

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, SIENDO LAS QUINCE HORAS CON NUEVE MINUTOS DEL DÍA VEINTITRÉS DE MARZO DE DOS MIL DIECISÉIS, EN LA SALA DE SESIONES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, UBCADA EN LA AVENIDA ÁLVARO OBREGÓN NÚMERO QUINIENTOS CUARENTA Y DOS Y QUINIENTOS CUARENTA Y SEIS, ZONA INDUSTRIAL II, CARRETERA CHETUMAL- BACALAR, SE REUNIERON LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO: JORGE ARMANDO POOT PECH, CONSEJERO ELECTORAL Y PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PLANEACIÓN DEL CONSEJO GENERAL; JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA, SECRETARIO GENERAL Y PRESIDENTE DEL COMITÉ; VÍCTOR MANUEL INTERIÁN LÓPEZ, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL COMITÉ; VOCALES DEL COMITÉ; MAOGANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS, DIRECTORA JURÍDICA; JOSÉ ADRIÁN DÍAZ VILLANUEVA, CONTRALOR INTERNO DEL INSTITUTO, EN SU CALIDAD DE ASESOR DEL COMITÉ; Y JOSÉ GREGORIO MARRUFO ESQUIVEL, DIRECTOR DE CAPACITACIÓN ELECTORAL Y ÁREA REQUIRENTE; CON LA FINALIDAD DE CELEBRAR LA SIGUIENTE:

SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

23 DE MARZO DE 2016
15:00 HORAS

ORDEN DEL DÍA

LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM REGLAMENTARIO E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

1. LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.
2. APERTURA DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, Y FALLO CORRESPONDIENTE AL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN RESTRINGIDA, POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ELABORACIÓN Y REPRODUCCIÓN DE LOS MATERIALES DIDÁCTICOS Y DE APOYO PARA LA CAPACITACIÓN ELECTORAL A UTILIZARSE DURANTE EL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO DOS MIL DIECISÉIS.
3. CLAUSURA.

Presidente del Comité: Buenas tardes integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios, Baja, Enajenación y Desechamiento de los Bienes Muebles del Instituto Electoral de Quintana Roo, siendo las quince horas con nueve minutos del día veintitrés de marzo del año en curso, damos inicio a la sesión del Comité, convocada en su oportunidad para este día, por lo que atentamente pido al Secretario del Comité, tenga a bien pasar lista de asistencia y verificar la existencia del quórum reglamentario para sesionar válidamente.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Buenas tardes, con gusto Presidente del Comité; a continuación procederé a pasar lista de asistencia; representante del Consejo General ante el Comité, Licenciado Jorge Armando Poot Pech, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración y Planeación del Consejo General.

C. Jorge Armando Poot Pech, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración y Planeación del Consejo General: Presente.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Vocales del Comité; Licenciada Maogany Crystel Acopa Contreras, Directora Jurídica.

C. Maogany Crystel Acopa Contreras, Directora Jurídica y Vocal del Comité: Presente.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Informo a este Comité que la Licenciada Elena Concepción Hernández Contreras, Jefa del Departamento de Recursos Materiales de la Dirección de Administración, se encuentra con incapacidad médica; Licenciado José Gregorio Marrufo Esquivel, Director de Capacitación Electoral y área requirente.

C. José Gregorio Marrufo Esquivel, Director de Capacitación Electoral y área requirente: Presente.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Licenciado José Adrián Díaz Villanueva, Contralor Interno del Instituto, en su calidad de Asesor del Comité, informo que se incorporará posteriormente a esta sesión.

C. Víctor Manuel Interián López, Secretario del Comité y Director de Administración: Presidente del Comité, Licenciado Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Presente.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Secretario, Licenciado Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Planeación, presente; Presidente del Comité, le informo que contamos con la asistencia de seis integrantes del Comité, por lo cual, declaro la existencia del quórum reglamentario para sesionar válidamente.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Muchas gracias Secretario del Comité, una vez verificada la existencia del quórum reglamentario para sesionar válidamente, siendo las quince horas con once minutos, declaro instalada la sesión del Comité convocada para este

día; ante lo cual, Secretario del Comité le solicito atentamente dé cuenta por favor, del primer punto en el proyecto del orden del día de la presente sesión.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité; el primer punto, es la lectura y aprobación, en su caso, precisamente del proyecto del orden del día de la presente sesión; es cuanto.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Gracias, Secretario del Comité proceda a dar lectura al proyecto del orden del día de la presente sesión.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité; procedo a dar lectura al proyecto del orden del día; Sesión del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios, Baja, Enajenación y Desechamiento de los Bienes Muebles del Instituto Electoral de Quintana Roo; veintitrés de marzo de dos mil dieciséis; quince horas; orden del día; uno, lectura y aprobación, en su caso, del orden del día; dos, apertura de las propuestas técnicas y económicas, y fallo correspondiente al procedimiento de invitación restringida, por medio del cual se realiza la contratación del servicio de elaboración y reproducción de los materiales didácticos y de apoyo para la capacitación electoral a utilizarse durante el proceso electoral local ordinario dos mil dieciséis; tres, clausura, es cuanto Presidente.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Gracias Secretario del Comité; está a la consideración de todos ustedes el orden del día; ¿alguien desea el uso de la voz?; no siendo el caso, con la anuencia de todos ustedes, Secretario del Comité le solicito someta a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día, de la presente sesión.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité; se somete a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día; para lo cual atentamente, le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano; Presidente del Comité, le informo que el proyecto del orden del día ha sido aprobado por unanimidad de los presentes; es cuanto.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Gracias; Secretario del Comité continúe con el desahogo del orden del día, si es tan amable.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité, el siguiente punto del orden del día es apertura de las propuestas técnicas y económicas, y fallo correspondiente al procedimiento de invitación restringida, por medio del cual se realiza la contratación del servicio de elaboración y reproducción de los materiales

didácticos y de apoyo para la capacitación electoral a utilizarse durante el proceso electoral local ordinario dos mil dieciséis.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Muchas gracias Secretario del Comité; primeramente le solicito informe a este cuerpo colegiado cuántas y cuáles son las propuestas recibidas, dentro de este procedimiento, correspondientes al procedimiento de invitación restringida para la contratación del servicio de elaboración y reproducción de los materiales didácticos y de apoyo para la capacitación electoral a utilizarse durante el proceso electoral local ordinario dos mil dieciséis.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente; una vez agotado el plazo para que las empresas participantes presentaran su propuesta, tanto técnica como económica, tengo a bien informar a este Comité que se recibieron las cuatro propuestas, la primera es de la compañía Prisma Printing Solutions S. de R.L. de C.V., la presentó el veintidós de marzo de dos mil dieciséis, a las once veinticinco horas; la siguiente fue impresos Martínez, veintidós de marzo de dos mil dieciséis, a las trece treinta y cinco horas; la compañía ID PRINT, veintitrés de marzo de dos mil dieciséis, a las diez cuarenta y nueve horas; finalmente, Impresora López, veintitrés de marzo de dos mil dieciséis, a las diez cincuenta horas; informo a este Comité que todas estas compañías cumplieron en tiempo con la fecha para presentar estas propuestas; es cuanto.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Gracias Secretario del Comité; atendiendo a lo anteriormente expuesto y no existiendo inconveniente alguno de los presentes, se procede en este acto, a la revisión de las propuestas recibidas en este Comité, para lo cual le solicito al Secretario del Comité que procediera como corresponde.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Gracias; para hacer constar que a las quince horas con treinta minutos, se integró a esta sesión, el Licenciado José Adrián Díaz Villanueva, Contralor interno; para informar a este Comité que una vez hecha la revisión como primera etapa de la parte técnica, las cuatro empresas que presentaron sus propuestas cumplen con esta parte técnica; seguidamente vamos a revisar las propuestas económicas; derivado de lo anterior la empresa Prisma Printing Solutions S. de R.L. de C.V., presentó una propuesta de \$915,360.00 (NOVECIENTOS QUINCE MIL TRESCIENTOS SESENTA PESOS 00/100 M.N.); la empresa Impresos Martínez nos presentó una propuesta de \$1'252,446.00 (UN MILLÓN DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS 00/100 M.N.); la empresa ID PRINT, Grupo Litográfico del Sureste, presentó la propuesta de \$440,496.00 (CUATROCIENTOS CUARENTA MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS 00/100 M.N.); finalmente la impresora López, de Víctor Gabriel López Vázquez, presentó una propuesta de \$844,005.00 (OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL CINCO PESOS 00/100 M.N.); comentar a este Comité que estas cantidades antes mencionadas se toman de

acuerdo al Reglamento, sin el IVA correspondiente; por lo tanto haciendo un análisis de las cuatro empresas, vemos que la de ID PRINT, Grupo Litográfico del Sureste es la que ofrece una oferta más baja que es de \$440,496.00 (CUATROCIENTOS CUARENTA MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS 00/100 M.N); es cuanto Presidente.

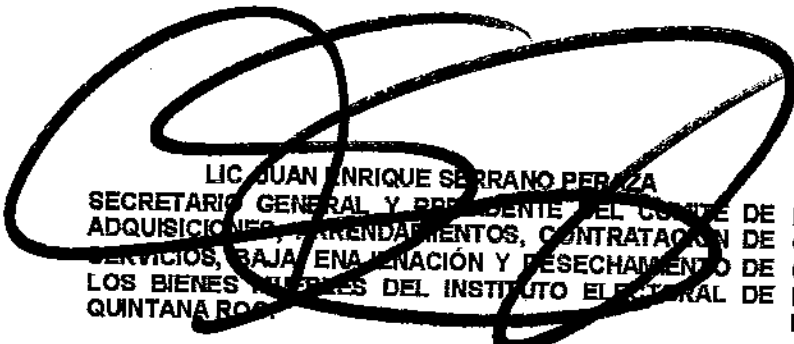
C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Conforme a lo antes expuesto por el Secretario del Comité, le solicito al propio Secretario someta a aprobación, en su caso, la propuesta de adjudicación de ID PRINT, Grupo Litográfico del Sureste.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité; se somete a aprobación, en su caso, la adjudicación de la propuesta realizada a favor de la empresa Grupo Litográfico del Sureste, siglas ID PRINT, por la cantidad de CUATROCIENTOS CUARENTA MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS 00/100 M.N, para lo cual atentamente solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano; Presidente del Comité, le informo que la propuesta antes mencionada ha sido aprobada por unanimidad de los presentes; gracias.

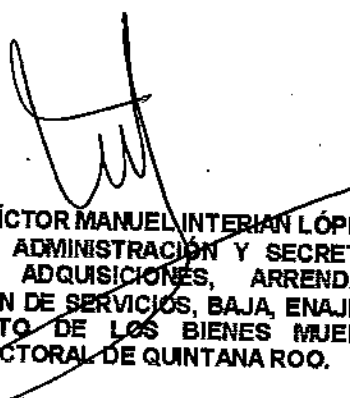
C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Gracias Secretario, en razón de lo anterior, de conformidad con lo previsto en el artículo veinticuatro del Reglamento de la materia, le instruyo en su calidad de Director de Administración y Planeación, para que de inmediato proceda a realizar los trámites administrativos correspondientes para cumplimentar las determinaciones adoptadas por este cuerpo colegiado, debiendo informar oportunamente sobre el particular a la Presidencia de este Instituto y a la Contraloría Interna; asimismo, se instruye a la Dirección Jurídica en coordinación con la Dirección de Administración, a efecto de que se proceda a elaborar el contrato respectivo, que garantice los intereses institucionales sobre la adjudicación; Secretario sírvase continuar con el desahogo del orden del día, si es tan amable.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente; le informo que el siguiente punto en el orden del día es la clausura de la presente sesión.


C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Gracias Secretario del Comité; en tal virtud, no habiendo otro asunto que tratar, se clausura la presente sesión de este Comité, siendo las quince horas con treinta y seis minutos, del día veintitrés de marzo del año dos mil dieciséis, muchas gracias a todos por su asistencia, buenas tardes.




LIC. JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA
SECRETARIO GENERAL Y PRESIDENTE DEL COMITÉ DE
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE
SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE
LOS BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE
QUINTANA ROO



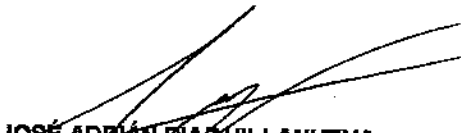
LIC. VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y
DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



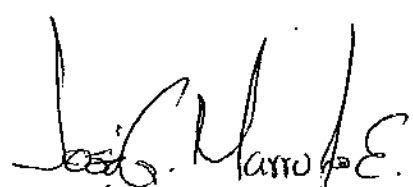
LIC. JORGE ARMANDO POOT PECH
CONSEJERO ELECTORAL Y PRESIDENTE DE LA COMISIÓN
DE ADMINISTRACIÓN Y PLANEACIÓN DEL CONSEJO
GENERAL, VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA,
ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS BIENES
MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



LIC. MAOGANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS
DIRECTORA JURÍDICA Y VOCAL DEL COMITÉ DE
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN
DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y
DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO



LIC. JOSÉ ADRIÁN DÍAZ VILLANUEVA
CONTRALOR INTERNO DEL INSTITUTO ELECTORAL DE
QUINTANA ROO Y ASESOR DEL COMITÉ DE
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE
SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE
LOS BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE
QUINTANA ROO



LIC. JOSÉ GREGORIO MARRUFO ESQUIVEL
DIRECTOR DE CAPACITACIÓN ELECTORAL
Y ÁREA REQUERENTE

LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN A LA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, CELEBRADA EL VEINTITRÉS DE MARZO DE DOS MIL DIECISEIS, A LAS QUINCE HORAS.