

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, SIENDO LAS ONCE HORAS DEL DÍA VEINTICINCO DE MARZO DEL AÑO DOS MIL QUINCE, EN LA SALA DE SESIONES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, UBICADA EN LA AVENIDA ÁLVARO OBREGÓN NÚMEROS QUINIENTOS CUARENTA Y DOS Y QUINIENTOS CUARENTA Y SEIS, ZONA INDUSTRIAL II, CARRETERA CHETUMAL- BACALAR, SE REUNIERON LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO: C. JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA, SECRETARIO GENERAL Y PRESIDENTE DEL COMITÉ; C. VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL COMITÉ; VOCALES DEL COMITÉ: C. RAFAEL ENRIQUE GUZMÁN ACOSTA, CONSEJERO ELECTORAL Y PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PLANEACIÓN DEL CONSEJO GENERAL; C. THALÍA HERNÁNDEZ ROBLEDO, DIRECTORA DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA; JUAN JOSÉ SÁNCHEZ MANZANILLA, JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN; CON LA FINALIDAD DE CELEBRAR LA SIGUIENTE:

SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

25 DE MARZO DE 2015 11:00 HORAS
ORDEN DEL DÍA

LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

1. LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.
2. APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES QUE SE ENCUENTRAN INSERVIBLES, A PROPUESTA Y PREVIA DICTAMINACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, EN TÉRMINOS DEL REGLAMENTO DE LA MATERIA.
3. APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DE TIPO INFORMÁTICO QUE SE ENCUENTRAN INSERVIBLES, A PROPUESTA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, PREVIA DICTAMINACIÓN DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, EN TÉRMINOS DEL REGLAMENTO DE LA MATERIA.
4. ASUNTOS GENERALES.
5. CLAUSURA

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Buenos días integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios, Baja, Enajenación y Desechamiento de los Bienes Muebles del Instituto Electoral de Quintana Roo, siendo las once horas del día veinticinco de marzo del año en curso, damos inicio a la sesión del Comité, convocada en su oportunidad para este día, por lo que atentamente pido al Secretario del Comité, tenga a bien pasar lista de asistencia y verificar el quórum para sesionar válidamente.

C. Víctor Manuel Interian López, Director de Administración y Secretario del Comité: Buenos días, con gusto Presidente del Comité, a continuación procederé a pasar lista de asistencia Representante del Consejo General ante el Comité, Rafael Enrique Guzmán Acosta, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración y Planeación del Consejo General.

C. Rafael Enrique Guzmán Acosta, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración y Planeación del Consejo General: Presente.

C. Víctor Manuel Interian López, Director de Administración y Secretario del Comité: Vocales del Comité; Licenciada Thalia Hernández Robledo, Directora Jurídica.

C. Thalia Hernández Robledo, Directora Jurídica y Vocal del Comité: Presente.

C. Víctor Manuel Interian López, Director de Administración y Secretario del Comité: C. Juan José Sánchez Manzanilla, Vocal del Comité y Jefe del Departamento de Recursos Materiales de la Dirección de Administración.

C. Juan José Sánchez Manzanilla, Vocal del Comité y Jefe del Departamento de Recursos Materiales de la Dirección de Administración: Presente.

C. Víctor Manuel Interian López, Director de Administración y Secretario del Comité: Presidente del Comité; Licenciado Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Presente.

C. Víctor Manuel Interian López, Director de Administración y Secretario del Comité: Secretario Licenciado Víctor Manuel Interian López, Director de Administración y Planeación, presente; Presidente del Comité, le informo que contamos con la asistencia de los cinco integrantes del Comité, por lo cual, declaro la existencia del quórum para sesionar válidamente.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Muchas gracias Secretario del Comité, una vez verificada la existencia del quórum para sesionar válidamente, siendo las once horas con un minuto, declaro instalada la sesión ordinaria convocada para este día; ante lo cual Secretario del Comité, atentamente le solicito de cuenta por favor del primer punto en el proyecto del orden del día.

C. Víctor Manuel Interian López, Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente, el primer punto, es la lectura y aprobación, en su caso, precisamente del proyecto del orden del día, es cuanto Presidente.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Secretario del Comité, por favor, proceda a dar lectura al proyecto del orden del día de la presente sesión.

C. Víctor Manuel Interian López, Director de Administración y Secretario del Comité: Claro que sí Presidente, procedo a dar lectura al proyecto del orden del día; Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios, Baja, Enajenación y Desechamiento de los Bienes Muebles del Instituto Electoral de Quintana Roo; sesión ordinaria, veinticinco de marzo de dos mil quince; once horas; orden del día; lista de asistencia, declaración del quórum e instalación de la sesión;

uno, lectura y aprobación, en su caso, del orden del día; dos, aprobación, en su caso, del desechamiento de los bienes muebles que se encuentran inservibles, a propuesta y previa dictaminación de la Dirección de Administración, en términos del Reglamento de la materia; tres, aprobación, en su caso, del desechamiento de los bienes muebles de tipo informático que se encuentran inservibles, a propuesta de la Dirección de Administración, previa dictaminación de la Unidad de Informática y Estadística, en términos del Reglamento de la materia; cuatro asuntos generales; cinco clausura; es cuanto Presidente.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Muchas gracias Secretario del Comité; de no existir intervención alguna, y con la autorización de todos ustedes; Secretario del Comité, le solicito someta a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día de la presente sesión.

C. Víctor Manuel Interian López, Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité, se somete a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día, para lo cual solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor del mismo, se sirvan levantar la mano; presidente del Comité, le informo que el proyecto del orden del día ha sido aprobado por unanimidad, es cuanto.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Muchas gracias Secretario del Comité, continúe por favor con el desahogo del siguiente punto en el orden del día.

C. Víctor Manuel Interian López, Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité, el siguiente punto del orden del día es la aprobación, en su caso, del desechamiento de los bienes muebles que se encuentran inservibles, a propuesta y previa dictaminación de la Dirección de Administración, en términos del Reglamento de la materia; es cuanto Presidente.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Gracias Secretario del Comité, le cedo el uso de la voz, para que proceda a informar lo correspondiente a este cuerpo colegiado; adelante por favor.

C. Víctor Manuel Interian López, Director de Administración y Secretario del Comité: Gracias, pues una vez agotado el procedimiento previsto en el artículo nueve, fracción séptima, sesenta y tres y sesenta y cuatro del Reglamento de la materia, considerando que el día diecinueve de marzo del presente año, en sesión ordinaria del Comité, fue presentado el listado de bienes susceptibles a ser dados de baja por resultar inservibles y sin valor comercial, tal y como consta en el dictamen correspondiente emitido por esta Dirección, el día de hoy se somete a consideración de este cuerpo colegiado su desechamiento, previa baja respectiva del inventario de bienes del patrimonio de este Instituto; cabe recordar que el día veintitrés de marzo del año en curso, este Comité llevó a cabo una visita de revisión y verificación en la bodega institucional para constatar los bienes sujetos a desechamiento, como consta en el acta levantada al efecto; partiendo de lo anterior, en este acto se somete a consideración del Comité la autorización del desechamiento de los bienes sujetos a consideración; es cuanto.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Gracias Secretario del Comité, visto lo anterior, está a su consideración el punto del orden del día; ¿alguien desea hacer uso de la voz?; no siendo el caso, Secretario del Comité le solicito someta a aprobación, en su caso, el desechamiento de los bienes muebles que se encuentran inservibles, a propuesta y previa dictaminación de la Dirección a su cargo, en términos del Reglamento de la materia.

C. Víctor Manuel Interian López, Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité; se somete a aprobación, en su caso, el desechamiento de los bienes muebles que se encuentran inservibles, a propuesta y previa dictaminación de la Dirección de Administración, en términos del Reglamento en la materia; para lo cual, solicito atentamente a los integrantes del Comité que estén a favor, se sirvan a levantar la mano; Presidente del Comité, le informo que el desechamiento

de los bienes muebles que se encuentran inservibles, a propuesta y previa dictaminación de la Dirección de Administración, en términos del Reglamento de la materia, ha sido aprobado por unanimidad, es cuanto Presidente del Comité.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Muchas gracias Secretario del Comité, continúe por favor, con el desahogo del siguiente punto en el orden del día.

C. Víctor Manuel Interian López, Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité, el siguiente punto del orden del día es la aprobación, en su caso, del desechamiento de los bienes muebles de tipo informático que se encuentran inservibles, a propuesta de la Dirección de Administración, previa dictaminación de la Unidad de Informática y Estadística en términos del Reglamento de la materia; es cuanto.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Gracias Secretario del Comité, proceda a informar lo correspondiente a este Comité, adelante por favor.

C. Víctor Manuel Interian López, Director de Administración y Secretario del Comité: Nuevamente, para el caso de los bienes informáticos, visto que se ha agotado el procedimiento establecido en los artículos nueve fracción séptima, sesenta y tres y sesenta y cuatro del Reglamento de la materia; tomando en cuenta que el día diecinueve de marzo de este año, el Comité, en su sesión ordinaria, conoció del listado de bienes informáticos susceptibles a ser dados de baja por resultar inservibles y sin valor comercial, como consta en el dictamen emitido por la Unidad de Informática y Estadística, en este momento se somete a consideración de este Comité su desechamiento, con su previa baja del inventario de bienes del patrimonio institucional; recordarles en el mismo tenor que el veintitrés de marzo de este año, este Comité llevo a cabo una visita de verificación a la bodega de este Instituto, para constatar los bienes y su estado a la vista como consta en el acta correspondiente; así, el día de hoy se somete a la aprobación, en su caso, la aprobación del desechamiento de los bienes informáticos a consideración; es cuanto.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Visto lo anterior, está a su consideración el punto del orden del día; ¿alguien desea hacer el uso de la voz?; no siendo el caso, Secretario del Comité le solicito someta aprobación, en su caso, el desechamiento de los bienes muebles de tipo informático que se encuentran inservibles, a propuesta de la Dirección de Administración, previa dictaminación de la Unidad de Informática y Estadística, en términos del Reglamento de la materia; adelante por favor.

C. Víctor Manuel Interian López, Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité, se somete a aprobación, en su caso, el desechamiento de los bienes muebles de tipo informático que se encuentran inservibles, a propuesta de la Dirección de Administración, previa dictaminación de la Unidad de Informática y Estadística, en términos del reglamento de la materia; para lo cual atentamente le solicito a los integrantes del Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano; Presidente del Comité, le informo el desechamiento de los bienes muebles de tipo informático que se encuentran inservibles, a propuesta de la Dirección de Administración, en términos del Reglamento de la materia, ha sido aprobada por unanimidad; es cuanto Presidente del Comité.

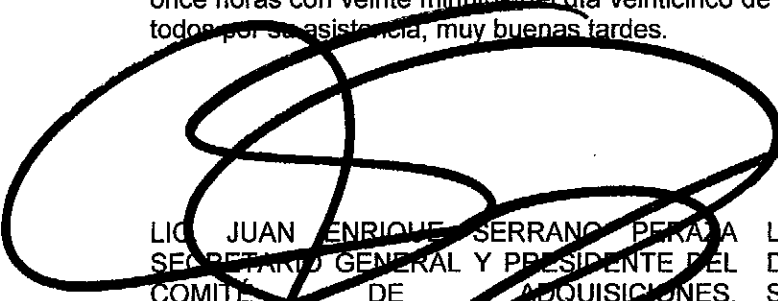
C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Muchas Gracias Secretario del Comité, continúe por favor con el desahogo del siguiente punto en el orden del día de la presente sesión.

C. Víctor Manuel Interian López, Director de Administración y Secretario del Comité: Con mucho gusto Presidente del Comité, el siguiente punto del orden del día, son los asuntos generales, es cuanto

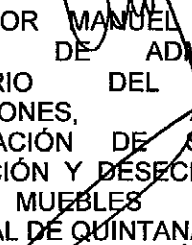
C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Integrantes del Comité, ¿Alguien desea agendar algún punto en asuntos generales?; no habiendo asuntos generales; Secretario del Comité continúe por favor con el desahogo del siguiente punto en el orden del día.

C. Victor Manuel Interian López, Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente, le informo que los puntos del orden del día han sido agotados.


C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: En tal virtud, integrantes del Comité no habiendo otro asunto que tratar, se clausura la presente sesión, siendo las once horas con veinte minutos del día veinticinco de marzo del año dos mil quince, muchas gracias a todos por su asistencia, muy buenas tardes.



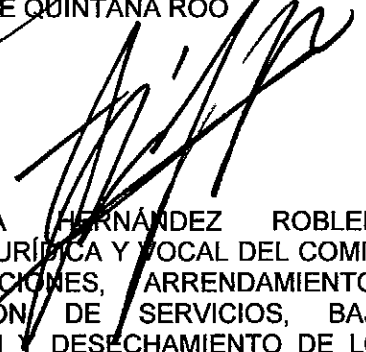
LIC. JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA
SECRETARIO GENERAL Y PRESIDENTE DEL
COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE
SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y
DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES
DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA
ROO.




LIC. VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y
SECRETARIO DEL COMITÉ DE
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA,
ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS
BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO
ELECTORAL DE QUINTANA ROO



LIC. RAFAEL ENRIQUE GUZMÁN ACOSTA
CONSEJERO ELECTORAL, PRESIDENTE DE
LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y
PLANEACIÓN Y REPRESENTANTE DEL
CONSEJO GENERAL ANTE EL COMITÉ DE
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA,
ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS
BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO
ELECTORAL DE QUINTANA ROO



LIC. THALÍA HERNÁNDEZ ROBLEDO
DIRECTORA JURÍDICA Y VOCAL DEL COMITÉ
DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA,
ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS
BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO
ELECTORAL DE QUINTANA ROO



C. JUAN JOSÉ SÁNCHEZ MANZANILLA
JEFE DEPARTAMENTO DE RECURSOS
MATERIALES Y VOCAL DEL COMITÉ DE
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA,
ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS
BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO
ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

Las presentes firmas corresponden al acta del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios, Baja, Enajenación y Desechamiento de los bienes muebles del 25 de marzo de 2015.