

ACTA

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, SIENDO LAS DOCE HORAS DEL DÍA VEINTISIETE DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTE, SE REUNIERON LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO: ADRIÁN AMÍLCAR SAURI MANZANILLA, CONSEJERO ELECTORAL Y PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL CONSEJO GENERAL; MAOGANY CRYSTEL ACOPIA CONTRERAS, SECRETARIA EJECUTIVA Y PRESIDENTA DEL COMITÉ; VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO DEL COMITÉ; JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA, DIRECTOR JURÍDICO Y VOCAL DEL COMITÉ; ROSARIO DE JESÚS CASTILLO VILLANUEVA, COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; ADRIANA PEÑALOZA SÁNCHEZ, COORDINADORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; Y JOSÉ ADRIÁN DÍAZ VILLANUEVA, TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL, ASESOR DEL COMITÉ; CON LA FINALIDAD DE CELEBRAR LA SIGUIENTE SESIÓN:

COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO; VEINTISIETE DE FEBRERO DE DOS MIL VEINTE, DOCE HORAS.

ORDEN DEL DÍA

LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

1. LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.
2. ACTO DE FALLO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL IEQROO/LPN/001/2020.
3. CLAUSURA.

Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Buenas tardes integrantes del Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, siendo las doce horas del día veintisiete de febrero del año en curso, damos inicio a la sesión del Comité, convocada en su oportunidad para este día, por lo que atentamente pido al Secretario del Comité, tenga a bien pasar lista de asistencia y verificar la existencia del quórum para sesionar válidamente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Buenas tardes, con gusto Presidenta del Comité; a continuación, procederé a pasar lista de asistencia; representante del Consejo General ante el Comité, Maestro Adrián Amílcar Sauri Manzanilla, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración del Consejo General.

Maestro Adrián Amílcar Sauri Manzanilla, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración del Consejo General: Muy buenas tardes, presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Vocales del Comité, Licenciado Juan Enrique Serrano Peraza, Director Jurídico.

Licenciado Juan Enrique Serrano Peraza, Director Jurídico y Vocal del Comité: Buenas tardes, presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Maestra Rosario de Jesús Castillo Villanueva, Coordinadora de Recursos Financieros de la Dirección de Administración.

Maestra Rosario de Jesús Castillo Villanueva, Coordinadora de Recursos Financieros de la Dirección de Administración: Presente, buenas tardes.

Director de Administración y Secretario del Comité: Maestra Adriana Peñaloza Sánchez, Coordinadora de Recursos Materiales de la Dirección de Administración.

Maestra Adriana Peñaloza Sánchez, Coordinadora de Recursos Materiales de la Dirección de Administración: Presente, buenas tardes.

Director de Administración y Secretario del Comité: Buenas tardes; Asesor del Comité, Licenciado José Adrián Díaz Villanueva, Titular del Órgano Interno de Control del Instituto.

C. José Adrián Díaz Villanueva, Titular del Órgano Interno de Control: Presente, buenas tardes.

Director de Administración y Secretario del Comité: Buenas tardes, Presidenta del Comité, Licenciada Maogany Crystel Acopa Contreras, Secretaria Ejecutiva.

Licenciada Maogany Crystel Acopa Contreras, Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Buenas tardes, presente.

Director de Administración y Secretario del Comité: Buenas tardes, Secretario, Licenciado Víctor Manuel Interián López, Director de Administración, presente; Presidenta del Comité, le informo que contamos con la asistencia de los siete integrantes del Comité, por lo cual, declaro la existencia del quórum para sesionar válidamente.

Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias; una vez verificada la existencia del quórum para sesionar válidamente, siendo las doce horas con un minuto, declaro instalada la sesión del Comité convocada para este día; ante lo cual, Secretario del mismo, le solicito dé cuenta por favor, del primer punto en el proyecto del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité; el primer punto es la lectura y aprobación, en su caso, del proyecto del orden del día de la presente sesión; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Secretario del Comité, en razón de que el orden del día fue previamente circulado, le solicito someta a aprobación, en su caso, en votación económica, la dispensa de la lectura del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta del Comité; se somete a aprobación, en su caso, la dispensa de la lectura del orden del día, para lo cual, atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan a levantar la mano; Presidenta del Comité le informo que la dispensa de la lectura del orden del día ha sido aprobada por unanimidad; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias; en virtud de la dispensa aprobada, Secretario del Comité le solicito someta a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día de la presente sesión.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto; se somete a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día, para lo cual, atentamente le solicito a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano; Presidenta del Comité le informo que el orden del día ha sido aprobado por unanimidad; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias, sírvase continuar con el desahogo del orden del día.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto Presidenta del Comité, el siguiente punto del orden del día es el acto de fallo de la Licitación Pública Nacional IEQROO/LPN/001/2020; es cuanto.

Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias Secretario del Comité, en este acto damos inicio al acto de fallo de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/001/2020, el cual se desarrolla en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos treinta y siete y cuarenta y uno del Reglamento en materia de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, así como lo estipulado en la base segunda, punto dos punto tres, de las Bases de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/001/2020; de tal manera, que en este momento le cedo el uso de la voz al Secretario del Comité, para que nos exponga los antecedentes de la Licitación Pública Nacional en desahogo; adelante por favor.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con mucho gusto; respecto a la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/001/2020; como primer paso se llevó a cabo la publicación de la convocatoria respectiva en medios impresos de comunicación y éstos fueron los periódicos Diario 24 horas, medio de circulación nacional, el día siete de febrero, así como en Novedades de Quintana Roo, los días siete y once de febrero, Diario de Quintana Roo, los días siete, once y doce de febrero y Diario 24 horas Quintana Roo, el siete de febrero, estos tres últimos medios de circulación en el Estado de Quintana Roo; de la misma forma, desde el día de su aprobación, la convocatoria de la presente Licitación Pública

Nacional fue difundida de manera inmediata en la página de internet de este Instituto y fue fijada en los estrados de este propio Instituto; posteriormente a la publicación y difusión de la convocatoria, el siguiente paso fue la consulta y compra de las Bases de Licitación en este Instituto; estas bases tuvieron el costo que es el que se estableció en la convocatoria respectiva, el cual fue cubierto mediante transferencia electrónica; en ese lapso de publicación hasta el día catorce de febrero del año en curso, fecha límite para adquirir las bases, las cuales fueron adquiridas por los licitantes Lumo Financiera del Centro, S.A. de C.V., Jet Van Car Rental, S.A. de C.V. y Cars & Cars Román, S.A. de C.V.; posteriormente se llevó a cabo la Junta de Aclaraciones de las Bases de Licitación verificada el día dieciocho de febrero del presente año, de la cual estuvieron notificados los participantes del resultado de la misma, para todos los efectos; la presentación y apertura de las propuestas técnica y económica se realizó el día veintiuno de febrero del presente año, asistiendo el licitante Jet Van Car Rental, S.A. de C.V., quien hizo sus propuestas de acuerdo a la presente Licitación; para finalizar con el procedimiento de esta licitación, en este momento se realiza el acto de fallo de la Licitación Pública Nacional IEQROO/LPN/001/2020; es cuanto.

Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias Secretario del Comité, en consecuencia, habiendo escuchado los antecedentes antes expuestos de la Licitación Pública Nacional en desahogo, pregunto a todos ustedes, ¿si alguien desea el uso de la voz? No siendo el caso, Secretario del Comité le solicito atentamente someta a aprobación, en su caso, la dispensa de la lectura del dictamen, con excepción de los puntos del fallo; adelante por favor, si es tan amable.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con mucho gusto; se somete a aprobación, en su caso, la dispensa solicitada, con excepción de los puntos del fallo, ante lo cual le solicito atentamente a los integrantes del Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano; Presidenta del Comité, le informo que la dispensa antes solicitada, ha sido aprobada por unanimidad; es cuanto.

Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Gracias Secretario; proceda por favor a dar lectura a los puntos del fallo de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/001/2020.

Director de Administración y Secretario del Comité: Gracias Presidenta, con el permiso de los integrantes de este Comité, procedo a dar lectura a los puntos del fallo; PRIMERO: Aprobar en todos sus términos lo establecido en los Antecedentes y Considerandos del presente Dictamen; SEGUNDO: Determinar que la persona moral denominada "Jet Van Car Rental, S.A. de C.V.", como la adjudicada para contratar el servicio de arrendamiento puro de vehículos, sin opción a compra, para el uso del Instituto Electoral de Quintana Roo y los trabajos previos al proceso electoral local ordinario dos mil veintiuno; TERCERO: Instruir a la Dirección de Administración de este Instituto, para que, con el apoyo de la Dirección Jurídica, procedan a realizar las acciones técnicas, administrativas y legales conducentes; CUARTO: Notificar por oficio el presente documento jurídico a la persona moral denominada "Jet Van Car Rental, S.A. de C.V.", para los efectos correspondientes, adjuntando copia debidamente certificada del mismo; QUINTO: Publicar el presente documento jurídico en los estrados y en la página de internet, ambos de este Instituto; SEXTO: Cumplir lo fallado; es cuanto.

Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Gracias, Secretario; ¿alguien desea hacer el uso de la voz?, no habiendo participaciones, Secretario del Comité le solicito someta a aprobación, en su caso, el dictamen que contiene el fallo de este Comité correspondiente a la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/001/2010; adelante por favor.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con mucho gusto, Presidenta del Comité; se somete a aprobación, en su caso, el dictamen que contiene el fallo del Comité de la Licitación Pública Nacional número IEQROO/LPN/001/2020, correspondiente a la contratación del servicio de arrendamiento puro de vehículos sin opción a compra, para la operación ordinaria del Instituto Electoral de Quintana Roo y los trabajos previos al proceso electoral local ordinario dos mil veintiuno; ante lo cual solicito atentamente a los integrantes de este Comité que estén a favor, se sirvan levantar la mano, si son tan amables; Presidenta del Comité le informo que el dictamen ha sido aprobado por unanimidad; es cuanto.

Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: Muchas gracias Secretario; seguidamente proceda a notificar para todos los efectos legales a que haya lugar, el fallo emitido por este Comité al participante y realizar los trámites administrativos y legales que corresponda, continúe con el desarrollo de la presente sesión.

Director de Administración y Secretario del Comité: Con gusto, Presidenta; le informo que el siguiente punto en el orden del día es la clausura de la presente sesión.

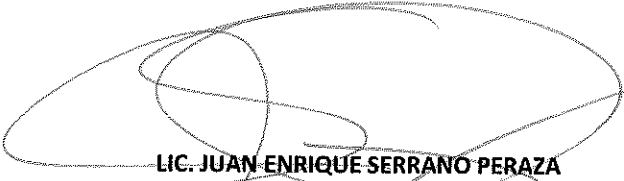
Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité: En tal virtud, integrantes del Comité, no habiendo otro asunto que tratar, se clausura la presente sesión, siendo las doce horas con nueve minutos del día veintisiete de febrero del año dos mil veinte, gracias a todos por su asistencia, buenos días.

LIC. MAOGANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS
SECRETARIA EJECUTIVA Y PRESIDENTA DEL
COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y
BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA
ROO.


LIC. VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIO
DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES,
ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO
ELECTORAL DE QUINTANA ROO.




M.T.I. ADRIÁN AMÍLCAR SAURI MANZANILLA
CONSEJERO ELECTORAL Y PRESIDENTE DE LA
COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL CONSEJO
GENERAL.



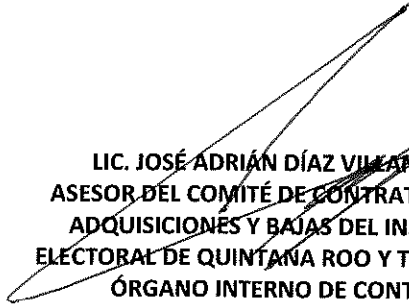
LIC. JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA
DIRECTOR JURÍDICO Y VOCAL DEL COMITÉ DE
CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



MTRA. ROSARIO DE JESÚS CASTILLO VILLANUEVA
COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ
DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



MTRA. ADRIANA PENALOZA SANCHEZ
COORDINADORA DE RECURSOS MATERIALES DE LA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL
COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y
BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



LIC. JOSÉ ADRIÁN DÍAZ VILLANUEVA
ASESOR DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES,
ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO
ELECTORAL DE QUINTANA ROO Y TITULAR DEL
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN AL ACTA DE LA SESIÓN DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, REALIZADA EL DÍA VEINTISIETE DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTE A LAS DOCE HORAS.