

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, SIENDO LAS DIECIOCHO HORAS CON QUINCE MINUTOS DEL DÍA VEINTINUEVE DE MARZO DE DOS MIL DIECISÉIS, EN LA SALA DE SESIONES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, UBICADA EN LA AVENIDA ÁLVARO OBREGÓN NÚMERO QUINIENTOS CUARENTA Y DOS Y QUINIENTOS CUARENTA Y SEIS, ZONA INDUSTRIAL II, CARRETERA CHETUMAL- BACALAR, SE REUNIERON LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO: JORGE ARMANDO POOT PECH, CONSEJERO ELECTORAL Y PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PLANEACIÓN DEL CONSEJO GENERAL; JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA, SECRETARIO GENERAL Y PRESIDENTE DEL COMITÉ; VÍCTOR MANUEL INTERIÁN LÓPEZ, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL COMITÉ; VOCALES DEL COMITÉ; MAOGANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS, DIRECTORA JURÍDICA; ELENA CONCEPCIÓN HERNÁNDEZ CONTRERAS, JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN; JOSÉ ADRIÁN DÍAZ VILLANUEVA, CONTRALOR INTERNO DEL INSTITUTO, EN SU CALIDAD DE ASESOR DEL COMITÉ; Y LUIS ALBERTO ALCOCER ANGUIANO, DIRECTOR DE ORGANIZACIÓN Y ÁREA REQUERENTE; CON LA FINALIDAD DE CELEBRAR LA SIGUIENTE:

SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

29 DE MARZO DE 2016  
18:00 HORAS

ORDEN DEL DÍA

LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM REGLAMENTARIO E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

- ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA IEQROO/LP/003/2016

**Presidente del Comité:** Buenas tardes integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios, Baja, Enajenación y Desechamiento de los Bienes Muebles del Instituto Electoral de Quintana Roo, siendo las dieciocho horas con quince minutos del día veintinueve de marzo del año en curso, damos inicio a la sesión del Comité, convocada en su oportunidad para este día, por lo que atentamente pido al Secretario del Comité, tenga a bien pasar lista de asistencia y verificar la existencia del quórum reglamentario para sesionar válidamente.

**C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité:** Buenas tardes, con gusto Presidente del Comité; a continuación procederé a pasar lista de asistencia; representante del Consejo General ante el Comité, Licenciado Jorge Armando Poot Pech, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración y Planeación del Consejo General.

**C. Jorge Armando Poot Pech, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración y Planeación del Consejo General:** Presente.

**C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité:** Vocales del Comité; Licenciada Maogany Crystel Acopa Contreras, Directora Jurídica.

**C. Maogany Crystel Acopa Contreras, Directora Jurídica y Vocal del Comité:** Presente.

**C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité:** Licenciada Elena Concepción Hernández Contreras, Jefa del Departamento de Recursos Materiales de la Dirección de Administración.

**C. Elena Concepción Hernández Contreras, Jefa del Departamento de Recursos Materiales de la Dirección de Administración:** Presente.

**C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité:** Licenciado Luis Alberto Alcocer Anguiano, Director de Organización y área requirente.

**C. Luis Alberto Alcocer Anguiano, Director de Organización y área requirente:** Presente.

**C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité:** Licenciado José Adrián Díaz Villanueva, Contralor Interno del Instituto, en su calidad de Asesor del Comité.

**C. José Adrián Díaz Villanueva, Contralor Interno del Instituto, en su calidad de Asesor del Comité:** Presente.

**C. Víctor Manuel Interián López, Secretario del Comité y Director de Administración:** Presidente del Comité, Licenciado Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General.

**C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité:** Presente.

**C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité:** Secretario, Licenciado Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Planeación, presente; Presidente del Comité, le informo que contamos con la asistencia de los siete integrantes del Comité, por lo cual, declaro la existencia del quórum reglamentario para sesionar válidamente.

**C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité:** Gracias Secretario del Comité; una vez verificada la existencia del quórum reglamentario para sesionar válidamente, siendo las dieciocho horas con

diecisiete minutos, declaro instalada la sesión del Comité convocada para este día; ante lo cual, Secretario del Comité le solicito atentamente dé cuenta por favor, del primer punto en el proyecto del orden del día.

**C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité:** Con gusto Presidente del Comité; el primer es la lectura y aprobación, en su caso, del proyecto del orden del día de la presente sesión; es cuanto.

**C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité:** Gracias; Secretario del Comité proceda a dar lectura al proyecto del orden del día, si es tan amable.

**C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité:** Claro que sí, con gusto Presidente del Comité; procedo a dar lectura al proyecto del orden del día; Sesión del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios, Baja, Enajenación y Desechamiento de los Bienes Muebles del Instituto Electoral de Quintana Roo; veintinueve de marzo de dos mil dieciséis; dieciocho horas; orden del día; acto de presentación y apertura de propuestas de la Licitación Pública IEQROO/LP/003/2016; es cuanto Presidente.

**C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité:** Gracias Secretario del Comité; ¿alguien desea el uso de la voz?; no siendo el caso, con la anuencia de todos ustedes; Secretario del Comité le solicito someta a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día.

**C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité:** Con gusto Presidente del Comité; se somete a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día, para lo cual atentamente, le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano; Presidente del Comité, le informo que el proyecto del orden del día ha sido aprobado por unanimidad; es cuanto.

**C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité:** Gracias; Secretario del Comité continúe por favor, con el desahogo del orden del día, sí es tan amable.

**C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité:** Con gusto; el siguiente punto del orden del día es el acto de presentación y apertura de propuestas de la Licitación Pública IEQROO/LP/003/2016; es cuanto.

**C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité:** Muchas gracias Secretario del Comité; integrantes de este propio Comité, este acto se lleva a cabo en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos treinta, fracción tercera, treinta y cuatro y treinta y ocho del Reglamento en materia de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios, Baja, Enajenación y Desechamiento de los Bienes Muebles del Instituto Electoral de

Quintana Roo, así como a lo estipulado en la base segunda, punto dos punto tres, de las Bases para la Licitación Pública número IEQROO/LP/003/2016; de tal manera, que en este momento le cedo el uso de la voz al Secretario del Comité, licenciado Víctor Manuel Interián López, a efecto de que proceda a exponernos el procedimiento respectivo, para llevar a cabo este acto de presentación y apertura de propuestas; por otra parte me permito señalar para debida constancia, que el registro de licitantes se cerró a las dieciocho horas del día de hoy, y que el incumplimiento de los requisitos solicitados en las bases y sus anexos será motivo de desechamiento de la propuesta de que se trate, lo anterior de conformidad con lo previsto en el artículo treinta y ocho, fracción primera, inciso c) del Reglamento en materia de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios, Baja, Enajenación y Desechamiento de los Bienes Muebles del Instituto Electoral de Quintana Roo, así como en la base dos puntos tres, apartado A, fracción tercera de las Bases para la Licitación Pública número IEQROO/LP/003/2016; dicho lo anterior, le cedo el uso de la voz el Secretario del Comité, para que proceda como corresponde; si es tan amable.

**C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité:** Buenas tardes nuevamente; el procedimiento a desahogar será el siguiente; primera etapa, se procederá a pasar lista de asistencia y al ser nombrados, cada postor entregará sus propuestas técnicas y económicas, respectivamente; se procederá a la apertura, análisis y evaluación de las propuestas técnicas exclusivamente; su servidor, rubricará los documentos que integren las propuestas técnicas presentadas; seguidamente se revisarán los documentos presentados por los concursantes y se desecharán las propuestas que hubieren omitido alguno de los requisitos exigidos en la convocatoria y/o las Bases para la Licitación Pública número IEQROO/LP/003/2016; segunda etapa, se procederá a la apertura de las propuestas económicas de los postores cuyas propuestas técnicas no hubieren sido desechadas en la primera etapa y se dará lectura en voz alta, al monto total de cada una de las propuestas admitidas; en caso de que algún postor no presente su propuesta económica según lo establecido en las bases, será descalificado; su servidor, rubricará los documentos que integren las propuestas económicas; se expresará la fecha, lugar y hora en que se dará a conocer el fallo del concurso; se firmará por todos los presentes el acta correspondiente, entregándose una copia de la misma, a cada uno de los postores; la omisión de la firma de algún postor no invalidará el contenido, efectos y eficacia del acta; es cuanto Presidente del Comité.

**C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité:** Gracias Secretario del Comité; en consecuencia, procederemos en este momento a dar paso a la primera etapa del procedimiento de presentación de apertura de propuestas técnicas y económicas; adelante Secretario, si es tan amable

**C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité:** Con mucho gusto Presidente del Comité; primera etapa; lista de asistencia y presentación de las propuestas técnicas y económicas; la continuación nombraré a la persona moral que adquirió las bases, entregando sus sobres

correspondientes a las propuestas técnicas y económicas debidamente cerrados; informo a este Comité que se recibió la propuesta de la persona moral Litho Formas S.A. de C.V., por lo cual solicito al representante el ciudadano Alejandro López Coronel, presente su propuesta por favor; hago constar a los integrantes del Comité que se recibieron los dos sobres con la propuesta económica en sobre B, y la propuesta técnica en sobre A, debidamente rotulados, firmados y sellados; es cuanto Presidente del Comité.

**C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité:** Gracias Secretario de Comité; una vez habiéndose presentado las propuestas técnica y económica debidamente cerradas, se procede en este acto a abrir el sobre que contiene la propuesta técnica, a rubricarse los documentos y a la revisión correspondiente, adelante por favor.

### REVISIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA

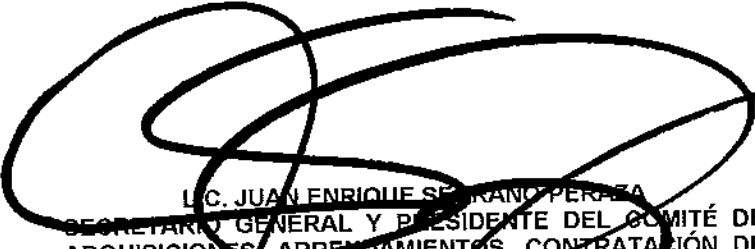
**C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité:** Una vez llevado a cabo la revisión de la propuesta técnica presentada por la persona moral Litho Formas S.A. de C.V., se hace constar que esta sí cumple a cabalidad con la propuesta técnica exigida por el Comité; en consecuencia, a continuación procederemos a la siguiente etapa del procedimiento licitatorio que es la apertura de la propuesta económica; con el permiso de los integrantes de este Comité vamos a proceder a abrir la propuesta económica; el sobre está debidamente rotulado, sellado; me permito dar a conocer el monto económico total ofertado por la empresa Litho Formas S.A. de C.V., el cual es de \$11'203,438.00 (ONCE MILLONES DOSCIENTOS TRES MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS 00/100 M.N.); cantidad sin IVA como lo marca nuestro Reglamento; es cuanto Presidente.

**C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité:** Gracias Secretario del Comité; una vez realizado el procedimiento de presentación y apertura de la propuesta técnica y económica, le pregunto a todos los presentes, si ¿alguien desea hacer el uso de la voz?; no siendo el caso, siguiendo con este acto, corresponde darles a conocer a todos ustedes que con relación a la base dos punto tres de la Licitación Pública IEQROO/LP/003/2016 el fallo del concurso emitido por este Comité, se dará a conocer el día primero de abril del presente año, a las veintiún horas, en esta sala de sesiones de este Consejo General; con independencia de que este Comité pueda notificar por escrito el fallo de la licitación a los licitantes; Secretario del Comité, continúe con el orden del día; si es tan amable.

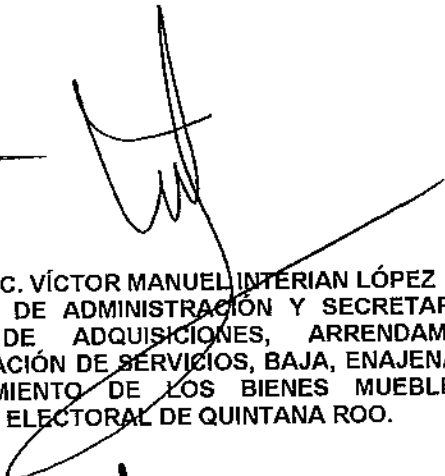
**C. Víctor Manuel Interián López, Director de Administración y Secretario del Comité:** Con gusto Presidente; le informo que el siguiente punto del orden del día es la clausura de la presente sesión.

**C. Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario General y Presidente del Comité:** Gracias; en tal virtud integrantes del Comité, no habiendo otro asunto que tratar,


se clausura la presente sesión siendo las diecinueve horas con cinco minutos, del día veintinueve de marzo del año dos mil dieciséis, gracias a todos por su asistencia, buenas tardes.




LIC. JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA  
SECRETARIO GENERAL Y PRESIDENTE DEL COMITÉ DE  
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE  
SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE  
LOS BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE  
QUINTANA ROO.



LIC. VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL  
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,  
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y  
DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL  
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.




LIC. JORGE ARMANDO POOT PECH  
CONSEJERO ELECTORAL Y PRESIDENTE DE LA COMISION  
DE ADMINISTRACIÓN Y PLANEACIÓN DEL CONSEJO  
GENERAL, VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA,  
ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS BIENES  
MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



LIC. MAOGANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS  
DIRECTORA JURÍDICA Y VOCAL DEL COMITÉ DE  
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN  
DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y  
DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL  
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO



LIC. ELENA CONCEPCIÓN HERNÁNDEZ CONTRERAS  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES  
DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN



LIC. JOSÉ ADRIÁN DÍAZ VILLANUEVA  
CONTRALOR INTERNO DEL INSTITUTO ELECTORAL DE  
QUINTANA ROO Y ASESOR DEL COMITÉ DE  
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN  
DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y  
DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL  
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO



C. LUIS ALBERTO ALCOCER ANGUIANO  
DIRECTOR DE ORGANIZACIÓN Y ÁREA REQUERENTE



C. ALEJANDRO LÓPEZ CORONEL  
LITHO FORMAS S.A. DE C.V.

LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN A LA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, BAJA, ENAJENACIÓN Y DESECHAMIENTO DE LOS BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, CELEBRADA EL VEINTINUEVE DE MARZO DE DOS MIL DIECISÉIS, A LAS DIECIOCHO HORAS.