

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, SIENDO LAS ONCE HORAS CON ONCE MINUTOS DEL DÍA VEINTITRÉS DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE, SE REUNIERON LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO: ADRIÁN AMÍLCAR SAURI MANZANILLA; CONSEJERO ELECTORAL Y PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL CONSEJO GENERAL; MAOGANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS, SECRETARIA EJECUTIVA Y PRESIDENTA DEL COMITÉ; VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO TÉCNICO; JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA, DIRECTOR JURÍDICO Y VOCAL DEL COMITÉ; ROSARIO DE JESÚS CASTILLO VILLANUEVA, COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; ADRIANA PEÑALOZA SÁNCHEZ, COORDINADORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; E IRMA DEL CARMEN ORTÍZ ANTONIO, SUBCONTRALORA DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL; CON LA FINALIDAD DE CELEBRAR LA SIGUIENTE SESIÓN:

COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO; VEINTITRÉS DE ABRIL DE DOS MIL DIECINUEVE, ONCE HORAS.

ORDEN DEL DÍA

LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

1. LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.
2. ACTO DE FALLO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL IEQROO/LPN/007/2019.
3. CLAUSURA.

Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Buenos días integrantes del Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, siendo las once horas con once minutos del día veintitrés de abril del año en curso, damos inicio a la sesión del Comité, convocada en su oportunidad para este día, por lo que atentamente pido al Secretario del mismo, tenga a bien pasar lista de asistencia y verificar la existencia del quórum para sesionar válidamente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Buenos días, con gusto, Presidenta del Comité; a continuación, procederé a pasar lista de asistencia; representante del Consejo General ante el Comité, Maestro Adrián Amílcar Sauri Manzanilla, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración del Consejo General.

Maestro Adrián Amílcar Sauri Manzanilla, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración del Consejo General: Buenos días, presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Vocales del Comité, Maestro Juan Enrique Serrano Peraza, Director Jurídico.

Licenciado Juan Enrique Serrano Peraza, Director Jurídico y Vocal del Comité Buenos días, presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Maestra Rosario de Jesús Castillo Villanueva, Coordinadora de Recursos Financieros de la Dirección de Administración.

Maestra Rosario de Jesús Castillo Villanueva; Coordinadora de Recursos Financieros de la Dirección de Administración: Presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Maestra Adriana Peñaloza Sánchez, Coordinadora de Recursos Materiales de la Dirección de Administración.

Maestra Adriana Peñaloza Sánchez, Coordinadora de Recursos Materiales de la Dirección de Administración: Buenos días, presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Asesor del Comité, Licenciado José Adrián Díaz Villanueva, Titular del Órgano Interno de Control; informarle al Comité, que por medio de un escrito me comunica el Licenciado José Adrián Díaz Villanueva, que por cuestiones propias de su encargo no asistirá, sin embargo, nombra a la Licenciada Irma del Carmen Ortiz Antonio, Subcontralora de este Órgano Interno de Control, para que lo sustituya.

Licenciada Irma del Carmen Ortiz Antonio, Subcontralora del Órgano Interno de Control: Buenos días, presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Buenos días; Presidenta del Comité, Licenciada Maogany Crystel Acopa Contreras, Secretaria Ejecutiva.

Licenciada Maogany Crystel Acopa Contreras, Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Buenos días, presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Secretario, Licenciado Víctor Manuel Interián López, Director de Administración, presente; Presidenta del Comité, le informo que contamos con la asistencia de siete integrantes del Comité, por lo cual, declaro la existencia del quórum para sesionar válidamente

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias, Secretario del Comité; una vez verificada la existencia del quórum para sesionar válidamente, siendo las once horas con trece minutos, declaro instalada la sesión del Comité convocada para este día; ante lo cual, Secretario del mismo, le solicito dé cuenta por favor, del primer punto en el proyecto del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité; el primer punto es la lectura y aprobación, en su caso, del proyecto del orden del día de la presente sesión; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Secretario del Comité; en razón de que el orden del día fue previamente circulado, le solicito someta a aprobación, en su caso, en votación económica, la dispensa de la lectura del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité; se somete a aprobación, en su caso, la dispensa de la lectura del orden del día, para lo cual, atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano; Presidenta del Comité le informo que la dispensa de la lectura del orden del día ha sido aprobada por unanimidad; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias; en virtud de la dispensa aprobada, Secretario del Comité le solicito someta a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día de la presente sesión.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité; se somete a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día, para lo cual, atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan a levantar la mano; Presidenta del Comité le informo que el orden del día ha sido aprobado por unanimidad; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias; Secretario del Comité, sírvase continuar con el desahogo del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité; el siguiente punto del orden del día, es el Acto de Fallo de La Licitación Pública Nacional IEQROO/LPN/007/2019; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias, Secretario del Comité; en este acto damos inicio al Acto de fallo de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/007/2019, el cual se desarrolla en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos treinta y siete y cuarenta y uno del Reglamento en Materia de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, así como a lo estipulado en la Base segunda punto dos punto tres, de las Bases para la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/007/2019; de tal manera, que en este momento le cedo el uso de la voz al Secretario del Comité, para efecto de que proceda a exponernos los antecedentes de la Licitación Pública Nacional en desahogo; adelante, por favor.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con mucho gusto; respecto a la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/007/2019; como primer paso se llevó a cabo la publicación de la convocatoria respectiva en medios impresos de comunicación, y estos fueron los periódicos Diario de Quintana Roo, los días diez y once de abril; Novedades de Chetumal, el día diez de abril, así como Luces del Siglo el día once de abril del presente año, estos medios de circulación local en Quintana Roo; de la misma forma, desde el día de su aprobación, la Convocatoria de la presente Licitación Pública Nacional fue difundida de manera inmediata en la página de internet de este Instituto y fue fijada en los estrados de este propio Instituto; posteriormente a la publicación y difusión de la convocatoria, el siguiente paso fue la consulta y compra de las Bases de licitación de este Instituto; estas bases tuvieron el costo que es el que se estableció en la propia Convocatoria, el cual fue cubierto mediante transferencia electrónica; en este lapso de publicación y hasta el día quince de abril del año en curso, fecha límite para adquirir las Bases; las cuales fueron adquiridas por los licitantes: Genny Rocío del Rosario Cerón Mendoza, Juan Misael Hernández Arcos, The Blind Bear S. A. de C. V. y Ghee Comercial S. A. de C. V., posteriormente se llevó a cabo la Junta de Aclaraciones de las Bases de Licitación, verificada el día diecisiete de abril del presente año, la presentación y apertura de las propuestas técnicas y económicas; se realizó el día veintidós de abril del presente año, asistiendo los licitantes Juan Misael Hernández Arcos y The Blind Bear S. A. de C. V., quienes hicieron sus propuestas; para finalizar con el procedimiento de esta licitación, en este momento se realiza el acto de fallo de la Licitación Pública Nacional IEQROO/LPN/007/2019; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias, Secretario del Comité; en consecuencia, habiendo escuchado los antecedentes antes expuestos de la Licitación Pública Nacional en desahogo, pregunto a todos ustedes, si alguien desea hacer el uso de la voz al respecto?, no siendo el caso, Secretario del Comité, le solicito someta a aprobación, en su caso, la dispensa de la lectura del dictamen con excepción de los puntos del fallo; adelante, por favor.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto; se somete a aprobación, en su caso, la dispensa solicitada, con excepción de los puntos del fallo, ante lo cual le solicito atentamente a los integrantes del Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano; Presidenta del Comité, le informo que la dispensa antes solicitada, ha sido aprobada por unanimidad; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Gracias, Secretario del Comité; proceda, por favor, a dar lectura a los puntos del fallo de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/007/2019.

Director de Administración y Secretario del Comité: Gracias, Presidenta; doy lectura al fallo; primero, se aprueba en todos sus términos lo establecido en los antecedentes y considerandos del presente dictamen; segundo, se adjudica a la persona moral denominada The Blind Bear S. A. de C. V., la contratación del servicio para el suministro de materiales, útiles de impresión, reproducción, equipos menores de tecnología de la información y comunicaciones y papetería, consumibles, útiles y herramientas menores de oficina para el uso del Instituto Electoral de Quintana Roo y sus órganos desconcentrados; en los términos de la Licitación Pública Nacional IEQROO/LPN/007/2019, mencionar que en este párrafo que he

leído vamos a hacer una pequeña precisión en la segunda línea, donde dice segundo, voy a repetir: se adjudica a la persona moral denominada The Blind Bear S. A. de C. V., la contratación de los servicios para el suministro de materiales, útiles de impresión, reproducción, equipos menores de tecnología de la información y comunicaciones y papelería, consumibles, útiles y herramientas menores de oficina para el uso del Instituto Electoral de Quintana Roo y sus órganos desconcentrados en los términos de la Licitación Pública Nacional IEQROO/LPN/007/2019; tercero, se instruye a la Dirección de Administración de este Instituto, para que con el apoyo de la Dirección Jurídica procedan a realizar las acciones administrativas y legales conducentes; cuarto, por conducto de la Secretaría del Comité, notifíquese por oficio el presente documento jurídico a la persona física Juan Misael Hernández Arcos, así como a la persona moral denominada The Blind Bear S. A. de C. V., para los efectos correspondientes, adjuntando copia debidamente certificada del mismo; quinto, publíquese el presente documento jurídico en los estrados y en la página de internet, ambos de este Instituto; sexto, cúmplase; así lo aprobaron, en su caso, votos, las y los integrantes del Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, con derecho a voto, el día veintitrés de abril de dos mil diecinueve, en la Ciudad de Chetumal, Capital del Estado de Quintana Roo; es cuanto, Presidenta.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Gracias, Secretario del Comité; ¿alguien más desea hacer el uso de la voz?; no habiendo participaciones, Secretario del Comité, le solicito someta a aprobación, en su caso, el dictamen que contiene el fallo de este Comité, correspondiente a la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/007/2019; adelante, por favor.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con mucho gusto, Presidenta del Comité; se somete a aprobación, en su caso, el dictamen que contiene el fallo del Comité de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/007/2019, correspondiente a la contratación de los servicios para el suministro de materiales, útiles de impresión, reproducción, equipos menores de tecnología de la información y comunicaciones y papelería, consumibles, útiles y herramientas menores de oficina para el uso del Instituto Electoral de Quintana Roo y sus órganos desconcentrados; ante lo cual, solicito atentamente a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano, si son tan amables; Presidenta del Comité le informo que el dictamen ha sido aprobado por unanimidad; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias, Secretario del Comité; seguidamente proceda a notificar para todos los efectos legales a que haya lugar, el fallo emitido por este Comité a los participantes y realizar los trámites administrativos y legales que correspondan; Secretario del Comité continúe con el desahogo del orden del día, por favor.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité; le informo que el siguiente punto en el orden del día es la clausura de la presente sesión.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Gracias; en tal virtud, integrantes del Comité, no habiendo otro asunto que tratar, se clausura la presente sesión, siendo las once horas con veintidós minutos del día veintitrés de abril del año dos mil diecinueve, gracias a todos por su asistencia, muy buen día.

LIC. MAOGANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS
SECRETARIA EJECUTIVA Y PRESIDENTA DEL COMITÉ DE
CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

LIC. VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL
COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y
BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA
ROO.

M.T.I. ADRIÁN AMÍLCAR SAURI MANZANILLA
CONSEJERO ELECTORAL Y PRESIDENTE DE LA
COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL CONSEJO
GENERAL.

LIC. JUAN ENRIQUE SERRANO PERATA
DIRECTOR JURÍDICO Y VOCAL DEL COMITÉ DE
CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

LIC. ROSARIO DE JESÚS CASTILLO VILLANUEVA
COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ
DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

MTRA. ADRIANA PENALOZA SÁNCHEZ
COORDINADORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL
COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y
BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

LIC. IRMA DEL CARMEN ORTÍZ ANTONIO
SUBCONTRALORA DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL.