

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, QUINTANA ROO, SIENDO LAS DIEZ HORAS CON SIETE MINUTOS DEL DÍA CATORCE DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO, EN LA SALA DE SESIONES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, SE REUNIERON LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO: LA CONSEJERA PRESIDENTA, MAYRA SAN ROMÁN CARRILLO MEDINA; SECRETARIO EJECUTIVO, JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA; DIRECTORA DE ORGANIZACIÓN, DEYDRE CAROLINA ANGUIANO VILLANUEVA; DIRECTOR DE CULTURA POLÍTICA, JOSÉ GREGORIO MARRUFO ESQUIVEL; DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN, VÍCTOR MANUEL INTERIÁN LÓPEZ; JEFE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE COMUNICACIÓN SOCIAL, JOSÉ ALFREDO FIGUEROA OREA; RESPONSABLE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, JUAN FRANCISCO AYUSO SÁNCHEZ; Y LA JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE TRANSPARENCIA Y DE ARCHIVO ELECTORAL, CLAUDIA ÁVILA GRAHAM; CON LA FINALIDAD DE CELEBRAR LA SIGUIENTE:

SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA GENERAL  
DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO  
07 DE DICIEMBRE 2018  
10:00 HORAS

ORDEN DEL DÍA

LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

1. LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.
  - ♦ ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 09 DE NOVIEMBRE DE 2018, 09:00 HORAS
  - ♦ ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE FECHA 14 DE NOVIEMBRE DE 2018, 10:00 HORAS
2. APROBACIÓN, EN SU CASO, DE LA DETERMINACIÓN DE DIVERSAS DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS.
3. ASUNTOS GENERALES.
4. CLAUSURA.

**Consejera Presidenta:** Buenos días, integrantes de la Junta General del Instituto Electoral de Quintana Roo, damos inicio a la sesión ordinaria de esta Junta General, convocada en su oportunidad para este día, por lo que atentamente pido al Secretario Ejecutivo, tenga a bien pasar lista de asistencia y verificar la existencia de quórum para sesionar válidamente.

**Secretario Ejecutivo:** Buenos días, con mucho gusto y con su permiso Consejera Presidenta, las y los integrantes de esta Junta General; a continuación, procederé a pasar lista de asistencia de la presente sesión ordinaria, convocada para verificarse en esta fecha; Deydre Carolina Angulano Villanueva, Directora de Organización.

**Directora de Organización:** Presente.

**Secretario Ejecutivo:** José Gregorio Marrufo Esquivel, Director de Cultura Política.

**Director de Cultura Política:** Presente.

**Secretario Ejecutivo:** Informar a esta Junta General, que estará ausente de esta sesión por motivo de trabajo la Directora Jurídica, Maogany Crystel Acopa Contreras; Víctor Manuel Interián López, Director de Administración.

**Director de Administración:** Presente.

**Secretario Ejecutivo:** José Alfredo Figueroa Orea, Jefe de la Unidad Técnica de Comunicación Social.

**Jefe de la Unidad Técnica de Comunicación Social:** Presente.

**Secretario Ejecutivo:** Juan Francisco Ayuso Sánchez, Responsable de la Unidad Técnica de Informática y Estadística.

**Responsable de la Unidad Técnica de Informática y Estadística:** Presente.

**Secretario Ejecutivo:** Claudia Ávila Graham, Jefa de la Unidad Técnica de Transparencia y de Archivo Electoral.

**Jefa de la Unidad Técnica de Transparencia y de Archivo Electoral:** Presente.

**Secretario Ejecutivo:** Mayra San Román Carrillo Medina, Consejera Presidenta.

**Consejera Presidenta:** Presente.

**Secretario Ejecutivo:** Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario Ejecutivo, presente; Consejera Presidenta, le informo que contamos con la asistencia de la mayoría de las y los integrantes de la Junta General del Instituto Electoral de Quintana Roo; por lo cual, existe quórum para sesionar válidamente.

**Consejera Presidenta:** En consecuencia, considerando la asistencia de la mayoría de las y los integrantes de la Junta General del Instituto Electoral de Quintana Roo, en mi calidad de

**Consejera Presidenta**, siendo las diez horas con siete minutos del día siete de diciembre del año en curso, declaro formalmente instalada la sesión ordinaria convocada para celebrarse el día de hoy; **Secretario Ejecutivo**, dé cuenta por favor, del primer punto en el proyecto del orden del día.

**Secretario Ejecutivo**: Por supuesto, **Consejera Presidenta**, con mucho gusto; le informo que el primer punto es la lectura y aprobación, en su caso, precisamente del proyecto del orden del día de la presente sesión ordinaria.

**Consejera Presidenta**: En este punto, solicito la dispensa de la lectura del orden del día y de los documentos que se desahogan en la presente sesión, en razón de que fueron previamente circulados; ante lo cual, le solicito al **Secretario Ejecutivo**, someta a aprobación, en su caso, en votación económica, la dispensa solicitada.

**Secretario Ejecutivo**: Con mucho gusto y con su permiso, **Consejera Presidenta**; se somete a aprobación, en su caso, en votación económica, la dispensa solicitada, para lo cual, le solicito atentamente a las y a los integrantes de esta Junta General, que estén a favor, se sirvan levantar la mano, si son tan amables; **Consejera Presidenta** le informo que la dispensa solicitada ha sido aprobada por unanimidad de las y los presentes.

**Consejera Presidenta**: Considerando la dispensa autorizada, integrantes de la Junta General está a su consideración el proyecto del orden del día; ¿alguien desea hacer uso de la voz?; no habiendo intervenciones, **Secretario Ejecutivo**, atentamente le solicito someta a aprobación, en su caso, en votación económica, el proyecto del orden del día de la presente sesión.

**Secretario Ejecutivo**: Con mucho gusto, **Consejera Presidenta**, con su autorización; se somete a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día de la presente sesión ordinaria de la Junta General, para lo cual, en votación económica, atentamente le solicito a las y a los integrantes de esta Junta General, que estén a favor, se sirvan levantar la mano, si son tan amables; **Consejera Presidenta** le informo que el orden del día ha sido aprobado por unanimidad de las y los presentes.

**Consejera Presidenta**: **Secretario Ejecutivo** continúe por favor con el desahogo del siguiente punto en el orden del día.

**Secretario Ejecutivo**: Con mucho gusto **Consejera Presidenta**; le informo que el siguiente punto en el orden del día es la lectura y aprobación, en su caso, de las actas de las sesiones ordinaria de fecha nueve de noviembre de dos mil dieciocho a las nueve horas y del acta de la sesión extraordinaria de fecha catorce de noviembre de dos mil dieciocho, a las diez horas.

**Consejera Presidenta:** Integrantes de la Junta General, se encuentran a su consideración, las actas antes referidas; ¿alguien desea hacer uso de la voz?; no habiendo intervenciones, Secretario Ejecutivo, le solicito someta a aprobación, en su caso, en votación económica, las actas antes señaladas.

**Secretario Ejecutivo:** Con su permiso, Consejera Presidenta, con mucho gusto; se someten a aprobación, en su caso, las actas anteriormente mencionadas; para lo cual, en votación económica, atentamente le solicito a las y a los integrantes de esta Junta General que estén a favor, se sirvan levantar la mano, si son tan amables; Consejera Presidenta le informo que las actas antes sometidas a votación han sido aprobadas por unanimidad.

**Consejera Presidenta:** Secretario Ejecutivo continúe por favor con el desahogo del siguiente punto en el orden del día.

**Secretario Ejecutivo:** Claro que sí, Consejera Presidenta, con mucho gusto; le informo que el siguiente punto en el orden del día es la aprobación, en su caso, de diversas determinaciones administrativas.

**Consejera Presidenta:** Tiene el uso de la voz el Director de Cultura Política.

**Director de Cultura Política, José Gregorio :** Buenos días integrantes de la Junta General; para solicitar la cancelación de la actividad DCE-12, la cual consiste en elaborar y reproducir y distribuir los distintivos para CAES y Supervisores Electorales del proyecto Organización y Coordinación del Proceso Local Ordinario, ya que dicha actividad será realizada por el Instituto Nacional Electoral; así mismo le solicito la reasignación de los recursos programados para la actividad antes mencionada a la partida 33613, consistente a la elaboración e impresión de documentos, lo anterior, con la finalidad de contar suficiencia presupuestal para la contratación del servicio de la elaboración de materiales didácticos y de apoyo que forman parte de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral dos mil dieciocho dos mil diecinueve del Instituto Nacional Electoral.

**Consejera Presidenta:** Muchas gracias señor Director; tiene el uso de la voz el Director de Administración.

**Director de Administración:** Buenos días Presidenta y a los Integrantes de la Junta General; pongo a consideración de esta Junta tres puntos; el primero, hacer de su conocimiento que a la fecha se han generado ahorros a lo concerniente al capítulo mil, los cuales sin trastocar las actividades que se están llevando a cabo, da la posibilidad de poder entregar al personal remuneraciones adicionales, lo que pongo a consideración de esta Junta la aprobación de que sea entregado al

personal del Instituto dichas remuneraciones adicionales durante el presente mes de diciembre; el segundo punto, es respecto al periodo vacacional, para comentarles que este iniciaría a partir del día veinte de diciembre y concluiría el cuatro de enero para incorporarnos el día siete de enero, o sea que el día diecinueve de diciembre es el último día de labores y nos presentamos el día lunes siete de enero del dos mil diecinueve para que tomen nota; el último punto, es poner en consideración de esta Junta el Manual que regula las percepciones del personal de carácter permanente del Instituto Electoral de Quintana Roo; esto es un documento en el cual vamos a regular las diversas percepciones tanto ordinarias como extraordinarias que reciban los servidores públicos por sus servicios, es un Manual que nos va a dar claridad y nos va a sustentar varias cosas de cuestiones administrativas del capítulo mil; es cuanto.

**Consejera Presidenta:** Muchas gracias, señor Director; en tal sentido integrantes de la Junta General están a su consideración los puntos que han sido señalados tanto por el Director de Cultura Política, como el Director de Administración; bien, no habiendo intervenciones, Secretario Ejecutivo, someta a aprobación, en su caso, en votación nominal, los puntos antes señalados.

**Secretario Ejecutivo:** Con mucho gusto, Consejera Presidenta, con su autorización; se someten a aprobación, en su caso, en votación nominal, de las y los integrantes de esta Junta General, las diversas determinaciones propuestas por el Director de Cultura Política y el Director de Administración que tienen efectos administrativos; Directora de Organización, Deydre Carolina Anguiano Villanueva, Directora de Organización.

**Directora de Organización:** Aprobado.

**Secretario Ejecutivo:** Director de Cultura Política, José Gregorio Marrufo Esquivel.

**Director de Cultura Política:** Aprobado.

**Secretario Ejecutivo:** Director de Administración, Víctor Manuel Interián López.

**Director de Administración:** Aprobado.

**Secretario Ejecutivo:** Jefe de la Unidad Técnica de Comunicación Social, José Alfredo Figueroa Orea.

**Jefe de la Unidad Técnica de Comunicación Social:** Aprobado.

**Secretario Ejecutivo:** Responsable de la Unidad Técnica de Informática y Estadística, Juan

Francisco Ayuso Sánchez.

**Responsable de la Unidad Técnica de Informática y Estadística:** Aprobado.

**Secretario Ejecutivo:** Jefa de la Unidad Técnica de Transparencia y de Archivo Electoral, Claudia Ávila Graham.

**Jefa de la Unidad Técnica de Transparencia y de Archivo Electoral:** Aprobado.

**Secretario Ejecutivo:** Secretario Ejecutivo, Juan Enrique Serrano Peraza, aprobado.

**Secretario Ejecutivo:** Consejera Presidenta del Consejo General, Mayra San Román Carrillo Medina.

**Consejera Presidenta:** Aprobado.

**Secretario Ejecutivo:** Consejera Presidenta le informo que el punto anteriormente sometido a votación ha sido aprobado por unanimidad de los presentes.


**Consejera Presidenta:** Gracias señor Secretario; sírvase continuar con el desahogo del siguiente punto en el orden del día.

**Secretario Ejecutivo:** Con mucho gusto, Consejera Presidenta; le informo que el siguiente punto en el orden del día son los asuntos generales.

**Consejera Presidenta:** ¿Alguien desea agendar algún punto en asuntos generales?, no habiendo participaciones, Secretario Ejecutivo continúe por favor con el siguiente punto en el orden del día.

**Secretario Ejecutivo:** Por supuesto, Consejera Presidenta, le informo que el siguiente punto en el orden del día es la clausura de la presente sesión ordinaria de la Junta General.

**Consejera Presidenta:** En tal virtud, Integrantes de la Junta General del Instituto Electoral de Quintana Roo; no habiendo otro asunto que tratar se clausura la presente sesión ordinaria, siendo las diez horas con dieciséis minutos del día siete de diciembre del año dos mil dieciocho, gracias a todas y a todos por su asistencia, buenos días.



C. MAYRA SAN ROMÁN CARRILLO MEDINA  
CONSEJERA PRESIDENTA



C. DEYDRE CAROLINA ANGUIANO VILLANUEVA  
DIRECTORA DE ORGANIZACIÓN




C. VÍCTOR MANUEL INTERIÁN LÓPEZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



C. JUAN FRANCISCO AYUSO SÁNCHEZ  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE INFORMÁTICA  
Y ESTADÍSTICA



C. JUAN ENRIQUE ROMANO PERAZA  
SECRETARIO EJECUTIVO



C. JOSÉ GREGORIO MARRUFO ESQUIVEL  
DIRECTORA JURÍDICA



C. JOSÉ ALFREDO FIGUEROA OREA  
JEFE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE  
COMUNICACIÓN SOCIAL



C. CLAUDIA ÁVILA GRAHAM  
JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE TRANSPARENCIA Y  
ARCHIVO ELECTORAL

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN CORRESPONDEN AL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE JUNTA GENERAL CELEBRADA EL SIETE DE DICIEMBRE DE DOS MIL DIECIOCHO, A LAS DIEZ HORAS.