
AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PARA LA RECEPCIÓN DE LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES, DE DECLARACIÓN DE INTERESES Y CONSTANCIA DE PRESENTACION DE DECLARACION FISCAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, MEDIANTE EL SISTEMA ELECTRONICO HABILITADO PARA ELLO.

En cumplimiento a Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo, el Instituto Electoral de Quintana Roo, en lo subsiguiente IEQROO, en su calidad de Sujeto Obligado que recaba y ejerce tratamiento sobre datos personales, emite el siguiente:

AVISO DE PRIVACIDAD

El IEQROO, con domicilio ubicado en Calzada Veracruz, número 121, entre calle Lázaro Cárdenas y Chapultepec, colonia Barrio Bravo, Código Postal 77098, de la Ciudad de Chetumal, municipio de Othón P. Blanco, Quintana Roo, México, informa que es el responsable del tratamiento de los Datos Personales que nos proporcione, los cuales estarán protegidos con fundamento en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo y demás normatividad que resulte aplicable.

¿Qué datos personales se recaban y para qué finalidad?

Los datos personales recabados en las Declaraciones Patrimoniales, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal de los servidores públicos del IEQROO, es en cumplimiento con lo previsto por los artículos 160 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo y 32, 33, 34 y 35 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 91 fracción XII, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo y 194, fracciones I y XXI, de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Quintana Roo, del mismo modo, es estrictamente para efectos del registro, evaluación e investigación de la Situación Patrimonial del declarante e informes estadísticos.

En relación con el Acuerdo por el que se modifican los Anexos Primero y Segundo del Acuerdo por el que el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción emite el formato de declaraciones: de situación patrimonial y de intereses; y expide las normas e instructivo para su llenado y presentación, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 23 de septiembre de 2019.

Información relacionada con la declaración patrimonial y de intereses en su totalidad.

De acuerdo a lo señalado en dicho Acuerdo, los datos personales que se recabaran de aquellos Servidores Públicos que tengan nivel igual a jefe de departamento u homólogo y hasta el nivel máximo en cada Ente Público, son los siguientes:

Declaración de situación patrimonial.

I. Datos generales.

Nombre(s), primer y segundo apellidos, Clave Única de Registro de Población (CURP), Registro Federal de Contribuyentes (RFC) y homoclave, Correo electrónico institucional (si aplica), Correo electrónico personal/alternativo, Número telefónico de casa, Número celular personal, Situación

personal/estado civil, Régimen matrimonial, País de nacimiento, Nacionalidad, ¿Te desempeñaste como servidor público el año inmediato anterior? y Aclaraciones/observaciones.

II. Domicilio del Declarante.

Aclaraciones/observaciones.

III. Datos curriculares del Declarante.

Nivel (último grado de estudios), Institución educativa, Carrera o área de conocimiento (Si aplica), Estatus, Documento obtenido, Fecha de obtención del documento, Lugar donde se ubica la institución educativa y Aclaraciones/observaciones.

IV. Datos del empleo, cargo o comisión.

Nivel/orden de gobierno, Ámbito público, Nombre del Ente Público, Área de adscripción, Empleo, cargo o comisión, ¿Está contratado por honorarios?, Nivel del empleo, cargo o comisión, Especifique función principal, Fecha de toma de posesión/conclusión del empleo, cargo o comisión, Teléfono de oficina y extensión (si aplica), Domicilio del empleo, cargo o comisión, Aclaraciones/observaciones y ¿Cuenta con otro empleo cargo o comisión en el servicio público distinto al declarado?

V. Experiencia Laboral.

Ámbito/sector en el que laboraste, Sector público, Nivel/orden de gobierno, Ámbito público, Nombre del Ente Público, Área de adscripción, Empleo, cargo o comisión, Especifique función principal, Fecha de ingreso, Fecha de egreso, Lugar donde se ubica, Sector privado/otro, Nombre de la empresa, sociedad o asociación, RFC, Área, Puesto, Sector al que pertenece, Fecha de ingreso al empleo, Fecha de egreso, Lugar donde se ubica y Aclaraciones/observaciones.

VI. Datos de la Pareja.

Nombre(s), primer y segundo apellidos, Fecha de nacimiento, Registro Federal de Contribuyentes (RFC), Relación con el Declarante, ¿Es ciudadano extranjero?, Clave Única de Registro de Población (CURP), ¿Es dependiente económico?, Habita en el domicilio del Declarante, Lugar donde reside, Domicilio de la Pareja, Actividad laboral, Sector público, Nivel/orden de gobierno, Ámbito público, Nombre del Ente Público, Área de adscripción, Empleo, cargo o comisión, Especifique función principal, Salario mensual neto, Fecha de ingreso al empleo, Sector privado/otro, Nombre de la empresa, sociedad o asociación, Empleo, cargo o comisión, RFC, Fecha de ingreso al empleo, Sector al que pertenece, Salario mensual neto, ¿Es proveedor o contratista del gobierno? y Aclaraciones/observaciones.

VII. Datos del dependiente económico.

Nombre(s), primer y segundo apellidos, Fecha de nacimiento, Registro Federal de Contribuyentes (RFC), Parentesco o relación con el Declarante, ¿Es ciudadano extranjero?, Clave Única de Registro de Población (CURP), Habita en el domicilio del Declarante, Lugar donde reside, Domicilio del dependiente económico, Actividad laboral, Sector público, Nivel/orden de gobierno, Ámbito público, Nombre del Ente Público, Área de adscripción, Empleo, cargo o comisión, Especifique función principal, Salario mensual neto, Fecha de ingreso al empleo, Sector privado/otro, Nombre de la empresa, sociedad o asociación, Empleo, cargo o comisión, RFC, Fecha de ingreso al empleo, Sector al que pertenece, Salario mensual neto, ¿Es proveedor o contratista del gobierno? y Aclaraciones/observaciones.

VIII. Ingresos netos del Declarante, Pareja y/o dependientes económicos.

Remuneración neta del Declarante por su cargo público (por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos y otras prestaciones) (Cantidades netas después de impuestos), Otros ingresos del Declarante, Por actividad industrial, comercial y/o empresarial (después de impuestos). Nombre o razón social, Tipo de negocio, Por actividad financiera (rendimientos o ganancias) (después de impuestos), Tipo de instrumento que generó el rendimiento o ganancia, Por servicios profesionales, consejos, consultorías y/o asesorías (después de impuestos), Tipo de servicio prestado, Por enajenación de bienes (después de impuestos), Tipo de bien enajenado. Otros ingresos no considerados a los anteriores (después de impuestos), Especificar tipo de ingreso, Ingreso neto del Declarante, Ingreso neto de la Pareja y/o dependientes económicos (después de impuestos),

Total de ingresos netos percibidos por el Declarante, Pareja y/o dependientes económicos y Aclaraciones/observaciones.

IX. ¿Te desempeñaste como servidor público en el año inmediato anterior?

Fecha de inicio, Fecha de conclusión, Remuneración neta del Declarante, recibida durante el tiempo en el que se desempeñó como servidor público en el año inmediato anterior. (Por conceptos de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos, aguinaldos y otras prestaciones). (Cantidades netas después de impuestos), Otros ingresos del Declarante recibidos durante el año inmediato anterior, Por actividad industrial, comercial y/o empresarial (después de impuestos), Nombre o razón social. Tipo de negocio, Por actividad financiera (rendimientos o ganancias) (después de impuestos), Tipo de instrumento que generó el rendimiento o ganancia, Por servicios profesionales, consejos, consultorías y/o asesorías (después de impuestos), Tipo de servicio prestado, Por enajenación de bienes (después de impuestos), Tipo de bien enajenado, Otros ingresos no considerados a los anteriores (después de impuestos), Especificar tipo de ingreso, Ingreso neto del Declarante recibido durante el año inmediato anterior, Ingreso neto de la Pareja y/o dependientes económicos recibidos durante el año inmediato anterior (después de impuestos), Total de ingresos netos percibidos por el Declarante, Pareja y/o dependientes económicos el año inmediato anterior y Aclaraciones/observaciones.

X. Bienes inmuebles. BIENES DEL DECLARANTE, PAREJA Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS. Tipo de inmueble, Titular del inmueble, Tercero, Nombre del tercero o terceros, RFC, Porcentaje de propiedad del Declarante conforme a escrituración o contrato, Superficie del terreno, Superficie de construcción, Forma de adquisición, Forma de pago, Transmisor de la propiedad, Nombre o razón social del transmisor de la propiedad, RFC, Relación del transmisor de la propiedad con el titular, Valor de adquisición, El valor de adquisición del inmueble es conforme a: Tipo de moneda, Fecha de adquisición del inmueble, Datos del registro público de la propiedad, folio real u otro dato que permita su identificación, Ubicación del inmueble, En caso de baja del inmueble incluir motivo y Aclaraciones/observaciones.

XI. Vehículos. BIENES DEL DECLARANTE, PAREJA Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS. Tipo de vehículo, Titular del vehículo, Tercero, Nombre del tercero o terceros, RFC, Transmisor de la propiedad, Nombre o razón social del transmisor, RFC, Relación del transmisor del vehículo con el titular, Marca, Modelo, Año, Número de serie o registro, Donde se encuentra registrado, Forma de adquisición, Forma de pago, Valor de adquisición del vehículo, Tipo de moneda, Fecha de adquisición del vehículo, En caso de baja del vehículo incluir motivo y Aclaraciones/observaciones.

XII. Bienes muebles. BIENES DEL DECLARANTE, PAREJA Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS. Titular del bien, Tercero, Nombre del tercero o terceros, RFC, Tipo del bien, Transmisor de la propiedad, Nombre o razón social del transmisor, RFC, Relación del transmisor del mueble con el titular, Descripción general del bien, Forma de adquisición, Forma de pago, Valor de adquisición del mueble, Tipo de moneda, Fecha de adquisición, En caso de baja del mueble incluir motivo y Aclaraciones/observaciones.

XIII. Inversiones, cuentas bancarias y otro tipo de valores/activos. INVERSIONES, CUENTAS BANCARIAS Y OTRO TIPO DE VALORES/ACTIVOS DEL DECLARANTE, PAREJA Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS. Tipo de inversión/activo, a) Bancaria, b) Fondos de inversión, c) Organizaciones privadas y/o mercantiles, d) Posesión de monedas y/o metales, e) Seguros, f) Valores bursátiles, g) Afores y otros, Titular de la inversión, cuentas bancarias y otro tipo de valores/activos, Tercero, Nombre del tercero o terceros, RFC, Dónde se localiza la inversión, Institución o razón social, RFC, Número de cuenta, contrato o póliza, Saldo, Tipo de moneda y Aclaraciones/observaciones.

XIV. Adeudos/Pasivos. ADEUDOS/PASIVOS DEL DECLARANTE, PAREJA Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS. Titular del adeudo, Tercero, Nombre del tercero o terceros, RFC, Tipo de adeudo, Número de cuenta o contrato, Fecha de adquisición del adeudo/pasivo, Monto original del adeudo/pasivo, Tipo de moneda, Saldo insoluto, Otorgante del crédito, Nombre, Institución o razón social (si aplica), RFC, Dónde se localiza el adeudo y Aclaraciones/observaciones.

XV. Préstamo o comodato por terceros. Tipo de bien, Inmueble, Ubicación del inmueble, Vehículo. a) Marca, b) Modelo, c) Año, d) Número de serie o registro, e) Donde se encuentra registrado, f) Dueño o titular, g) Nombre del dueño o el titular, h) RFC, i) Relación con el dueño o el titular y Aclaraciones/observaciones.

Declaración de Intereses.

I. Participación en empresas, sociedades, asociaciones. Declarante, Pareja, dependiente económico, Nombre de la empresa, sociedad o asociación, RFC, Porcentaje de participación de acuerdo a escritura, Tipo de participación, ¿Recibe remuneración por su participación?, Monto mensual neto, Lugar donde se ubica, Sector productivo al que pertenece y Aclaraciones/observaciones.

II. ¿Participa en la toma de decisiones de alguna de estas instituciones? Declarante, Pareja, dependiente económico, Tipo de institución, Nombre de la institución, RFC, Puesto/rol, Fecha de inicio de participación dentro de la institución, Recibe remuneración por su participación, Monto mensual neto, Lugar donde se ubica y Aclaraciones/observaciones.

III. Apoyos o beneficios públicos. Beneficiario de algún programa público, Nombre del programa, Institución que otorga el apoyo, Nivel u orden de gobierno, Tipo de apoyo, Forma de recepción del apoyo, Monto aproximado del apoyo mensual, Especifique el apoyo y Aclaraciones/observaciones.

IV. Representación. Declarante, Pareja, dependiente económico, Tipo de representación, Fecha de inicio de la representación, Representante/representado, Nombre o razón social del representante/representado, RFC, Recibe remuneración por su representación, Monto mensual neto de su representación, Lugar donde se ubica, Sector productivo al que pertenece y Aclaraciones/observaciones.

V. Clientes principales. Realiza alguna actividad lucrativa independiente al empleo cargo o comisión, Nombre de la empresa o servicio que proporciona, RFC, Cliente principal, Señale el nombre o razón social del cliente principal, RFC, Sector productivo al que pertenece, Monto aproximado del beneficio o ganancia mensual que obtiene del cliente principal, Lugar donde se ubica y Aclaraciones/observaciones.

VI. Beneficios privados. Tipo de Beneficio, Beneficiario, Otorgante, Nombre o razón social del otorgante, RFC, Forma de recepción del beneficio, Especifique el beneficio, Monto mensual aproximado del beneficio, Tipo de moneda, Sector productivo al que pertenece y Aclaraciones/observaciones.

VII. Fideicomisos. Participación en fideicomisos, Tipo de fideicomiso, Tipo de participación, RFC del fideicomiso, Fideicomitente, Nombre o razón social del fideicomitente, RFC, Nombre o razón social del fiduciario, RFC, Fideicomisario, Nombre o razón social del fideicomisario, RFC, Sector productivo al que pertenece, ¿Dónde se localiza el fideicomiso? Y Aclaraciones/observaciones.

Información relacionada con la declaración patrimonial y de intereses aplicable a servidores públicos del IEQROO que tengan nivel inferior a jefe de departamento u homólogo.

De acuerdo a lo señalado en la Decimosegunda de las Normas e instructivo de llenado y presentación del formato de declaraciones: de situación patrimonial y de intereses, publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 23 de septiembre de 2019, aquellos Servidores Públicos que tengan nivel menor a jefe de departamento u homólogo en los Entes Públicos, los datos personales que se recabarán son los siguientes:

1. Datos Generales.
2. Domicilio del Declarante.
3. Datos Curriculares.
4. Datos del empleo, cargo o comisión.
5. Experiencia laboral.
6. Ingresos netos del Declarante.

7. ¿Te desempeñaste como servidor público el año inmediato anterior? (sólo en la declaración de inicio y conclusión).

Se informa que no se recabarán datos personales sensibles.

Fundamento para el tratamiento de datos personales.

Los datos personales recabados serán protegidos, incorporados y tratados a través del Sistema de Evolución Patrimonial, con fundamento en los artículos 160 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo; 32, 33, 34 y 35 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 91 fracción XII, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo y 194, fracciones I y XXI, de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Quintana Roo.

Transferencia de datos personales.

Se informa que no se realizarán transferencias de Datos Personales, salvo aquéllas que sean requeridos para el estricto cumplimiento de sus funciones públicas de una autoridad competente necesarias para atender requerimientos de información, que estén debidamente fundados y motivados.

¿Dónde se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de datos personales (derechos ARCO)?

El Titular de los datos personales, podrá ejercer sus derechos ARCO, ante la Unidad Técnica de Transparencia y Archivo Electoral del IEQROO en lo subsecuente UTAE, ubicada en Av. Calzada Veracruz, número 121, colonia Barrio Bravo, código postal 77098, de la ciudad de Chetumal, municipio de Othón P. Blanco, Quintana Roo, México, en caso de requerir asesoría en el tema de protección de datos personales comunicarse con la Maestra **María Beatriz Robles Martínez**, Titular de la UTAE a los teléfonos (983) 832-19-20 y 832-89-99 extensiones 116 o 122, en horario de atención, de lunes a viernes de 9:00 a 15:00 horas.

La solicitud para el ejercicio de los derechos ARCO, conforme a lo dispuesto en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo, podrá realizarla mediante el formato de solicitud para el ejercicio de los derechos ARCO del IEQROO, descargable en la siguiente liga <https://transparencia.ieqroo.org.mx/2023/FORMATODERECHOSARCO.pdf> o, solicitarla a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, disponible en el siguiente enlace: <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/> .

Medios de defensa

Cabe señalar que contra la negativa de dar trámite a toda solicitud para el ejercicio de los derechos ARCO o por falta de respuesta del responsable, procederá la interposición de recurso de revisión a que se refiere el artículo 94 de la Ley General y los artículos 115 al 135 de la Ley Local en la materia.

Cambios en el aviso de privacidad

Usted podrá consultar este Aviso de Privacidad integral o cualquier modificación al mismo, en nuestro portal de internet www.ieqroo.org.mx en la sección **“DATOS PERSONALES”**, o bien, en la UTAE

mencionada, comunicándose a los teléfonos (983) 83-21920 y 83-28999 extensiones 116 y 122 o enviando un correo electrónico a la dirección ***transparencia@ieqroo.org.mx***

Fecha de actualización 12/06/2023

