la Dirección de Administración y Vocal del Comité:** Buenas tardes, presente.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Asesor del Comité Licenciado José Adrián Díaz Villanueva, Titular del Órgano Interno de Control. Del mismo modo, informarle a este Comité que mediante oficio OIC3152021 el Licenciado José Adrián Díaz Villanueva nos comunica que no podrá estar presente en esta sesión, lo sustituirá la Licenciada Irma del Carmen Ortíz Antonio, en su carácter de Subcontralora para que lo sustituya.

**Subcontralora del Órgano Interno de Control:** Buenas tardes, presente.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Presidenta del Comité, Lic. Maogany Crystel Acopa Contreras, Secretaria Ejecutiva.

**Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité:** Buenas tardes, presente.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Secretario, Lic. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración, presente. Presidenta del Comité, le informo que contamos con la asistencia de la mayoría de los integrantes del Comité, por lo cual, declaro la existencia del quórum para sesionar válidamente.

**Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité:** Muy amable, una vez verificada la asistencia del quórum para sesionar válidamente, siendo las trece horas con siete minutos, declaro instalada la sesión del Comité convocada para este día; ante lo cual Secretario, le solicito dé cuenta por favor del primer punto en el proyecto del orden del día.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Con gusto Presidenta del Comité, el primer punto es la lectura y aprobación, en su caso, del proyecto del orden del día de la presente sesión; es cuanto.

**Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité:** Secretario, en razón de que el orden del día fue previamente circulado, le solicito someta a aprobación, en su caso, en votación económica, la dispensa de la lectura del orden del día.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Con gusto, se somete a aprobación, en su caso, la dispensa de la lectura del orden del día, para lo cual, atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano; Presidenta del Comité le informo que la dispensa de la lectura del orden del día ha sido aprobada por unanimidad de los presentes.

**Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité:** Muchas gracias, considerando la dispensa aprobada, está a consideración el proyecto del orden del día, ¿Alguien desea hacer el uso de la voz? No siendo el caso, Secretario le solicito someta a aprobación en su caso, en votación económica, el proyecto del orden del día de la presente sesión.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Con gusto, se somete a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día, para lo cual atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano; Presidenta del Comité, le informo que el orden del día, ha sido aprobado por unanimidad de los presentes; es cuanto.

**Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité:** Muchas gracias Secretario, en ese sentido Secretario, le solicito sírvase a continuar con el desahogo del orden del día, si es tan amable.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Con todo gusto, el siguiente punto del orden del día es el acto de fallo de la Licitación Pública Nacional IEQROO/LPN/007/2021; es cuanto.

**Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité:** Muchas gracias Secretario, en ese sentido, en este acto me permito mencionar que damos inicio al acto de fallo de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/007/2021, el cual se desarrolla en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos treinta y siete y cuarenta y uno del Reglamento en materia de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, así como lo estipulado en la base segunda de este procedimiento, de tal manera, que en este momento le cedo el uso de la voz al Secretario del Comité,

para que nos exponga los antecedentes respectivos.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Con gusto; respecto a la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/007/2021; como primer paso se llevó a cabo la publicación de la convocatoria respectiva en diversos medios impresos de comunicación, éstos fueron los periódicos Diario de Quintana Roo, Novedades de Quintana Roo y La Jornada, el día jueves 25 de febrero del año en curso, siendo los dos primeros mencionados medios de circulación local en Quintana Roo y el tercero medio de circulación nacional; de la misma forma, desde el día de su aprobación, la convocatoria de la presente Licitación Pública Nacional fue difundida de manera inmediata en la página de internet de este Instituto y fue fijada en los estrados del mismo; posteriormente a la publicación y difusión de la convocatoria, el siguiente paso fue la consulta y compra de las Bases de Licitación en este Instituto; estas bases tuvieron el costo que es el que se estableció en la convocatoria respectiva; en ese lapso de publicación hasta el día cuatro de marzo del año en curso hasta las quince horas, fecha límite para adquirir las bases, siendo que fueron adquiridas por los licitantes Gabriel Alberto Medina Rodríguez y Roger Armando Rosado García; posteriormente se llevó a cabo la Junta de Aclaraciones de las Bases de Licitación verificada el día ocho de marzo del presente año, de la cual estuvieron notificados los participantes, del resultado de la misma, para todos los efectos; la presentación y apertura de las propuestas técnica y económica se realizó el día once de marzo del presente año, asistiendo únicamente el c. Balamkej Alonzo Pineda representante de la persona física Gabriel Alberto Medina Rodríguez; mismo que realizó sus propuestas correspondientes; para finalizar con el procedimiento de esta licitación, en este momento se realiza el acto de fallo de la Licitación Pública Nacional IEQROO/LPN/007/2021; es cuanto.

**Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité:** Muchas gracias Secretario del Comité, en consecuencia, siendo fecha y hora para emitir el fallo del presente procedimiento, conforme a la Licitación Pública Nacional IEQROO/LPN/007/2021, así como previamente lo había mencionado que ha sido considerado en términos del artículo treinta y siete y cuarenta, sin embargo debo mencionar que de las propuestas recibidas se tuvo que no cumple con lo establecido en las bases de la presente Licitación, particularmente en la fracción III de los Requisitos adicionales, en ese sentido lo que propondría a los integrantes de este Comité a consideración es declarar desierto el presente procedimiento con fundamento en lo estipulado por el artículo 39 del Reglamento en la materia de contrataciones, adquisiciones y bajas del Instituto, ante lo cual, le preguntaría a todos si, ¿Alguien desea hacer el uso de la voz en relación a dicha propuesta? No siendo el caso, Secretario le solicito someta a aprobación, en su caso, la declaración de desierto el presente procedimiento conforme a lo antes expuesto.

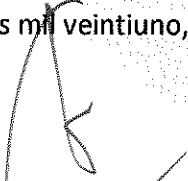
**Director de Administración y Secretario del Comité:** Con mucho gusto, se somete a aprobación, en su caso la declaración de desierto del procedimiento antes mencionado, ante lo cual solicito atentamente a los integrantes del Comité que estén a favor se sirvan a levantar la mano; Presidenta

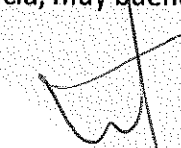
del Comité, le informo que la declaratoria desierto del presente procedimiento, ha sido aprobada por unanimidad de los presentes; es cuanto.


**Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité:** Muchas gracias Secretario, no habiendo más respecto al punto que nos ocupa, le solicito que continúe con el desarrollo de la presente sesión.


**Director de Administración y Secretario del Comité:** Con gusto Presidenta, le informo que el siguiente punto en el orden del día es la clausura de la presente sesión.

**Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité:** En ese sentido integrantes del Comité, no habiendo otro asunto que tratar se clausura la presente sesión, siendo las trece horas con trece minutos, del día doce de marzo de dos mil veintiuno, gracias a todas y todos por su asistencia, muy buenas tardes.

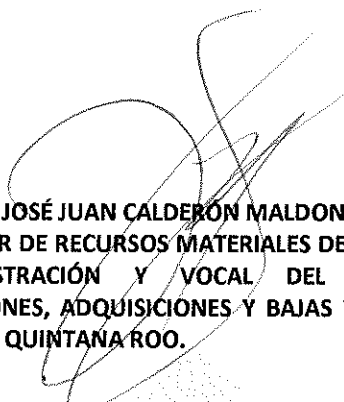
  
LIC. MAOGANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS  
SECRETARIA EJECUTIVA Y PRESIDENTA DEL  
COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y  
BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA  
ROO.

  
LIC. VÍCTOR MANUEL INTERIÁN LÓPEZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO  
DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES,  
ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO  
ELECTORAL DE QUINTANA ROO.


  
MTRA. ROSARIO DE JESÚS CASTILLO VILLANUEVA  
COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ DE  
CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL  
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

  
MTR. JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA



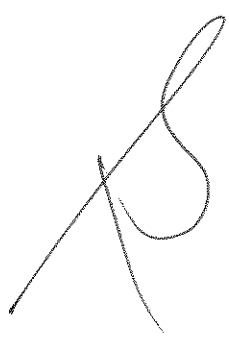

DIRECTOR JURÍDICO Y VOCAL DEL COMITÉ DE  
CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL  
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



**LIC. JOSÉ JUAN CALDERÓN MALDONADO**  
COORDINADOR DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN  
DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ DE  
CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO  
ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



**LIC. IRMA DEL CARMÉN ORTÍZ ANTONIO**  
SUBCONTRALORA DEL ÓRGANO INTERNO DE  
CONTROL



LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN A LA SESIÓN DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, REALIZADA EL DÍA DOCE DE MARZO DE DOS MIL VEINTIUNO A LAS TRECE HORAS.

