

ACTA

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, SIENDO LAS QUINCE HORAS DEL DÍA VEINTIOCHO DE OCTUBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO, SE REUNIERON EN LA SALA DE SESIONES, LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO: RUBÍ PACHECO PÉREZ, CONSEJERA PRESIDENTA Y PRESIDENTA DEL COMITÉ; GEORGINA ARJONA GARCÍA, DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIA DEL COMITÉ; MARÍA SALOMÉ MEDINA MONTAÑO, CONSEJERA ELECTORAL Y PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL CONSEJO GENERAL; JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA, DIRECTOR JURÍDICO Y VOCAL DEL COMITÉ; ELVIRA CASTILLO DÍAZ, COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; ÁNGEL RICARDO CONTRERAS QUINTAL, ENCARGADO DE LA COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN; MTRA. IRMA DEL CARMEN ORTIZ ANTONIO, SUBCONTRALORA INTERNA, EN REPRESENTACIÓN DEL TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL Y ASESOR DEL COMITÉ; CON LA FINALIDAD DE CELEBRAR LA SIGUIENTE:

**SESIÓN ORDINARIA
28 DE OCTUBRE DE 2024
15:00 HORAS**

ORDEN DEL DÍA

LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN DEL COMITÉ.

1.- LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.

2.- LECTURA Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL PROYECTO DE ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 19 DE SEPTIEMBRE DE 2024 A LAS 09:00 HORAS Y DEL PROYECTO DE ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE FECHA 09 DE OCTUBRE DE 2024 A LAS 13:00 HRS

3.- PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2024.

4. ASUNTOS GENERALES.

5.- CLAUSURA

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Buenos tardes, integrantes del Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, siendo las 15 horas con 15 minutos del día 28 de octubre del año en curso, damos inicio a la sesión del Comité, convocada en su oportunidad para este día, por lo que con fundamento en la fracción tercera del artículo 18 del Reglamento en Materia de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto, atentamente pido a la Secretaria del Comité, tenga bien pasar lista de asistencia y verificar la existencia del quórum para sesionar válidamente.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Buenos tardes, con gusto Presidenta del Comité, a continuación procederé a pasar lista de asistencia. Representante del Consejo General ante el Comité, Licenciada María Salomé Medina Montaña, Consejera Electoral y Presidenta de la Comisión de Administración del Consejo General.

Licda. María Salomé Medina Montaña, Consejera Electoral y Presidenta de la Comisión de Administración del Consejo General: Buenos tardes a todas y todos, presente.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Buenas tardes, vocales del Comité, Maestro Juan Enrique Serrano Peraza, Director Jurídico.

Mtro. Juan Enrique Serrano Peraza, Director Jurídico y Vocal del Comité: Buenas tardes a todas y todos, presente.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Buenas tardes, Maestra Elvira Castillo Díaz, Coordinadora de Recursos Financieros de la Dirección de Administración.

Mtra. Elvira Castillo Díaz, Coordinadora de Recursos Financieros y Vocal del Comité: Buenas tardes a todas y todos, presente.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Buenas tardes, el Contador Público Ángel Ricardo Contreras Quintal, encargado de la Coordinación de Recursos Materiales de la Dirección de Administración.

C.P. Ángel Ricardo Contreras Quintal, encargado de la Coordinación de Recursos Materiales: Buenas tardes, presente.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Buenas tardes, como asesor del Comité, nos acompaña la maestra Irma del Carmen Ortiz Antonio, subcontralora del Instituto.

Mtra. Irma del Carmen Ortiz Antonio, Subcontralora Interna, en Representación del Titular del Órgano Interno de Control y Asesor del Comité: Buenos tardes, presente.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Buenas tardes, Presidenta del Comité, maestra Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Muy Buenas tardes a todas y todos, presente.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Buenas tardes, Secretaria del Comité, Maestra Georgina Arjona García, Directora de Administración, buenas tardes a todas y todos, presente. Presidenta del Comité, le informo que contamos con la asistencia de la totalidad de las y los integrantes de este Comité, por lo cual declaró la existencia del quórum para sesionar válidamente.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Muchas gracias Secretaria, con fundamento en el artículo 17, fracciones primera y cuarta del Reglamento en Materia de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas, siendo las 15 horas con 17 minutos, declaró formalmente instalada la presente sesión con carácter de ordinaria de este Comité, ante lo cual le solicito de cuenta por favor Secretaria del primer punto en el proyecto del orden del día.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Con gusto Presidenta del Comité, el primer punto, es la lectura y aprobación, en su caso, del proyecto del orden del día de la presente sesión, sería cuanto.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Secretaria del Comité, con fundamento en el artículo 17, fracción 14, del Reglamento antes citado, y en razón de que el orden del día y los documentos a desahogar fueron previamente circulados, le solicito someta a probación en votación económica, la dispensa de su lectura.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Con gusto Presidenta del Comité, se somete a aprobación, en su caso, en votación económica, la dispensa de la lectura del orden del día y de los documentos a tratar, para lo cual atentamente le solicitó a las y los integrantes de este Comité que estén a favor se sirvan levantar la mano; gracias, Presidenta del Comité, le informo que la dispensa de la lectura del orden del día, así como los documentos a tratar, han sido aprobados por unanimidad de los presentes, sería cuanto.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Considerando la dispensa aprobada, integrantes del Comité está a su consideración el proyecto del orden del día, ¿alguien desea hacer uso de la voz?, muchas gracias, al no haber intervenciones, Secretaria del Comité someta a aprobación en votación económica el proyecto del orden del día.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Con gusto Presidenta del Comité, se somete a aprobación, en su caso, en votación económica, el proyecto del orden del día, para lo cual atentamente le solicitó a las y los integrantes de este Comité que estén a favor se sirvan levantar la mano; gracias, Presidenta del Comité, le informo que el orden del día ha sido aprobado por unanimidad de los presentes.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Muchas gracias, Secretaria, sírvase continuar con el desahogo del orden del día.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Con gusto Presidenta del Comité, le informo que el siguiente punto del orden del día, es la aprobación, en su caso, del proyecto de acta de la sesión ordinaria de fecha 19 de septiembre de 2024 a las 09:00 horas y el proyecto de acta de la sesión extraordinaria de fecha 09 de octubre del 2024 a las 13:00 horas, sería cuanto.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Muchas gracias. Integrantes del Comité, están a su consideración las actas antes mencionadas, ¿alguien desea hacer uso de la voz?; al no haber intervenciones, Secretaria Técnica le solicito someta a aprobación en votación económica, las actas antes referidas.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Con gusto Presidenta del Comité, se somete a aprobación, en su caso, en votación económica, las actas antes referidas, para lo cual, atentamente le solicito a las y los integrantes de este Comité, que estén a favor, se sirvan levantar la mano; gracias, Presidenta del Comité, le informo que las actas han sido aprobadas por unanimidad de los presentes, sería cuanto.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Muchas gracias, Secretaria, continuamos con el siguiente asunto en el orden del día.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Con gusto Presidenta del Comité, le informo que el siguiente punto del orden del día, es el informe de actividades del Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo correspondiente al tercer trimestre del ejercicio fiscal 2024, de conformidad con el artículo 83 del Reglamento en Materia de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del propio Instituto, sería cuanto.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Muchas gracias. Integrantes del Comité, está a su consideración el informe referido, ¿alguien desea hacer uso de la voz?; al no haber intervenciones, se tiene por presentado, sin embargo, si me gustaría aquí puntualizar que se va a anexar al informe, como anexo, el listado de procedimientos con el monto al que ascendió cada uno, a petición de la representante el Consejo General. Sería cuanto, damos por recibido el informe. Secretaria, sírvase a continuar con el desahogo del orden del día.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Con gusto Presidenta, le informo que el siguiente punto del orden del día, corresponde a los asuntos generales.


Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Integrantes del Comité, en términos del artículo 22 del Reglamento de Sesiones del Instituto, consulto si alguien desea incluir algún punto en asuntos generales, mismo que no requiera examen previo de documentación, al no haber intervenciones, Secretaria, sírvase continuar con el desahogo del orden del día.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Con gusto Presidenta del Comité, le informo que el siguiente punto del orden del día, es la clausura de la presente sesión.

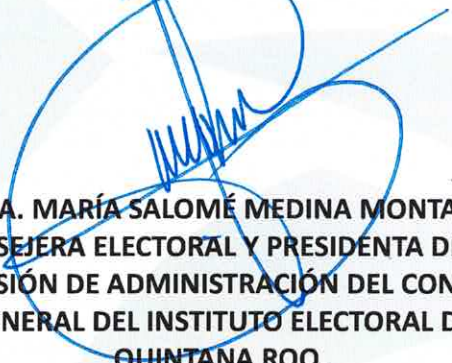
Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: En tal virtud, integrantes del Comité, no habiendo otro asunto que tratar, se clausura la presente sesión siendo las 15 horas con 22 minutos del día 28 de octubre del año 2024, gracias a todas y todos por su asistencia, que tengan muy buena tarde.




MTRA. RUBÍ PACHECO PÉREZ
CONSEJERA PRESIDENTA Y PRESIDENTA DEL
COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y
BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA
ROO.



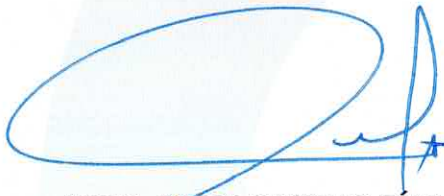
MTRA. GEORGINA ARJONA GARCÍA
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y
SECRETARIA DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES,
ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO
ELECTORAL DE QUINTANA ROO.




LICDA. MARÍA SALOMÉ MEDINA MONTAÑO
CONSEJERA ELECTORAL Y PRESIDENTA DE LA
COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL CONSEJO
GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DE
QUINTANA ROO.



MTRO. JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA
DIRECTOR JURÍDICO Y VOCAL DEL COMITÉ DE
CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS
DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.




MTRA. ELVIRA CASTILLO DÍAZ
COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE
LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL
COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y
BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA
ROO.



C.P. ÁNGEL RICARDO CONTRERAS QUINTAL
ENCARGADO DE LA COORDINACIÓN DE
RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ DE
CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS
DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



**MTRA. IRMA DEL CARMEN ORTIZ ANTONIO
SUBCONTRALORA INTERNA, EN REPRESENTACIÓN
DEL TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
Y ASESOR DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES,
ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO
ELECTORAL DE QUINTANA ROO.**



LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN, CORRESPONDEN AL ACTA DE LA SESIÓN DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, REALIZADA EL DÍA VEINTIOCHO DE OCTUBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO A LAS QUINCE HORAS.

Informe de actividades del Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral De Quintana Roo correspondiente al tercer trimestre del ejercicio fiscal 2024, de conformidad con el artículo 83 del Reglamento en Materia de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Propio Instituto.

Índice

- 1.- *Introducción.*
- 2.- *Integrantes del Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto.*
- 3.- *Sesiones del Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto.*
- 4.- *Aprobación de Licitaciones Pública Nacionales (LPN), Procedimientos de Invitación Restringida (PIR) y dictámenes de excepción de procedimientos y dictámenes de baja de bienes del Instituto.*
- 5.- *Información referente al artículo 83 del reglamento del Comité.*

1.- Introducción.

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 15, facción V del Reglamento en Materia de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto, que a la letra dice *"La Presidencia del Comité, con apoyo de la Secretaría Técnica, deberá informar trimestralmente, en la correspondiente sesión ordinaria inmediata, a la Junta General y al Consejo General del Instituto sobre las actividades que desarrolle el Comité"*, así como al artículo 83 del citado Reglamento, mismo que indica que, *"La Presidencia del Comité, con el apoyo de la Secretaría Técnica, rendirá al Comité un informe trimestral (...) que contenga una relatoría de los asuntos atendidos"*, y de conformidad con la facción IV del artículo 15 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo, se presenta el siguiente Informe, mediante el cual, se da cuenta sobre las actividades correspondientes al tercer trimestre del ejercicio fiscal 2024 del Comité Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo¹, cuyo periodo corresponde del 01 de julio al 30 de septiembre del presente año.

Conforme a lo anterior, el presente documento se compone de cuatro apartados: el primero de ellos relacionado con los integrantes del Comité; el segundo relacionado con las sesiones del Comité, en el cual se da cuenta del total y tipo de sesiones convocadas por el Comité durante el tercer trimestre; en el tercero se informan los procedimientos, como licitaciones públicas nacionales o procedimientos de invitación restringida, y los dictámenes que hayan sido aprobados por el Comité durante el tercer trimestre; y en el cuarto apartado se informa lo correspondiente a lo establecido en el artículo 83 del Reglamento del Comité.

¹ En adelante Comité

2.- Integrantes del Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto.

De conformidad con el artículo 12 del Reglamento en Materia de Contrataciones y Bajas del Instituto, el Comité es un órgano colegiado que interviene como instancia administrativa en los procedimientos de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios que requiera el propio Instituto, así como en la baja, enajenación y desechamiento de los bienes muebles propiedad del mismo, en apego a las previsiones reglamentarias.

Por otro lado, con fundamento en el artículo 13 y 15 del Reglamento en Materia de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto, el Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto se integra de la siguiente manera:

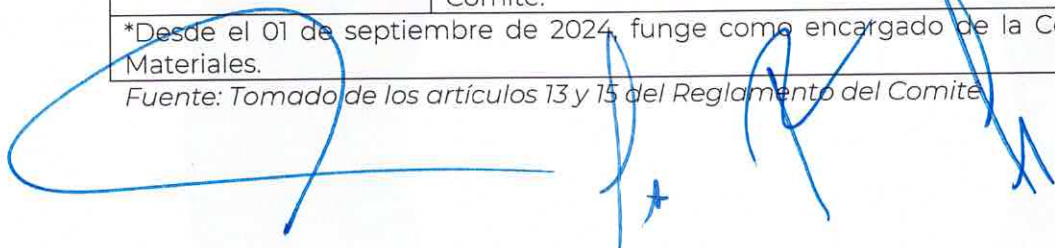
Tabla 1. Integrantes del Comité de Contrataciones y Bajas del Instituto			
Integrante del Comité	Cargo	Nombre	Voz y voto
Presidencia el Comité	Presidencia del Instituto	Mtra. Rubí Pacheco Pérez	Sí
Secretaría Técnica	El o la Titular de la Dirección de Administración	Mtra. Georgina Arjona García	Sí
Vocal del comité	Presidencia de la Comisión de Administración (Consejería)	Licda. María Salomé Medina Montaña	Sí
	El o la Titular de la Dirección Jurídica	Mtro. Juan Enrique Serrano Peraza	Sí
	El o la Titular de la Coordinación de Recursos Financieros	Mtra. Elvira Díaz Castillo	Sí
	El o la Titular de la Coordinación de Recursos Materiales	C.P. Ángel Ricardo Contreras Quintal*	Sí
Asesor del Comité	El o la Titular del Órgano Interno de Control	CPC. José Gabriel Polanco Bueno	No, solo voz
Áreas requerientes	Unidades responsables que han solicitado la contratación o adquisición de algún bien o servicio.		Sí
Invitados	Persona o personas que, a solicitud de cualquiera de los miembros o asesor del Comité, se podrá invitar a sus sesiones cuya intervención se estime necesaria para aclarar aspectos técnicos, administrativos o de cualquier otra naturaleza relacionados con los asuntos sometidos a consideración del Comité.		No, solo voz





*Desde el 01 de septiembre de 2024, funge como encargado de la Coordinación de Recursos Materiales.

Fuente: Tomado de los artículos 13 y 15 del Reglamento del Comité



3.- Sesiones del Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto.

Durante el tercer trimestre, el Comité convocó a un total de cuatro sesiones, siendo una en el mes de julio, dos en agosto y una en septiembre. Lo que, en suma, con las cincuenta y ocho sesiones del primer trimestre y las treinta sesiones del segundo trimestre, a la fecha dan un total de noventa y dos sesiones convocadas por el Comité.

Cabe mencionar que durante el segundo trimestre se convocó a dos sesiones ordinarias, la primera de ellas convocada a las 11:00 horas del día 02 de mayo del presente año y la segunda convocada a las 13:00 horas del 28 de junio del presente año. Por otro lado, veinticinco sesiones fueron extraordinarias y tres fueron extraordinarias con carácter de urgente. De todas las sesiones convocadas, en una sola ocasión se llevó a cabo de manera virtual, siendo la convocada a las 19:00 horas del día 07 de mayo del presente año. Es de precisar que en todas las sesiones existió quórum legal para sesionar válidamente en las horas y fechas convocadas, por lo que en ningún caso fue necesario reagendar o posponer las sesiones convocadas.



Tabla 2. Sesiones del Comité

Trimestre (92)	Mes	Cantidad
Primer trimestre (58).	Enero.	10.
	Febrero.	26.
	Marzo.	22.
Segundo trimestre (30).	Abril.	13.
	Mayo.	16.
	Junio.	1.
Tercer trimestre (4).	Julio.	1.
	Agosto.	2.
	Septiembre.	1.

Fuente: Expedientes del Comité

El 24 de julio del presente año a las 13:00 horas, el Comité convocó a sesión ordinaria para la aprobación de actas pasadas y para la presentación del *“Informe de actividades del Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral De Quintana Roo correspondiente al segundo trimestre del ejercicio fiscal 2024”*, de conformidad con el artículo 83 del Reglamento en Materia de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Propio Instituto. El 08 de agosto del presente año a las 17:00 horas, el Comité convocó a sesión extraordinaria para la aprobación del *“Dictamen por medio del cual el Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral De Quintana Roo determina procedente la baja del material electoral correspondiente a los procesos electorales locales 2018-2019, 2020-2021 y 2021-2022 y de simulacros del Instituto Electoral de Quintana Roo; así como la determinación de la empresa que llevará a cabo la destrucción y reciclaje del mismo”*.

Por lo que respecta a las sesiones del 28 de agosto y del 19 de septiembre del año en curso, se convocó a sesión ordinaria para la aprobación de actas pasadas. Asimismo, en esta última, en el punto de asuntos generales, los Integrantes del Comité aprobaron las determinaciones administrativas para el pago de servicios de arrendamiento de dos vehículos tipo VAN para actividades propias del Instituto.

4. Aprobación de Licitaciones Pública Nacionales (LPN), Procedimientos de Invitación Restringida (PIR) y dictámenes de excepción de procedimientos y dictámenes de baja de bienes del Instituto.

Durante el trimestre que nos ocupa, no se aprobaron Licitaciones Públicas Nacionales (LPN), ni Procedimientos de Invitación Restringidas (PIR). En cuanto a Dictámenes, únicamente se aprobó el *“Dictamen por medio del cual el Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo determina procedente la baja del material electoral correspondiente a los procesos electorales locales 2018-2019, 2020-2021 y 2021-2022 y de simulacros del Instituto Electoral de Quintana Roo; así como la determinación de la empresa que llevará a cabo la destrucción y reciclaje del mismo”*, dictamen requerido por la Dirección de Organización. El material dado de baja fue el siguiente:

Tabla 3.- Material electoral correspondiente a los Procesos Electorales Locales 2018-2019, 2020-2021 y 2021-2022

Número	Cantidad
Caja paquete de la elección de Gobernatura.	2,888.
Caja paquete de la elección de Diputaciones.	2,023.
Caja paquete de la elección de Ayuntamientos.	1,044.
Urnas de la elección de Gobernatura.	3,086.
Urnas de la elección de Diputaciones.	4,853.
Urnas de la elección de Ayuntamiento.	2,147.
Mampara especial.	3,211.
Base porta urna.	9,166.
Laterales de cancel electoral.	7,909.
Base de cancel electoral.	4,022.
Tubos de cancel electoral.	2,614.

Número	Cantidad
Divisor de cancel electoral.	3,312.
Cortinas para cancel electoral.	5,094.

Fuente: Expedientes del Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas

En cuanto a la disposición final del referido material, la Dirección de Organización propuso una empresa como opción disponible, siendo esta "CORPORATIVO ZEG, S.A. DE C.V.". Dicha empresa cuenta con el *Certificado de Calidad NXM-SAA-14001-IMNC-2015 ISO 14001:2001*, el cual la certifica para el manejo de material electoral, así como que ha expresado contar con un área dedicada a supervisar y operar las actividades relativas a la disposición controlada del material electoral que será destruido y posteriormente reciclado por la empresa.

De igual manera, de conformidad con el programa de "CORPORATIVO ZEG, S.A. DE C.V.", la prestación de dicho servicio es gratuito, además, este absorbe la transportación de todo el material electoral que se dará de baja y que tendrá como destino final la planta de la propia empresa, la cual tiene su domicilio en Hamburgo 182-Piso 4, Colonia Juárez, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06600.

5. Información referente al artículo 83 del Reglamento del Comité.

Referente a lo señalado a la fracción I del artículo 83 del reglamento del comité:

- En cuanto a las adjudicaciones directas de conformidad con el artículo 33 de la Ley de Adquisiciones, durante el presente trimestre se han realizado un total de veinte contrataciones diversas tal y como se detalla en la siguiente tabla:

No. Contrato	Mes	Proveedor	Concepto	Área requirente	Monto
IEQROO/DA/1605/2024	Mayo	INSIGNIA LIFE, S.A. DE C.V.	Contratación de un Póliza de Seguro de vida de Grupo para el Personal Permanente y Eventual, para la Operación Ordinaria del IEQROO y los trabajos del Proceso Electoral Local 2024 (Anexo 1.1)	Dirección de Administración	El precio y forma de pago será de \$226.929.26

Tabla 4. Adjudicaciones directas

No. Contrato	Mes	Proveedor	Concepto	Área requerente	Monto
IEQROO/DA/ 1460/2024 ADENDA AL CONTRATO IEQROO/DA/ 492/2024.	Junio .	Litho Formas S.A. De C.V.	Adquisición de la documentación electoral para el Proceso Electoral Local 2024.	Dirección de Organización.	"\$808,130.83 El pago se realizará en una sola exhibición mediante transferencia electrónica dentro de los 20 días naturales posteriores a la presentación de la factura"
IEQROO/DA/ 1516/2024.	Julio.	Jaime Kareem Cruz Anaya.	Servicios profesionales independientes prestados al IEQROO.	Consejo General.	\$12,000.80 Mensual
IEQROO/DA/ 1521/2024.	Julio.	José Francisco Aguilar Canul.	Servicios profesionales independientes (asesores).	Consejo General.	\$9,295.00 Quincenal
IEQROO/DA/ 1522/2024.	Julio.	María De Lourdes Rivera Bonilla.	Servicios profesionales independientes (asesores).	Consejo General.	\$9,295.00 Quincenal
IEQROO/DA/ 1523/2024.	Julio.	Alba Isela Fuentes Rivera.	Servicios profesionales independientes (asesores).	Consejo General.	\$9,295.00 Quincenal
IEQROO/DA/ 1524/2024.	Julio.	Manuel Andrés Hernández Contreras.	Servicios profesionales independientes (asesores).	Consejo General.	\$9,295.00 Quincenal
IEQROO/DA/ 1525/2024.	Julio.	Miguel Antonio Medina Esquivel.	Servicios profesionales independientes (asesores).	Consejo General.	\$9,295.00 Quincenal
IEQROO/DA/ 1526/2024.	Julio.	Viviana Guadalupe Lara Cahuich.	Servicios profesionales independientes (asesores).	Consejo General.	\$9,295.00 Quincenal
IEQROO/DA/ 1527/2024.	Julio.	Sonia Estela Pérez Alpuche.	Servicios profesionales independientes (asesores).	Consejo General.	\$9,295.00 Quincenal
IEQROO/DA/ 1520/2024.	Julio.	Carlos Eduardo Castro Basto.	Servicio de fletes y maniobras para los trabajos del Proceso Electoral Local 2024 correspondiente a las partidas 26, 27, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 41 y 43	Dirección de Organización.	"\$675,120.00 La forma de pago se realizará en dos parcialidades siendo la primera de: \$337,560.00

Tabla 4. Adjudicaciones directas

No. Contrato	Mes	Proveedor	Concepto	Área requerente	Monto
			los días 10, 11 y 12 de julio de 2024.		y la segunda de: \$337,560.00"
IEQROO/DA/ 1533/2024.	Julio.	Yareli Del Carmen Y Vicente Alonso Torres.	Arrendamiento del inmueble que funge como bodega electoral (ampliación).	Dirección de Organización.	"\$29,000.40 Forma de pago de manera mensual"
IEQROO/DA/ 1562/2024.	Julio.	Serapio Antonio Castillo Solís.	Adquisición de impermeables gabardinas y botas de hule para el personal del Instituto Electoral de Quintana Roo.	Dirección de Administración.	"76219.82 El pago respectivo se realizará dentro de los 20 días naturales posteriores a la presentación de la factura debidamente requisitada."
IEQROO/DA/ 1561/2024.	Julio.	Carlos Eduardo Castro Basto.	Servicio de fletes y maniobras para los trabajos del proceso electoral local 2024 para el traslado de mobiliario de los consejos distritales y municipales a las oficinas centrales del IEQROO correspondiente a las partidas 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 16, y 17, los días 25, 26, 27 y 28 de julio.	Dirección de Organización.	"\$675,120.00 La forma de pago se realizará en dos parcialidades siendo la primera de: \$100,000.00 y la segunda de: \$575,120.00"
IEQROO/DA/ 1596/2024.	Julio.	Graciela Del Jesús Contreras De La Luz.	Adquisición de tres impresoras multifuncionales y suministros de tintas tornes para las actividades ordinarias del Instituto Electoral De Quintana Roo.	N/A.	"\$128, 868.60 El pago respectivo se realizará dentro de los 20 días naturales posteriores a la presentación de la factura debidamente requisitada."
IEQROO/DA/ 1632/2024.	Julio.	Deborah Angulo Villanueva.	Servicio de lavandería de los uniformes (chaleco, sombrero y mochilas) de las y los supervisores electorales locales y capacitadores asistentes electorales locales.	Dirección de Cultura Política	"\$27,482.44 El pago respectivo se realizará al finalizar con la entrega total de los uniformes."

Tabla 4. Adjudicaciones directas

No. Contrato	Mes	Proveedor	Concepto	Área requirente	Monto
IEQROO/DA/1597/2024.	Agosto.	Carlos Eduardo Castro Basto.	Servicio de fletes y maniobras para los trabajos del proceso electoral local 2024 de la actividad traslado de paquetes y materiales electorales a oficinas centrales del IEQROO correspondiente a las partidas 37, 39 y 40 el día 12 de agosto.	Dirección de Organización.	" El precio y forma de pago se realizará en dos parcialidades: La primera de \$52,200.00 y la segunda de \$52,200.00 "
IEQROO/DA/1606/2024.	Agosto.	Seguros Ve por Más S.A. Grupo Financiero Ve por Más	Contratación de una póliza de seguros de vida de grupo para el personal permanente y eventual para la operación ordinaria del Instituto Electoral de Quintana Roo y los trabajos del proceso electoral local 2024 (anexo 1.2)	Dirección de Administración	" El precio y forma de pago se realizará por la cantidad de: \$769.456.76 de manera mensual "
IEQROO/DA/1649/2024.	Septiembre.	Jesús Enrique Elías Moreno.	Servicio de producción del video ejecutivo, presentación y diseño digital del informe anual de actividades 2023-2024 de la presidencia del Instituto Electoral De Quintana Roo ante el H. Congreso del Estado de Quintana Roo.	Presidencia.	" El precio y forma de pago se realizará en dos parcialidades: La primera por el 40% siendo la cantidad de \$55,080.00 y la segunda por el 60% siendo la cantidad de \$82,620.00 "
IEQROO/DA/1633/2024.	Septiembre.	Carlos Eduardo Castro Basto.	Servicio de fletes y maniobras para los trabajos del proceso electoral local 2024 de la actividad traslado de paquetes y materiales electorales a oficinas centrales del IEQROO correspondiente a la partida 38 el día 11 de septiembre de 2024.	Dirección de Organización.	"\$75,400.00 El pago respectivo se realizará al finalizar el servicio."

Tabla 4. Adjudicaciones directas

No. Contrato	Mes	Proveedor	Concepto	Área requirente	Monto
IEQROO/DA/1651/2024.	Septiembre.	Carlos Eduardo Castro Basto.	Servicio de fletes y maniobras para los trabajos del proceso electoral local 2024 de la actividad traslado de paquetes y materiales electorales a oficinas centrales del IEQROO correspondiente a la partida 28 el día 20 de septiembre de 2024.	Dirección de Organización.	"\$78,880.00 El pago respectivo se realizará al finalizar el servicio."
IEQROO/DA/1652/2024.	Septiembre.	Berta María Us Nery.	Adquisición de siete (7) laptops marca Lanix Xbox 41656 pantalla de 15.6 led, resolución 1920 x 1080 fhd/ips procesador Intel Core i5-1135g7 con almacenamiento ssd 256 gb color negro y un (1) smartwatch Samsung Galaxy watch6 classic 47mm color negro para la premiación del consejo electoral juvenil, organizado por la dirección de cultura política del instituto electoral de quintana roo.	Dirección de Cultura Política.	"\$59,354.29 El pago respectivo se realizará a la entrega total de los bienes."

Fuente: Minutario de contratos de la Dirección de Administración

- En cuanto a las Licitaciones Públicas Nacionales, en el trimestre que se informa no se aprobaron Licitaciones Públicas Nacionales.
- En cuanto a los Procedimientos de Invitación Restringida, en el trimestre que se informa no se aprobaron procedimientos.

Con relación a lo señalado a la fracción II del artículo 83 del reglamento del comité:

a) En el trimestre que se informa, no se presentó el supuesto en el que algún proveedor entregara con atraso los bienes adquiridos o los servicios contratados;

- b) En el trimestre que se informa no se presentó el supuesto en donde se haya autorizado diferimiento del plazo de entrega de bienes adquiridos o prestación de los servicios contratados;
- c) En el trimestre que se informa no se presentó el supuesto en el que se le haya aplicado alguna penalización;
- d) En el trimestre que se informa no se presentó el supuesto en el que se haya agotado el monto máximo de penalización previsto en las políticas, bases y lineamientos;
- e) A continuación se detallan los contratos que fueron rescindidos, concluidos anticipadamente o suspendidos temporalmente:

Tabla 5. Terminación anticipada de contratos

Contrato	Concepto	Aérea requiriente	Motivación
IEQROO/DA/135/2023 IEQROO/DA/137/2023 IEQROO/DA/148/2023 IEQROO/DA/139/2023 IEQROO/DA/140/2023 IEQROO/DA/141/2023 IEQROO/DA/142/2023 IEQROO/DA/143/2023 IEQROO/DA/153/2023 IEQROO/DA/152/2023 IEQROO/DA/151/2023 IEQROO/DA/150/2023	Arrendamiento de inmuebles que fungieron como sede de los órganos desconcentrados (CD01, CD03, CD04, CD05, CD06, CD07, CD08, CD09, CM de Bacalar, CM de José María Morelos, CM de Puerto Morelos, CM de Isla Mujeres).	Dirección de Organización.	Mediante oficio DO/414/2024 la Dirección de Organización solicitó a la Dirección de Administración las gestiones para la terminación anticipada de los contratos, debido a que en dichos inmuebles las elecciones ya habían quedado firmes y no había personal laborando en ellos. La terminación anticipada fue notificada a principios de agosto y tuvo efectos a partir del 31 del mismo mes.
IEQROO/DA/480/2024	Servicio de limpieza (en órganos desconcentrados). Lintprof.	Dirección de Organización.	De conformidad con el convenio modificatorio IEQROO/DA/1232/2024, se acordó de mutuo acuerdo con el proveedor la terminación anticipada del contrato debido a que el servicio ya no era necesario en los 19 inmuebles que fungieron como sede de los órganos desconcentrados. La terminación se hizo efectiva a partir del 31 de junio de 2024.

IEQROO/DA/318/2024	Servicio de Vigilancia. Vicmar	Dirección de Organización y Dirección de Administración.	De conformidad con el convenio modificatorio IEQROO/DA/1519/2024, se acordó de mutuo acuerdo con el proveedor la terminación anticipada del servicio debido a que ya no era requerido en los órganos desconcentrados CD01, CD03, CD04, CD05, CD06, CD07, CD08, CD09, CM de Bacalar, CM de José María Morelos, CM de Puerto Morelos, CM de Isla Mujeres, con efectos a partir del 15 de septiembre de 2024..
IEQROO/DA/480/2024	Servicio de limpieza (en oficinas centrales). Lintprof.	Dirección de Administración.	Mediante el oficio PRE/1193/2024, se informó al proveedor de la terminación anticipada del contrato con efectos a partir del 15 de septiembre de 2024.

Fuente: Expedientes de la Dirección de Administración

f) A continuación se detallan los contratos que se encuentran terminados sin que se hayan finiquitado y extinguido los derechos y obligaciones de las partes:

NO. CONTRATO	Proveedor	Concepto
IEQROO/DA/1392/2024	Lumo Financiera Del Centro S.A. De C.V., S.O.F.O.M., E.N.R	Contratación del servicio de arrendamiento de vehículos sin opción a compra para los trabajos de distribución y recolección de paquetes electorales durante la Jornada Electoral Local 2024.
IEQROO/DA/382/2024	Comercializadora Inficom S De RI De Cv	Arrendamiento de equipo de cómputo e informático derivado de la LPN/06/2024
N/A	José Luis Minguer Alcocer	Suministro de agua purificada cristal 20l coca-cola de la 24/355ml y coca-cola light lata 24/355ml
IEQROO/DA/001-A/2024	Centro De Copiado Mérida Sa De Cv	Arrendamiento de equipo de fotocopiado y suministros para el uso de Instituto electoral
IEQROO/DA/493/2024	Jorge Gabriel Hadad Jiménez	Contratación de servicio de fumigación para las oficinas de centrales del Instituto Electoral De Quintana Roo y órganos desconcentrados

El Órgano Interno de Control informó, mediante correo IEQROO_OIC_195_2024, que en el trimestre que nos ocupa, ningún participante, licitante o proveedor, ha presentado escrito alguno de inconformidad ante el propio Órgano Interno de Control.

Con relación a lo señalado a la fracción IV del artículo 83 del reglamento del comité:

Finalmente, con relación a la fracción IV del artículo 83, no se ejercieron acciones para la ejecución de garantías por recisión de contratos en el trimestre que se informa.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]

Tabla 6. Adeudo a proveedores		
NO. CONTRATO	Proveedor	Concepto
IEQROO/DA/1562/2024	Serapio Antonio Castillo Solis	Adquisición de impermeables y botas con el objetivo de del equipamiento del personal para la temporada de lluvias y ciclones tropicales 2024
IEQROO/DA/104/2024	Instituto Tecnológico De Estudios Superiores De Monterrey	Tercer pago del 30% del servicio de auditoría a la infraestructura tecnológica del programa de resultados electorales preliminares que operarán en el proceso electoral local 2024
IEQROO/DA/320/2024	Instituto Tecnológico De Estudios Superiores De Monterrey	Tercer pago del 30% del servicio de auditoria al sistema informático del programa de resultados electorales preliminares que operarán en el proceso electoral local 2024
IEQROO/DA/1232/2024	Lintprof, S.A. De C.V.	Servicio de limpieza a consejos distritales y municipales IEQROO
IEQROO/DA/318/2024	Vicmar Seguridad Privada S.C.	Adjudicación directa derivada de LPN/03/2024 "contratación del servicio de seguridad y vigilancia para las oficinas centrales del instituto electoral de quintana roo, así como de 19 inmuebles que fungirán como sedes de los consejos distritales y consejos municipales durante el proceso electoral local 2024"
IEQROO/DA/1597/2024 IEQROO/DA/1633/2024 IEQROO/DA/1651/2024"	Carlos Eduardo Castro Basto	Fletes y maniobras adjudicación directa derivada de PIR 13
IEQROO/DA/508/2024	Compusonica S.A. De C.V.	Servicio e instalación de cámaras de circuito cerrado para control de bodegas electorales, sala de sesiones y exteriores de los órganos desconcentrados del instituto electoral de quintana roo y streaming de las mismas para el proceso electoral local 2024
IEQROO/DA/1650/2024	Radio Maya Internacional Sas De Cv	Servicio de edición y presentación de imagen digital de la memoria electoral local 2024
IEQROO/DA/1652/2024	Bertha María Us Nery	Adquisición de 7 laptops y un smartwatch para la premiación del consejo electoral juvenil organizado por la dirección de cultura política
IEQROO/DA/1649/2024	Jesus Enrique Elias Moreno	Servicio de producción de video ejecutivo, presentación y diseño digital de informe anual de actividades 2023 -2024 de la presidencia del Instituto Electoral De Quintana Roo Ante El H Congreso Del Estado De QRoo

Fuente: Expedientes de la Dirección de Administración

Con relación a lo señalado a la fracción III del artículo 83 del reglamento del comité: