



EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, SIENDO LAS DIECINUEVE HORAS CON DOCE MINUTOS DEL DÍA TRECE DE MARZO DE DOS MIL DIECIOCHO, SE REUNIERON LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO: JORGE ARMANDO POOT PECH, CONSEJERO ELECTORAL Y REPRESENTANTE DEL CONSEJO GENERAL ANTE EL COMITÉ; JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA, SECRETARIO EJECUTIVO Y PRESIDENTE DEL COMITÉ; VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL COMITÉ; MAOGANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS, DIRECTORA JURÍDICA Y VOCAL DEL COMITÉ; MARÍA BEATRIZ ROBLES MARTÍNEZ, COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; BRÍGIDA ESPERANZA ECHEVERRÍA CHAVARRÍA, COORDINADORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; DEYDRE CAROLINA ANGUIANO VILLANUEVA, DIRECTORA DE ORGANIZACIÓN, ÁREA REQUIRENTE; Y JOSÉ ADRIÁN DÍAZ VILLANUEVA, TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL, EN SU CALIDAD DE ASESOR DEL COMITÉ; CON LA FINALIDAD DE CELEBRAR LA SIGUIENTE SESIÓN:

COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO; TRECE DE MARZO DE DOS MIL DIECIOCHO, DIECINUEVE HORAS.

#### ORDEN DEL DÍA

##### LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

1. LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.
2. ACTO DE FALLO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL IEQROO/LPN/003/2018.
3. CLAUSURA.

**Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité:** Buenas noches integrantes del Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, siendo las diecinueve horas con doce minutos del día trece de marzo del año en curso, damos inicio a la sesión del Comité, convocada en su oportunidad para este día, por lo que atentamente pido al Secretario del Comité, tenga a bien pasar lista de asistencia y verificar la existencia del quórum para sesionar válidamente.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Buenas noches, con gusto Presidente del Comité; a continuación procederé a pasar lista de asistencia; representante del Consejo General ante el Comité. Licenciado Jorge Armando Poot Pech, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración del Consejo General.

**C. Jorge Armando Poot Pech, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración del Consejo General:** Presente.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Vocales del Comité Licenciada Maogany Crystel Acopa Contreras, Directora Jurídica.

**C. Maogany Crystel Acopa Contreras, Directora Jurídica y Vocal del Comité:** Presente.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Contadora María Beatriz Robles Martínez, Coordinadora de Recursos Financieros de la Dirección de Administración.

**C. María Beatriz Robles Martínez, Coordinadora de Recursos Financieros de la Dirección de Administración:** Presente.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Maestra Brígida Esperanza Echeverría Chavarría, Coordinadora de Recursos Materiales de la Dirección de Administración.

**C. Brígida Esperanza Echeverría Chavarría, Coordinadora de Recursos Materiales de la Dirección de Administración y Vocal del Comité:** Presente.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Licenciada Deydre Carolina Anguiano Villanueva, Directora de Organización, en calidad de área requirente.

**C. Deydre Carolina Anguiano Villanueva, Directora de Organización:** Presente.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Asesor del Comité, Licenciado José Adrián Díaz Villanueva, Titular del Órgano Interno de Control del Instituto.

**C. José Adrián Díaz Villanueva, Titular del Órgano Interno de Control del Instituto:** Presente.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Presidente del Comité, Licenciado Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario Ejecutivo.

**Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité:** Presente.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Secretario, Licenciado Víctor Manuel Interián López, Director de Administración, presente; Presidente del Comité, le informo que contamos con la asistencia de ocho integrantes del Comité, por lo cual, declaro la existencia del quórum para sesionar válidamente.

**Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité:** Muchas gracias señor Secretario; una vez verificada la existencia del quórum para sesionar válidamente, siendo las diecinueve horas con trece minutos, declaro instalada la sesión del Comité convocada para este día; ante lo cual, Secretario del Comité le solicito dé cuenta, por favor, del primer punto en el proyecto del orden del día, si es tan amable.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Con gusto Presidente del Comité; el primer punto, es la lectura y aprobación, en su caso, del proyecto del orden del día de la presente sesión, es cuanto.

**Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité:** Gracias señor Secretario; en razón de que el orden del día fue previamente circulado, le solicito someta a aprobación, en su caso, en votación económica, la dispensa de la lectura del orden del día de la presente sesión.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Con gusto; se somete a aprobación, en su caso, la dispensa de la lectura del orden del día, para lo cual, atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan a levantar la mano; Presidente del Comité le informo que la dispensa de la lectura del orden del día ha sido aprobada por unanimidad; es cuanto.

**Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité:** Gracias señor Secretario; en virtud de la dispensa aprobada, le solicito someta a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día de la presente sesión.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Con mucho gusto; se somete a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día, para lo cual, atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan a levantar la mano; Presidente del Comité le informo que el orden del día ha sido aprobado por unanimidad; es cuanto.

**Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité:** Gracias señor Secretario; sírvase continuar con el desahogo del orden del día.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Con gusto Presidente; el siguiente punto del orden del día es el acto de fallo de la Licitación Pública Nacional IEQROO/LPN/003/2018; es cuanto.

**Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité:** Muchas gracias Secretario del Comité; en este acto damos inicio al fallo de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/003/2018, el cual se desarrolla en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos treinta y siete y cuarenta y uno del Reglamento en materia de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, así como a lo estipulado en la base segunda, punto dos punto tres, de las Bases para la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/003/2018; de tal manera que en este momento le cedo el uso de la voz al Secretario del Comité, para que nos exponga los antecedentes de la Licitación Pública Nacional en desahogo; adelante señor Secretario, sí es tan amable.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Con mucho gusto; respecto a la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/003/2018; como primer paso se llevó a cabo la publicación de la convocatoria respectiva, en medios impresos de comunicación y éstos fueron los periódicos Diario de Quintana Roo y Novedades Chetumal, del estado de Quintana Roo, los días veintidós y veintiséis de

febrero del presente año, así como en el periódico de circulación nacional Reforma el día veintiocho de febrero del presente año; de la misma forma, el día de la aprobación de esta convocatoria, fue publicada en la página de internet de este órgano comicial y en estrados; posteriormente a la publicación, el siguiente paso fue la consulta y compra de las Bases de la Licitación en este Instituto; estas bases tuvieron el costo que se estableció en la convocatoria respectiva, el cual fue cubierto por los postores participantes; a partir de la publicación y hasta el primero de marzo del presente año, los probables participante tuvieron como límite para adquirir las bases; estas fueron adquiridas por las personas morales denominadas Litho Formas, S.A. de C.V. y Formas Inteligentes, S.A. de C.V., posteriormente se llevó a cabo la Junta de Aclaraciones de las bases de Licitación verificada el día seis de marzo del presente año, a la cual comparecieron y estuvieron notificados del resultado de la misma, para todos los efectos; la presentación y apertura de las propuestas técnicas y económicas se realizó el día diez de marzo, asistiendo únicamente la persona moral Litho Formas S.A. de C.V.; para finalizar con el procedimiento de esta licitación, en este momento se realiza el acto de fallo de la Licitación Pública Nacional IEQROO/LPN/003/2018; es cuanto Presidente del Comité.

**Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité:** Muchas gracias señor Secretario; en consecuencia, habiendo escuchado los antecedentes expuestos en la Licitación Pública Nacional en desahogo, pregunto a todos ustedes, ¿alguien desea el uso de la voz?, no siendo el caso; Secretario del Comité, le solicito atentamente someta a aprobación, en su caso, la dispensa de la lectura del dictamen, con excepción de los puntos del fallo; adelante señor Secretario, sí es tan amable.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Con mucho gusto; se somete a aprobación, en su caso, la dispensa solicitada, con excepción de los puntos del fallo, ante lo cual le solicito atentamente a los integrantes del Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano; Presidente del Comité le informo que la dispensa antes solicitada ha sido aprobada por unanimidad; es cuanto.

**Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité:** Muchas gracias señor Secretario de Comité; proceda por favor, a dar lectura a los puntos del fallo de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/003/2018.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Gracias Presidente, con el permiso de los integrantes de este Comité, procedo a dar lectura a los puntos del fallo; primero, aprobar en todos sus términos lo establecido en los Antecedentes y Considerandos del presente Dictamen; segundo, determinar adjudicar la contratación del servicio de elaboración y suministro de la documentación electoral que se utilizará en la jornada electoral que habrá de celebrarse el primero de julio de dos mil dieciocho, en el estado de Quintana Roo, en términos de la presente Licitación a favor de la persona moral denominada Litho Formas, S.A. de C.V.; tercero, instruir a la Dirección de Administración de este Instituto, para que con el apoyo de la Dirección Jurídica, procedan a realizar las acciones técnicas, administrativas y legales conducentes; cuarto, notificar por oficio el presente documento jurídico al postor denominado Litho Formas, S.A. de C.V., para los efectos correspondientes, adjuntando copia debidamente certificada del mismo; quinto, publicar el presente documento jurídico en los estrados y difundir en la página de

internet, ambos de este Instituto; sexto, cúmplase; así lo aprobaron por votos los integrantes del Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, con derecho a voto, el día trece de marzo de dos mil dieciocho, en la ciudad capital del Estado de Quintana Roo, rúbricas del Presidente y del Secretario; es cuanto.

**Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité:** Gracias señor Secretario; ¿alguien desea el uso de la voz?, no habiendo participaciones, Secretario del Comité le solicito someta a aprobación, en su caso, el dictamen que contiene el fallo de este Comité, correspondiente a la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/003/2018; adelante por favor, si es tan amable.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Con gusto Presidente del Comité, se somete a aprobación, en su caso, el dictamen que contiene el fallo del Comité de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/003/2018, correspondiente a la contratación del servicio de elaboración y suministro de la documentación electoral que se utilizará en la jornada electoral que habrá de celebrarse el primero de julio de dos mil dieciocho, en el estado de Quintana Roo, en la cual se elegirán a las y los integrantes de los once ayuntamientos de esta entidad federativa, ante lo cual solicito atentamente a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano, si son tan amables; Presidente del Comité le informo que el dictamen ha sido aprobado por unanimidad; es cuanto.

**Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité:** Muchas gracias señor Secretario del Comité; seguidamente proceda a notificar, para todos los efectos a que haya lugar, el fallo emitido por este Comité y a efectuar los trámites administrativos y legales que correspondan; continúe por favor, con el desarrollo de la presente sesión.

**Director de Administración y Secretario del Comité:** Con gusto Presidente del Comité; le informo que el siguiente punto en el orden del día es la clausura de la presente sesión.

**Secretario Ejecutivo y Presidente del Comité:** En tal virtud, integrantes del Comité, no habiendo otro asunto que tratar, se clausura la presente sesión, siendo las diecinueve horas con veintitrés minutos, del día trece de marzo del año dos mil dieciocho, muchas gracias a todas y todos por su asistencia, que tengan muy buenas noches.

**LIC. ENRIQUE SERRANO PÉREZ**  
SECRETARIO EJECUTIVO Y PRESIDENTE DEL COMITÉ DE  
CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL  
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

**LIC. VÍCTOR MANUEL INTERIÁN LÓPEZ**  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL  
COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y  
BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



LIC. JOSE GUILLERMO PUOT PECH

CONSEJERO ELECTORAL Y REPRESENTANTE DEL CONSEJO GENERAL ANTE EL COMITÉ DE CONTRATACIONES, CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



LIC. MAOGANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS

DIRECTORA JURÍDICA Y VOCAL DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



C.P. MARÍA BEATRIZ ROBLES MARTÍNEZ

COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



MTRA. BRIGIDA ESPERANZA ECHEVERRÍA CHAVARRÍA

COORDINADORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



LIC. DEYDRE CAROLINA ANGUIANO VILLANUEVA

DIRECTORA DE ORGANIZACIÓN, EN CAUDAL DE ÁREA REQUIRENTE.



LIC. JOSÉ ADRIÁN DÍAZ VILLANUEVA

TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL Y ASESOR DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN A LA SESIÓN DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, REALIZADA EL DÍA TRECE DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO A LAS DIECINUEVE HORAS.