

ACTA

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, SIENDO LAS CATORCE HORAS DEL DÍA DIECINUEVE DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO, SE REUNIERON EN LA SALA DE SESIONES, LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO: RUBÍ PACHECO PÉREZ, CONSEJERA PRESIDENTA Y PRESIDENTA DEL COMITÉ; GEORGINA ARJONA GARCÍA, DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIA TÉCNICA DEL COMITÉ; JUAN CÉSAR HERNÁNDEZ CRUZ, CONSEJERO ELECTORAL Y PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL CONSEJO GENERAL; JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA, DIRECTOR JURÍDICO Y VOCAL DEL COMITÉ; ELVIRA CASTILLO DÍAZ, COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; ÁNGEL RICARDO CONTRERAS QUINTAL, ENCARGADO DE LA COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ; IRMA DEL CARMEN ORTIZ ANTONIO, SUBCONTRALORA INTERNA, EN REPRESENTACIÓN DEL TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL Y ASESOR DEL COMITÉ; CON LA FINALIDAD DE CELEBRAR LA SIGUIENTE:

SESIÓN ORDINARIA

19 DE DICIEMBRE DE 2024

14:00 HORAS

ORDEN DEL DÍA

LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN DEL COMITÉ.

- 1.- LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.**
- 2.- LECTURA Y APROBACIÓN EN SU CASO DEL PROYECTO DE ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 27 DE NOVIEMBRE DE 2024 A LAS 15:00 HORAS**
- 3.- LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL PROYECTO DE DICTAMEN POR MEDIO DEL CUAL EL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA**

ROO DETERMINA PROCEDENTE EXCEPTUAR EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA ADQUISICIÓN DE SEIS EQUIPOS DE CÓMPUTO PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DEL PERSONAL DE CONSEJERÍA GENERAL, SECRETARIA EJECUTIVA Y DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA POLÍTICA DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

4.- LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL PROYECTO DE DICTAMEN POR MEDIO DEL CUAL EL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO DETERMINA PROCEDENTE EXCEPTUAR EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA CORRESPONDIENTE A LA PARTIDA 33801, PARA EL MES DE ENERO 2025.

5.- ASUNTOS GENERALES.

6.- CLAUSURA.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Muy buenas tardes integrantes del Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo, siendo las 14 horas del día 19 de diciembre del año en curso, damos inicio a la sesión ordinaria del Comité, convocada en su oportunidad para este día, por lo que con fundamento en la fracción tercera del artículo 18 del Reglamento en Materia de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto, atentamente pido a la Secretaria del Comité, tenga bien pasar lista de asistencia y verificar la existencia del quórum para sesionar válidamente.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Buenas tardes, con gusto Presidenta del Comité, a continuación, procederé a pasar lista de asistencia. Representante del Consejo General ante el Comité, el Doctor Juan César Hernández Cruz, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración.

Dr. Juan César Hernández Cruz, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración del Consejo General: Presente Secretaria, muy buenas tardes a todas y todos.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Buenas tardes; vocales del Comité, Maestro Juan Enrique Serrano Peraza, Director Jurídico.

Mtro. Juan Enrique Serrano Peraza, Director Jurídico y Vocal del Comité: Buenas tardes a todas y todos, presente.



Arjona

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Buenas tardes; Maestra Elvira Castillo Díaz, Coordinadora de Recursos Financieros de la Dirección de Administración.

Mtra. Elvira Castillo Díaz, Coordinadora de Recursos Financieros y Vocal del Comité: Buenas tardes a todas y todos, presente.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Buenas tardes; Lic. Ángel Ricardo Contreras Quintal, encargado de la Coordinación de Recursos Materiales de la Dirección de Administración.

Lic. Ángel Ricardo Contreras Quintal, encargado de la Coordinación de Recursos Materiales y Vocal del Comité: Buenas tardes, presente.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Buenas tardes; como Asesor del Comité, nos acompaña en representación del Titular del Órgano Interno de Control, la Maestra Irma del Carmen Ortiz Antonio, Subcontralora Interna.

Mtra. Irma del Carmen Ortiz Antonio subcontralora del órgano interno de control: Buenas tardes a todas y todos.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Buenas tardes; Presidenta del Comité, Maestra Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Muy buenas tardes a todas y todos, presente.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Buenas tardes; Secretaria Técnica del Comité, Maestra Georgina Arjona García, Directora de Administración, buenas tardes a todas y todos, presente. Presidenta del Comité, le informo que contamos con la asistencia de la totalidad de las y los integrantes de este Comité, por lo cual declaró la existencia del quórum para sesionar válidamente.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Gracias Secretaria, con fundamento en el artículo 17, fracciones primera y cuarta del Reglamento en Materia de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas, siendo las 14 horas con 02 minutos, declaro formalmente instalada la presente sesión ordinaria, ante lo cual Secretaria solicito de cuenta por favor del primer punto en el proyecto del orden del día

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Con gusto Presidenta del Comité, el primer punto, es precisamente la lectura y aprobación, en su caso, del proyecto del orden del día de la presente sesión, sería cuanto.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Gracias Secretaria, con fundamento en el artículo 17, fracción 14, del Reglamento antes citado, y en razón de que el proyecto del orden del día y los documentos a desahogar fueron previamente circulados, le solicito someta a probación en votación económica, la dispensa de su lectura.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Con gusto Presidenta del Comité, se somete a aprobación en votación económica, la dispensa de la lectura del proyecto del orden del día y de los documentos a tratar, para lo cual les solicito a las y los integrantes de este Comité que estén a favor se sirvan levantar la mano; gracias, Presidenta del Comité, le informo que la dispensa de la lectura del proyecto del orden del día, así como los documentos a tratar, han sido aprobados por unanimidad de los presentes, sería cuanto.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Considerando la dispensa aprobada, integrantes del Comité está a su consideración el proyecto del orden del día, ¿alguien desea hacer uso de la voz?; al no haber intervenciones, Secretaria del Comité, le solicito someta a aprobación en votación económica el proyecto del orden del día.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Con gusto Presidenta del Comité, se somete a aprobación, en su caso, en votación económica, el proyecto del orden del día, para lo cual atentamente le solicito a las y los integrantes de este Comité que estén a favor se sirvan levantar la mano; gracias, Presidenta del Comité, le informo que el orden del día ha sido aprobado por unanimidad de los presentes, sería cuanto.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Muchas gracias Secretaria, sírvase continuar con el desahogo del orden del día.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Con gusto Presidenta del Comité, le informo que el siguiente punto del orden del día, es la aprobación, en su caso, del proyecto de Acta de la sesión ordinaria de fecha 27 de noviembre de 2024 a las 15:00 horas, sería cuanto.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Integrantes del Comité, está a su consideración el proyecto de Acta antes mencionado, ¿alguien desea hacer uso de la voz?; al no haber intervenciones, Secretaria Técnica le solicito someta a aprobación en votación económica, el proyecto de Acta referido.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Con gusto Presidenta del Comité, se somete a aprobación, en su caso, en votación económica, el proyecto de Acta antes referido, para lo cual, atentamente le solicito a las y los integrantes de este Comité, que estén a

favor, se sirvan levantar la mano; gracias, Presidenta del Comité, le informo que el acta ha sido aprobada por unanimidad de los presentes, sería cuanto.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Continuamos con el siguiente asunto del orden del día Secretaria.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Con gusto Presidenta del Comité, le informo que el siguiente punto del orden del día, es la aprobación, en su caso, del proyecto de Dictamen por medio del cual el Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo determina procedente exceptuar el procedimiento de Licitación Pública para la adquisición de seis equipos de cómputo para el desarrollo de las funciones del personal de Consejería General, Secretaría Ejecutiva y la Dirección de Cultura Política del Instituto Electoral de Quintana Roo; es cuanto.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Integrantes del Comité está su consideración el proyecto de Dictamen antes mencionado, en primera ronda ¿alguien desea hacer uso de la voz?, al no haber intervenciones, Secretaria del Comité, le solicitó someta a probación en votación nominal el proyecto de dictamen referido con las modificaciones acordadas durante la reunión previa de trabajo.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Con gusto Presidenta del Comité, se somete a aprobación, en su caso, en votación nominal el proyecto de Dictamen antes referido, con las modificaciones de la reunión previa, para lo cual, atentamente, les solicito indiquen en el sentido de su voto, al escuchar su nombre, Doctor Juan César Hernández Cruz.

Dr. Juan César Hernández Cruz, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración del Consejo General: A favor Secretaria.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Gracias; Maestro Juan Enrique Serrano Peraza.

Mtro. Juan Enrique Serrano Peraza, Director Jurídico y Vocal del Comité: A favor con las modificaciones.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Gracias; Maestra Elvira Castillo Díaz.

Mtra. Elvira Castillo Díaz, Coordinadora de Recursos Financieros y Vocal del Comité: Aprobado con las modificaciones.



Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Gracias; Lic. Ángel Ricardo Contreras Quintal.

Lic. Ángel Ricardo Contreras Quintal, encargado de la Coordinación de Recursos Materiales y Vocal del Comité: Aprobado con las modificaciones.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Gracias; Maestra Georgina Arjona García, a favor con las modificaciones. Maestra Rubí Pacheco Pérez.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: A favor con las modificaciones.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Gracias, Presidenta del Comité, le informo que el Dictamen ha sido aprobado por unanimidad de los presentes; sería cuanto.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Muchas gracias Secretaria, sírvase continuar con el desahogo del orden del día.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Con gusto Presidenta del Comité, le informo que el siguiente punto del orden del día es la aprobación, en su caso, del proyecto de Dictamen por medio del cual el Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas del Instituto Electoral de Quintana Roo determina procedente exceptuar el procedimiento de Licitación Pública para la contratación del servicio de vigilancia correspondiente a la partida 33801 para el mes de enero de 2025, sería cuanto.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Integrantes del Comité, está a su consideración el proyecto de Dictamen antes referido, en primera ronda ¿alguien desea hacer uso de la voz?; se concede el uso de la voz en primera ronda a la Subcontralora, permítame un segundo Subcontralora, ¿alguien más desea agendarse en la primera ronda?, no habiendo participaciones, se cierra la primera ronda, adelante con su intervención.

Mtra. Irma del Carmen Ortiz Antonio, Subcontralora del Órgano Interno de Control: Buenas tardes a todas y todos, únicamente para reiterar, tal como se señaló en la reunión de trabajo, en virtud de que la utilización del recurso va devenir de ingresos propios y se encuentra considerado en el presupuesto 2024, pues aquí nada más reiterar la mención que se debe de informar al Comité cómo va a ser utilizado este recurso cuando en el momento oportuno sea ministrado, es cuanto.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Muchas gracias Subcontralora, si me permite retomar, es el correspondiente al mes de enero de 2025, lo presupuestado



para el mes de enero de 2025, ¿es correcto?; muchísimas gracias por la precisión, en segunda ronda ¿alguien desea hacer uso de la voz?; al no haber más intervenciones, Secretaría Técnica, le solicito someta a aprobación en votación nominal el proyecto de Dictamen antes referido.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Con gusto Presidenta del Comité, se somete a aprobación, en su caso, en votación nominal el proyecto de Dictamen antes referido, para lo cual, atentamente, les solicito indiquen el sentido de su voto al escuchar su nombre, Doctor Juan César Hernández Cruz.

Dr. Juan César Hernández Cruz, Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Administración del Consejo General: A favor Secretaria.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Gracias; Maestro Juan Enrique Serrano Peraza.

Mtro. Juan Enrique Serrano Peraza, Director Jurídico y Vocal del Comité: A favor con las modificaciones.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Gracias; Maestra Elvira Castillo Díaz.

Mtra. Elvira Castillo Díaz, Coordinadora de Recursos Financieros y Vocal del Comité: Aprobado con las modificaciones.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Gracias; Lic. Ángel Ricardo Contreras Quintal.

Lic. Ángel Ricardo Contreras Quintal, encargado de la Coordinación de Recursos Materiales y Vocal del Comité: A favor con las modificaciones.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Gracias; Maestra Georgina Arjona García, a favor con las modificaciones. Maestra Rubí Pacheco Pérez.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: A favor con las modificaciones.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Gracias, Presidenta del Comité del Informo que el Dictamen ha sido aprobado por unanimidad de los presentes; sería cuanto.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Secretaria del Comité, sírvase continuar con el desahogo del orden del día.



Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Con gusto Presidenta del Comité, le informo que el siguiente punto del orden del día, son los asuntos generales, sería cuanto.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: Integrantes del Comité, en términos del artículo 22 del Reglamento de Sesiones de este Instituto, consulto si alguien desea incluir algún punto en asuntos generales, mismo que no requiera análisis previo de documentación. Si me lo permiten, me gustaría agendar un breve mensaje con motivo del fin de año, ¿alguien más?; muchísimas gracias. Luego entonces procederé con el mensaje, abordar el asunto general agendado. Y bueno, más que nada es para agradecer el trabajo de este Comité de Contrataciones, Adquisiciones y Bajas a lo largo de este año 2024, ha sido un año duro, debido al Proceso Electoral y pues bueno, también, dado que nosotros formamos parte de otra buena cantidad de colegiados, digo, el Maestro Serrano creo que es Secretario Técnico como de tres, hay varios, al igual desde la Presidencia de este Consejo aprecio mucho la orientación, el acompañamiento, siempre la intención de construir del Órgano Interno de Control, así lo hizo a lo largo de todo este ejercicio 2024 que está culminando, el otrora Titular del Órgano Interno de Control, el Contador José Gabriel Polanco Bueno con el equipo que le acompaña y por supuesto indudablemente Maestra Irma que nos ha acompañado en esta mesa a lo largo de todo el año, siempre con sus atinadas reflexiones y siempre con sus recomendaciones, que por supuesto atendemos, en bien de esta Institución, le agradezco muchísimo ese cumplimiento irrestricto de sus funciones y pues también agradecer a mi mano derecha, la Maestra Georgina Arjona García y a su equipo de trabajo Elvira, Ángel, les antecedieron otros titulares en las coordinaciones, a quienes también agradezco muchísimo que hayan puesto su máximo empeño, por favor haga llegar Maestra a todo el equipo de la Dirección de Administración, mi más amplio reconocimiento y ¿por qué no?, también en este momento augurar lo mejor para este 2025, ahora contamos en nuestra mesa también con gente experta, estamos con el nuevo Titular del Órgano Interno de Control, el Maestro Luis Alcocer Anguiano, con su equipo de trabajo, y esperamos como ya lo hemos dicho en muchísimas reuniones, continuar con esta excelente colaboración y que el 2025 nos traiga a todas y todos parabienes, salud y muchísimo trabajo; de nueva cuenta Doctor Juan César Hernández Cruz, gracias en serio por su acompañamiento, por su buena disposición, sé que usted estaba deseoso de formar parte de esta Comisión de Administración, y no dudo que con su experiencia Jurídica a lo largo de este periodo, nos ayude a crecer más en el desarrollo de nuestras funciones, bienvenido sea de nueva cuenta y pues bueno, muchísimas gracias a todas y todos, a la ciudadanía en general que nos sigue a través de las redes sociales, les deseo que tengan felices fiestas y que el año venidero sea el mejor para todas y todos nosotros, muchísimas gracias. Sobre el asunto que se acaba de abordar, ¿alguien desea hacer uso de la voz?; al no haber intervenciones Secretaria del Comité, sírvase continuar con el desahogo del orden del día.

Mtra. Georgina Arjona García, Directora de Administración y Secretaria del Comité: Con gusto Presidenta del Comité, le informo que el siguiente punto del orden del día, es la clausura de la presente sesión, sería cuanto.

Mtra. Rubí Pacheco Pérez, Consejera Presidenta y Presidenta del Comité: En tal virtud, integrantes del Comité, no habiendo otro asunto que tratar, se clausura la presente sesión siendo las 14 horas con 13 minutos del día 19 de diciembre del año 2024, gracias a todas y todos por su asistencia, que tengan una excelente tarde.

MTRA. RUBÍ PACHECO PÉREZ
CONSEJERA PRESIDENTA Y PRESIDENTA DEL
COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES
Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE
QUINTANA ROO.

MTRA. GEORGINA ARJONA GARCÍA
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIA
TÉCNICA DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES,
ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO
ELECTORAL DE QUINTANA ROO.

DR. JUAN CÉSAR HERNÁNDEZ CRUZ
CONSEJERO ELECTORAL Y PRESIDENTE DE LA
COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL CONSEJO
GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DE
QUINTANA ROO.

MTRO. JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA
DIRECTOR JURÍDICO Y VOCAL DEL COMITÉ DE
CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



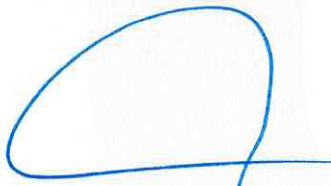
MTRA. ELVIRA CASTILLO DÍAZ
COORDINADORA DE RECURSOS FINANCIEROS DE
LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y VOCAL
DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES,
ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO
ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



LIC. ÁNGEL RICARDO CONTRERAS QUINTAL
ENCARGADO DE LA COORDINACIÓN DE
RECURSOS MATERIALES DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y VOCAL DEL COMITÉ DE
CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



MTRA. IRMA DEL CARMEN ORTIZ ANTONIO
SUBCONTRALORA INTERNA, EN
REPRESENTACIÓN DEL TITULAR DEL ÓRGANO
INTERNO DE CONTROL Y ASESOR DEL COMITÉ DE
CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO.



LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN, CORRESPONDEN AL ACTA DE LA SESIÓN DEL COMITÉ DE CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y BAJAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, REALIZADA EL DÍA DIECINUEVE DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO A LAS CATORCE HORAS.

