

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, SIENDO ~~LAS ONCE HORAS CON~~ SIETE MINUTOS DEL DÍA DOCE DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE, SE REUNIERON LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO: ADRIÁN AMÍLCAR SAURI MANZANILLA; CONSEJERO ELECTORAL Y PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL CONSEJO GENERAL; MAOGANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS, SECRETARIA EJECUTIVA Y PRESIDENTA DEL COMITÉ; VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO TÉCNICO; JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA, DIRECTOR JURÍDICO Y VOCAL DEL COMITÉ; ROSARIO DE JESÚS CASTILLO VILLANUEVA, COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; ADRIANA PEÑALOZA SÁNCHEZ, COORDINADORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; LICENCIADO JUAN FRANCISCO AYUSO SÁNCHEZ, JEFE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA; E IRMA DEL CARMEN ÓRTIZ ANTONIO, SUBCONTRALORA DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL; CON LA FINALIDAD DE CELEBRAR LA SIGUIENTE SESIÓN:

COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO; DOCE DE ABRIL DE DOS MIL DIECINUEVE, ONCE HORAS.

ORDEN DEL DÍA

LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

1. LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.
2. ACTO DE FALLO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL IEQROO/LPN/006/2019.
3. CLAUSURA.

Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Buenos días integrantes del Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, siendo las once horas con siete minutos del día doce de abril del año en curso, damos inicio a la sesión del Comité, convocada en su oportunidad para este día, por lo que atentamente pido al Secretario del mismo, tenga a bien pasar lista de asistencia y verificar la existencia del quórum para sesionar válidamente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Buenos días, con gusto, Presidenta del Comité; a continuación, procederé a pasar lista de asistencia; representante del Consejo General ante el Comité, Maestro Adrián Amílcar Sauri Manzanilla, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración del Consejo General.

Maestro Adrián Amílcar Sauri Manzanilla, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración del Consejo General: Buenos días, presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Vocales del Comité, Maestro Juan Enrique Serrano Peraza, Director Jurídico.

Licenciado Juan Enrique Serrano Peraza, Director Jurídico y Vocal del Comité Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Maestra Rosario de Jesús Castillo Villanueva, Coordinadora de Recursos Financieros de la Dirección de Administración.

Maestra Rosario de Jesús Castillo Villanueva, Coordinadora de Recursos Financieros de la Dirección de Administración: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Maestra Adriana Peñaloza Sánchez, Coordinadora de Recursos Materiales de la Dirección de Administración.

Maestra Adriana Peñaloza Sánchez, Coordinadora de Recursos Materiales de la Dirección de Administración: Buenos días, presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Licenciado Juan Francisco Ayuso Sánchez, Jefe de la Unidad Técnica de Informática y Estadística, en calidad de área requerente.

Licenciado Juan Francisco Ayuso Sánchez, Jefe de la Unidad Técnica de Informática y Estadística, en calidad de área requerente: Buenos días, presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Asesor del Comité, Licenciado José Adrián Díaz Villanueva, Titular del Órgano Interno de Control; informar a este Comité que el Licenciado José Adrián Díaz Villanueva se encuentra ausente en este momento, por cuestiones propias de su encargo, el cual nos hizo llegar por escrito un oficio, en el cual nombra a la Licenciada Irma del Carmen Ortiz Antonio, Subcontralora para que presida en su lugar esta reunión.

Licenciada Irma del Carmen Ortiz Antonio, Subcontralora del Órgano Interno de Control: Buenos días, presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Presidenta del Comité, Licenciada Maogany Crystel Acopa Contreras, Secretaria Ejecutiva.

Licenciada Maogany Crystel Acopa Contreras, Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Secretario, Licenciado Víctor Manuel Martínez López, Director de Administración, presente; Presidenta del Comité, le informo que contamos con la asistencia de ocho integrantes del Comité, por lo cual, declaro la existencia del quórum para sesionar válidamente.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias; una vez verificada la existencia del quórum para sesionar válidamente, siendo las once horas con nueve minutos, declaro instalada la sesión de Comité convocada para este día; ante lo cual, Secretario del Comité, le solicito dé cuenta por favor, del primer punto en el proyecto del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité; el primer punto es la lectura y aprobación, en su caso, del proyecto del orden del día de la presente sesión; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Secretario del Comité; en razón de que el orden del día fue previamente circularizado, le solicito someta a aprobación, en su caso, en votación económica, la dispensa de la lectura del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité; se somete a aprobación, en su caso, la dispensa de la lectura del orden del día, para lo cual, atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano; Presidenta del Comité le informo que la dispensa de la lectura del orden del día ha sido aprobada por unanimidad; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: En virtud de la dispensa aprobada, Secretario del Comité le solicito someta a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día de la presente sesión.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité; se somete a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día, para lo cual, atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan a levantar la mano; Presidenta del Comité le informo que el orden del día se ha aprobado por unanimidad; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Secretario del Comité, sírvase continuar con el desahogo del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité, el siguiente punto del orden del día, es el Acto de Fallo de La Licitación Pública Nacional IEQROO/LPN/006/2019; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias, Secretario del Comité; en este acto damos inicio al Acto de fallo de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/006/2019, el cual se desarrolla en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos treinta y siete y cuarenta y uno del Reglamento en Materia de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, así como a lo estipulado en la Base segunda punto dos punto tres, de las Bases para la Licitación Pública Nacional número

IEQROO/LPN/006/2019; de tal manera, que en este momento le cedo el uso de la voz al Secretario del Comité, para que nos exponga los antecedentes de la presente Licitación; adelante.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con mucho gusto; respecto a la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/006/2019; como primer paso se llevó a cabo la publicación de la convocatoria respectiva en medios impresos de comunicación, y estos fueron los periódicos Diario de Quintana Roo y Novedades de Chetumal, el día treinta y uno de marzo, así como Luces del Siglo el día primero de abril del presente año, en medios de circulación local en Quintana Roo; de la misma forma, desde el día de su aprobación, la convocatoria de la presente Licitación Pública Nacional fue difundida de manera inmediata en la página de internet de este Instituto y fue fijada en los estrados de este propio Instituto; posteriormente a la publicación y difusión de la convocatoria, el siguiente paso fue la consulta y compra de las Bases de licitación de este Instituto; estas bases tuvieron el costo que es el que se estableció en la convocatoria respectiva, el cual fue cubierto mediante transferencia electrónica; en este lapso de publicación y hasta el día cinco de abril del año en curso, fecha límite para adquirir las bases; las cuales fueron adquiridas por los licitantes: INTERNET MOVIL S. de R. L. de C. V. y SOLUTECH INTELLIGENCE S. A. de C. V., posteriormente se llevó a cabo la Junta de Aclaraciones de las Bases de Licitación, verificada el día nueve de abril del presente año, la presentación y apertura de las propuestas técnicas y económicas, se realizó el día once de abril del presente año, asistiendo el licitante INTERNET MOVIL S. de R. L. de C. V., quien hizo su propuesta; para finalizar con el procedimiento de esta licitación, en este momento se realiza el acto de fallo de la Licitación Pública Nacional IEQROO/LPN/006/2019; es cuanto.

Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias, Secretario del Comité; en consecuencia, habiendo escuchado los antecedentes de la Licitación Pública Nacional en desahogo, pregunto a todos ustedes, si ¿alguien desea hacer el uso de la voz?, no siendo el caso, Secretario del Comité, le solicito atentamente someta a aprobación, en su caso, la dispensa de la lectura del dictamen con excepción de los puntos del fallo; adelante, si es tan amable.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con mucho gusto; se somete a aprobación, en su caso, la dispensa solicitada, con excepción de los puntos del fallo, ante lo cual le solicito atentamente a los integrantes del Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano; Presidenta del Comité, le informo que la dispensa antes solicitada, ha sido aprobada por unanimidad; es cuanto.

Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Gracias, Secretario del Comité; proceda, por favor, a dar lectura a los puntos del fallo de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/006/2019; adelante.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con mucho gusto, con el permiso de los integrantes de este Comité, procedo a dar lectura a los puntos del fallo; fallo, primero, se aprueba en todos sus términos lo establecido en los antecedentes y considerandos del presente dictamen; segundo, se adjudica a la persona moral denominada INTERNET MOVIL S. DE R. L. de C. V., la contratación del servicio de arrendamiento de equipo informático para uso en los Centros de Acopio y Transmisión de Datos (CATD)

que operarán en el proceso electoral local ordinario dos mil dieciocho, dos mil diecinueve, en el estado de Quintana Roo, para la elección de las y los integrantes de la Décima Sexta Legislatura de esta entidad federativa, en los términos de la Licitación Pública Nacional IEQROO/LPN/006/2019; tercero, se instruye a la Dirección de Administración de este Instituto, para que con el apoyo de la Dirección Jurídica procedan a realizar las acciones administrativas y legales conducentes; cuarto, por conducto de la Secretaría del Comité, notifíquese por oficio el presente documento jurídico a las personas morales denominadas INTERNET MOVIL S. de R. L. de C.V. y SOLUTECH INTELLIGENCE S. A. de C. V.; para los efectos correspondientes, adjuntando copia debidamente certificada del mismo; quinto, publíquese el presente documento jurídico en los estrados y en la página de internet, ambos de este Instituto; sexto, cúmplase es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Gracias, Secretario del Comité; ¿alguien desea hacer el uso de la voz?; no habiendo participaciones, Secretario del Comité, le solicito someta a aprobación, en su caso, el dictamen que contiene el fallo de este Comité, correspondiente a la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/006/2019; adelante, por favor.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con mucho gusto, Presidenta del Comité; se somete a aprobación, en su caso, el dictamen que contiene el fallo del Comité de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/006/2019, correspondiente a la contratación del servicio de arrendamiento de equipo informático para uso en los Centros de Acopio y Transmisión de Datos (CATD) que operarán en el proceso electoral local ordinario dos mil dieciocho, dos mil diecinueve, en el estado de Quintana Roo, para la elección de las y los integrantes de la Décima Sexta Legislatura de esta entidad federativa, ante lo cual, solicito atentamente a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano, si son tan amables; Presidenta del Comité le informo que el dictamen ha sido aprobado por unanimidad; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias, Secretario del Comité; seguidamente proceda a notificar para todos los efectos legales a que haya lugar, el fallo emitido por este Comité a los participantes y realizar los trámites administrativos y legales que correspondan; Secretario del Comité, continúe con el desarrollo del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con mucho gusto, Presidenta del Comité; le informo que el siguiente punto en el orden del día es la clausura de la presente sesión.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: En tal virtud, integrantes del Comité, no habiendo otro asunto que tratar, se clausura la presente sesión, siendo las once horas con diecisiete minutos del día doce de abril del año dos mil diecinueve, gracias a todos por su asistencia, muy buen día.

LIC. MAOGANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS
SECRETARIA EJECUTIVA Y PRESIDENTA DEL COMITÉ DE
CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

LIC. VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL
COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y
BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA
ROO.

M.T.I. ADRIÁN AMÍLCAR SAURI MANZANILLA
CONSEJERO ELECTORAL Y PRESIDENTE DE LA
COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL CONSEJO
GENERAL.

LIC. JUAN MANUEL BERMEJO BERAZA
DIRECTOR JURÍDICO Y VOCAL DEL COMITÉ DE
CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

LIC. ROSARIO DE JESÚS CASTILLO VILLANUEVA
COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ
DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

MTRA. ADRIANA PENALOZA SÁNCHEZ
COORDINADORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL
COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y
BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

LIC. JUAN FRANCISCO AYUSO SÁNCHEZ
JEFE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE INFORMÁTICA Y
ESTADÍSTICA, EN CALIDAD DE ÁREA
REQUIRENTE.

LIC. IRMA DEL CARMEN ORTÍZ ANTONIO
SUBCONTRALORA DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN A LA SESIÓN DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, REALIZADA EL DÍA DOCE DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE A LAS ONCE HORAS.