

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, SIENDO LAS CATORCE HORAS CON DIEZ MINUTOS DEL DÍA VEINTINUEVE DE MARZO DE DOS MIL DIECISÉIS, EN LA SALA DE SESIONES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, UBICADA EN LA AVENIDA ÁLVARO OBREGÓN NÚMERO QUINIENTOS CUARENTA Y DOS Y QUINIENTOS CUARENTA Y SEIS, ZONA INDUSTRIAL II, CARRETERA CHETUMAL- BACALAR, SE REUNIERON LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO: JORGE ARMANDO POOT PECH, CONSEJERO ELECTORAL Y PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PLANEACIÓN DEL CONSEJO GENERAL; JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA, SECRETARIO GENERAL Y PRESIDENTE DEL COMITÉ; VÍCTOR MANUEL INTERIÁN LÓPEZ, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL COMITÉ; VOCALES DEL COMITÉ; MAOGANY CRYSTEL ACOPIA CONTRERAS, DIRECTORA JURÍDICA; ELENA CONCEPCIÓN HERNÁNDEZ CONTRERAS, JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN; JOSÉ ADRIÁN DÍAZ VILLANUEVA, CONTRALOR INTERNO DEL INSTITUTO, EN SU CALIDAD DE ASESOR DEL COMITÉ; Y JOSÉ GREGORIO MARRUFO ESQUIVEL, DIRECTOR DE CAPACITACIÓN ELECTORAL Y ÁREA REQUIRENTE; CON LA FINALIDAD DE CELEBRAR LA SIGUIENTE:

SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

29 DE MARZO DE 2016
14:00 HORAS

ORDEN DEL DÍA

LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM REGLAMENTARIO E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

1. LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.
2. APERTURA DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, Y FALLO CORRESPONDIENTE AL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN RESTRINGIDA, POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ELABORACIÓN Y REPRODUCCIÓN DE LOS MATERIALES PARA SIMULACRO DE LA JORNADA ELECTORAL CONFORME A LA ESTRATEGIA DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA ELECTORAL 2016 DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL.
3. CLAUSURA.

Presidente del Comité: Buenas tardes integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios, Baja, Enajenación y Desechamiento de los Bienes Muebles del Instituto Electoral de Quintana Roo, siendo las catorce horas con diez minutos del día veintinueve de marzo del año en curso, damos inicio a la sesión del Comité, convocada en su oportunidad para este día, por lo que atentamente pido al Secretario del Comité tenga a bien basar lista de asistencia y verificar la existencia del quórum legal para sesionar válidamente.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Buenas tardes, con gusto Presidente del Comité; a continuación procederé a pasar lista de asistencia; representante del Consejo General ante el Comité, Licenciado Jorge Armando Poot Pech, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración y Planeación del Consejo General.

C. Jorge Armando Poot Pech, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración y Planeación del Consejo General: Presente.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Vocales del Comité; Licenciada Maogany Crystel Acopa Contreras, Directora Jurídica.

C. Maogany Crystel Acopa Contreras, Directora Jurídica y Vocal del Comité: Presente.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Licenciada Elena Concepción Hernández Contreras, Jefa del Departamento de Recursos Materiales de la Dirección de Administración.

C. Elena Concepción Hernández Contreras, Jefa del Departamento de Recursos Materiales de la Dirección de Administración: Presente.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Licenciado José Gregorio Marrufo Esquivel, Director de Capacitación Electoral y área requirente.

C. José Gregorio Marrufo Esquivel, Director de Capacitación Electoral y área requirente: Presente.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Licenciado José Adrián Díaz Villanueva, Contralor Interno del Instituto y Asesor del Comité.

C. José Adrián Díaz Villanueva, Contralor Interno del Instituto: Presente.

C. Víctor Manuel Interián López, Secretario del Comité y Director de Administración: Presidente del Comité, Licenciado Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Presente.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Secretario, Licenciado Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Planeación, presente. Presidente del Comité, le informo que

contamos con la asistencia de los siete integrantes del Comité, por lo cual, declaro la existencia del quórum reglamentario para sesionar válidamente.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Gracias Secretario del Comité; una vez verificada la existencia del quórum reglamentario para sesionar válidamente, siendo las catorce horas con doce minutos, del día en que se actúa, declaro instalada la sesión del Comité convocada para este día; ante lo cual, Secretario del Comité le solicito dé cuenta por favor, del primer punto en el proyecto del orden del día.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité; el primer punto, es la lectura y aprobación, en su caso, precisamente del proyecto del orden del día; es cuanto.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Secretario del Comité proceda a dar lectura al proyecto del orden del día, si es tan amable.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Claro que sí Presidente; procedo a dar lectura al proyecto del orden del día; Sesión del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios, Baja, Enajenación y Desechamiento de los Bienes Muebles del Instituto Electoral de Quintana Roo; veintinueve de marzo de dos mil dieciséis; catorce horas; orden del día; lista de asistencia, declaración del quórum reglamentario e instalación de la sesión; uno, lectura y aprobación del orden del día; dos, apertura de las propuestas técnicas y económicas, y fallo correspondiente al procedimiento de invitación restringida, por medio del cual se realiza la contratación del servicio de elaboración y reproducción de los materiales para simulacro de la jornada electoral conforme a la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral dos mil dieciséis del Instituto Nacional Electoral; tres, clausura; es cuanto Presidente.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Muchas gracias Secretario del Comité; ¿alguien desea el uso de la voz?; no existiendo intervención alguna, con la anuencia de todos ustedes; Secretario del Comité le solicito someta a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité; se somete a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día, para lo cual atentamente, le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano; Presidente del Comité, le informo que el proyecto del orden del día ha sido aprobado por unanimidad, es cuanto.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Muchas gracias; Secretario del Comité sírvase continuar con el desahogo del orden del día.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité; el siguiente punto del orden del día es apertura de las propuestas técnicas y económicas, y fallo correspondiente al procedimiento de invitación restringida, por medio del cual se realiza la contratación del servicio de elaboración y reproducción de los materiales para simulacro de la jornada electoral conforme a la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral dos mil dieciséis del Instituto Nacional Electoral; es cuanto.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Muchas gracias Secretario del Comité; primeramente le solicito informe a este Comité, cuántas y cuáles son las propuestas recibidas, correspondientes al procedimiento de invitación restringida, para la contratación del servicio de elaboración y reproducción de los materiales para simulacro de la jornada electoral, conforme a la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral dos mil dieciséis del Instituto Nacional Electoral; adelante por favor.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Gracias; con el permiso de los integrantes de este Comité; una vez concluido el plazo para presentar las propuestas se recibieron las siguientes; la empresa Prisma Printing Solutions, presentó su propuesta el veintidós de marzo a las once horas con treinta minutos; la Impresora López presentó su propuesta el veintiocho de marzo, a las diez horas con treinta y un minutos; la empresa ID PRINT presentó su propuesta, el veintiocho de marzo a las trece horas con cinco minutos; finalmente, la Impresora Martínez presentó su propuesta el veintiocho de marzo, a las trece horas con treinta minutos; todas estas fueron presentadas en tiempo y forma ante la oficialía de partes; es cuanto.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Gracias Secretario; atendiendo a lo anterior y no existiendo inconveniente alguno, procedemos a la revisión de las propuestas recibidas ante este Comité; para lo cual le pido al Secretario proceda como corresponde.

REVISIÓN DE PROPUESTAS

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Continuando con la sesión, después de hacer la revisión de las propuestas, me permito informar a este Comité los resultados; las cuatro empresas cumplen con la parte técnica; por la parte económica, la empresa Prisma Printing Solutions nos presenta una oferta de \$745,841.88 (SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS 88/100 M.N.); aclaro que estas cantidades son sin IVA; la siguiente empresa Impresora López, presenta una propuesta de \$483,373.22 (CUATROCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS 22/100 M.N.); la empresa ID PRINT, presenta una propuesta de \$654,210.85 (SEISCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS DIEZ PESOS 85/100 M.N.) y finalmente, la Impresora Martínez, presenta una propuesta de \$1'012,078.89 (UN MILLÓN DOCE MIL SETENTA Y OCHO PESOS 89/100

M.N.); por lo tanto se propone a la Impresora López de la persona física, Víctor Gabriel López Vázquez, quien presentó una propuesta económica más solvente, se propone que ésta sea aprobada por este Comité, para ser adjudicada en el presente procedimiento.

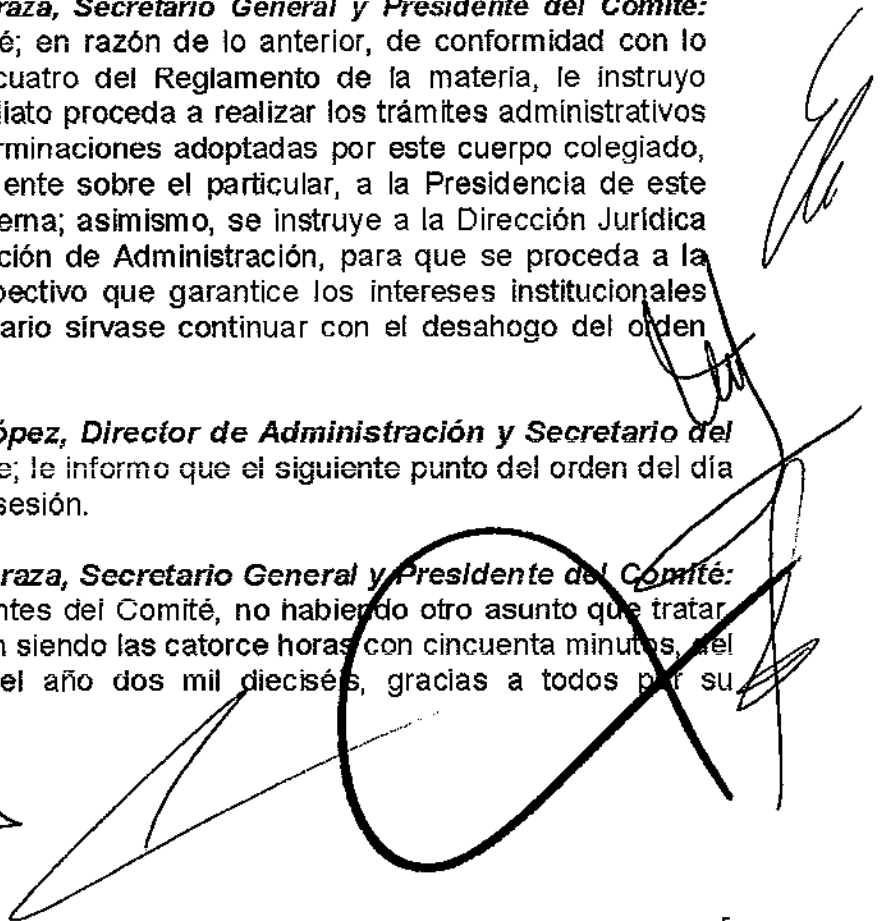
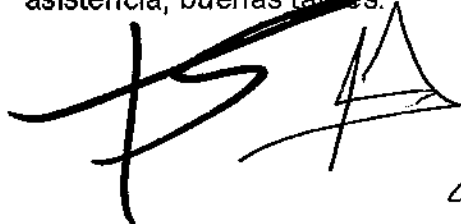
C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Muchas gracias Secretario del Comité; conforme a lo antes expuesto le solicito someta a aprobación, en su caso, la adjudicación de la realización del servicio de elaboración y reproducción de los materiales para simulacro de la jornada electoral, conforme a la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral dos mil dieciséis del Instituto Nacional Electoral; a favor de Víctor Gabriel López Vázquez, Impresora López; adelante por favor.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente del Comité; se somete a aprobación, en su caso, la adjudicación de la propuesta realizada a favor del ciudadano Víctor Gabriel López Vázquez, Impresora López, por ser la propuesta más solvente; para lo cual atentamente solicito a los integrantes de este Comité, que estén a favor, se sirvan levantar la mano; Presidente del Comité le informo que se ha aprobado por unanimidad la adjudicación de la propuesta antes señalada; es cuanto.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Gracias Secretario del Comité; en razón de lo anterior, de conformidad con lo previsto en el artículo veinticuatro del Reglamento de la materia, le instruyo Secretario para que de inmediato proceda a realizar los trámites administrativos correspondientes de las determinaciones adoptadas por este cuerpo colegiado, debiendo informar oportunamente sobre el particular, a la Presidencia de este Instituto y a la Contraloría Interna; asimismo, se instruye a la Dirección Jurídica en coordinación con la Dirección de Administración, para que se proceda a la elaboración del contrato respectivo que garantice los intereses institucionales sobre la adjudicación; Secretario sírvase continuar con el desahogo del orden del día, si es tan amable.

C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidente; le informo que el siguiente punto del orden del día es la clausura de la presente sesión.

C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité: Gracias; en tal virtud, integrantes del Comité, no habiendo otro asunto que tratar se clausura la presente sesión siendo las catorce horas con cincuenta minutos, del día veintinueve de marzo del año dos mil dieciséis, gracias a todos por su asistencia; buenas tardes.





LIC. JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA

SECRETARIO GENERAL Y PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



LIC. VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



LIC. JORGE ARMANDO POOT PECH

CONSEJERO ELECTORAL Y PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PLANEACIÓN DEL CONSEJO GENERAL, VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.




LIC. MAOGANI CRYSTEL ACOPA CONTRERAS

DIRECTORA JURÍDICA Y VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO



LIC. ELENA CONCEPCIÓN HERNÁNDEZ CONTRERAS
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN



LIC. JOSÉ ADRIÁN DÍAZ VILLANUEVA
CONTRALOR INTERNO DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO Y ASESOR DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO



LIC. JOSÉ GREGORIO MARRUFÓ ESQUIVEL
DIRECTOR DE CAPACITACIÓN ELECTORAL Y ÁREA REQUERENTE

LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN A LA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, CELEBRADA EL VEINTINUEVE DE MARZO DE DOS MIL DIECISÉIS, A LAS CATORCE HORAS.